

สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๘  
ฉบับเลขที่ 20054  
วันที่ 29 พ.ค. 2566  
15.19



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กองนิติการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๑๙, ๑๒๑๗  
ที่ ทส ๐๙๐๓.๔/ว ๑๐๙ ๘๓ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครองและคดีล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๖


- เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
- ผู้อำนวยการกองทุกกอง
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
- ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

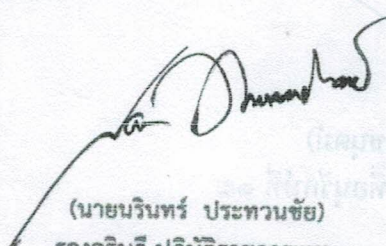
**กลุ่มงานกฎหมาย**  
รับเลขที่ 1383  
วันที่ 30 พ.ค. 2566  
เวลา

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนมาก ที่ ทส ๐๙๐๕.๔/๑๒๑๔๔ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ แจ้งเวียนระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อทราบและให้แจ้งเจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ จึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัดด้วย

**กลุ่มงานกฎหมาย** จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

  
(นายวิชากร เกียรติบุตร)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

  
(นายวินทร์ ประทวนชัย)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- นายอนุชิต นิลอรุณ

  
(นางสาวมานิตา หงษ์ทอง)  
30 พ.ค. 2566

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 15

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- อส. แจ้งให้เจ้าหน้าที่และหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และเร่งรัดการดำเนินคดี แห่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. 2546 โดยเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

- เห็นควรนำเรียน ผอ. สบอ.15 เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียน ส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด พร้อมนี้ให้ศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงราย) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สบอ.15 (เชียงราย) ด้วย



(นางสาวมานิตา หงษ์ทอง )

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

30 พฤษภาคม 2566

① ทราบ

② ดำเนินการตามเสนอ



(นายชุตเดช กมนณชนุดม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

(นายจิรวัฒน์ ประจักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

นายชุตเดช กมนณชนุดม

30 พฤษภาคม ๒๕๖๖

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ



## ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครองและคดีล้มละลาย

พ.ศ. 2546

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2536 เห็นชอบมาตรการในการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินคดี ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ป. เสนอ โดยกำหนดให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย ออกระเบียบหรือคำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญาให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ไว้โดยเฉพาะ และออกระเบียบหรือคำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งทั่วไป ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. 2546

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และบันทึกอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้” หมายความว่า พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507 พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติสวนป่า พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ 2545

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

“สำนักงานเลขานุการกรม” หมายความว่า สำนักงานเลขานุการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ 5 การดำเนินคดีแพ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนี้

5.1 การดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวกับการฟ้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ผิดสัญญาว่าจ้างหรือสัญญาซื้อขาย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

5.1.1 เมื่อมีการผิดสัญญาว่าจ้างหรือสัญญาซื้อขาย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของการผิดสัญญา จำนวนค่าปรับและค่าเสียหายตามสัญญาแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือตรวจรับพัสดุทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือตรวจรับพัสดุทราบถึงการผิดสัญญาดังกล่าว

5.1.2 ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับรายงานตามข้อ 5.1.1 รายงานให้อธิบดีทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับรายงานดังกล่าว โดยให้สรุปข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และเสนอความเห็นด้วย

5.1.3 ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการว่าจ้างหรือซื้อขาย (สำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ กองหรือสำนักฯ) ดำเนินการมีหนังสือในนามผู้ว่าจ้างหรือผู้ซื้อ ถึงผู้รับจ้างหรือผู้ขายตามสัญญา โดยบอกกล่าวทวงถามให้ชำระค่าปรับและค่าเสียหายตามสัญญาภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือดังกล่าว โดยส่งหนังสือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

5.1.4 หากผู้รับจ้างหรือผู้ขายไม่ชำระค่าปรับและค่าเสียหายภายในกำหนดตามข้อ 5.1.3 ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการว่าจ้างหรือซื้อขายดำเนินการสรุปข้อเท็จจริงและรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างหรือซื้อขายพร้อมสำเนาหนังสือบอกกล่าวทวงถามและหลักฐานการส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม รวมทั้งแจ้งชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของเจ้าหน้าที่ที่เห็นสมควรให้ทำหน้าที่เป็นผู้แทนคดี เพื่อติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ในการดำเนินคดีแพ่ง (ควรเป็นเจ้าหน้าที่ที่ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวมากที่สุด ซึ่งอาจเป็นเจ้าหน้าที่ผู้เป็นกรรมการตรวจการจ้างหรือตรวจรับพัสดุ) รายงานให้อธิบดีทราบภายใน 30 วัน นับแต่ครบกำหนดให้ชำระค่าปรับและค่าเสียหายเพื่อฟ้องคดีแพ่งต่อไป

5.2 การดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวกับการฟ้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ในกรณีกันสร้าง แผ้วถาง ยึดถือ ครอบครอง หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่พื้นที่ป่าไม้

5.2.1 เมื่อมีการกระทำความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ในกรณีกันสร้าง แผ้วถาง ยึดถือ ครอบครอง หรือทำให้เกิดความเสียหายในพื้นที่ป่าไม้ที่เป็นป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ที่ทำการจับกุมผู้กระทำความผิดดังกล่าว ดำเนินการสรุปข้อเท็จจริงและรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องรายงานผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ผู้อำนวยการกอง หรือผู้อำนวยการสำนัก ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในสังกัดแล้วแต่กรณีภายใน 30 วัน นับแต่วันจับกุมผู้กระทำความผิดหรือนับแต่วันแจ้งความกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนในกรณียังจับกุมตัวผู้กระทำความผิดไม่ได้ แล้วให้ผู้ได้รับรายงานดังกล่าวจัดส่งให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับรายงาน เพื่อดำเนินการฟ้องคดีแพ่งเรียกค่าเสียหาย ประกอบด้วย

(1) สรุปข้อเท็จจริงรายละเอียดเกี่ยวกับการกระทำความผิดทั้งหมด

(2) สำเนาบันทึกการจับกุม และสำเนาการแจ้งความกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

(3) ภาพถ่ายสถานที่เกิดเหตุและสภาพพื้นที่โดยรอบ

(4) แผนที่แสดงผลการตรวจสอบรังวัดพื้นที่ป่าไม้ที่เสียหาย โดยคำนวณเนื้อที่ที่ถูกกันสร้าง แผ้วถาง ยึดถือ ครอบครอง หรือทำให้เกิดความเสียหายให้ชัดเจน และลงตำแหน่งในแผนที่ระวางภาพถ่ายทางอากาศ มาตราส่วน 1:50,000 พร้อมทั้งแสดงแนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่าให้ชัดเจน และระบุชื่อ ตำแหน่ง พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ผู้ทำการรังวัดและคำนวณเนื้อที่ดังกล่าว

(5) กฎกระทรวงกำหนดป่าสงวนแห่งชาติพร้อมแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวง หรือพระราชกฤษฎีกากำหนดอุทยานแห่งชาติพร้อมแผนที่แนบท้ายพระราชกฤษฎีกา หรือพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าพร้อมแผนที่แนบท้ายพระราชกฤษฎีกาหรือประกาศรัฐมนตรีกำหนดเขตห้ามล่าสัตว์ป่าแล้วแต่กรณี และสำเนาปิดประกาศกฎกระทรวง พร้อมทั้งระบุตำแหน่งพื้นที่เกิดเหตุในแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวงหรือพระราชกฤษฎีกาแล้วแต่กรณี

(6) คำนวนค่าเสียหายที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้รับทั้งหมด พร้อมรายละเอียดหลักเกณฑ์การคำนวณและเอกสารอ้างอิงประกอบการคำนวณ พร้อมทั้งระบุชื่อ ตำแหน่งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ผู้คิดคำนวณค่าเสียหายดังกล่าว

(7) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กระทำความผิดทุกคน

(8) รายงานผลการดำเนินคดีอาญาว่าอยู่ในชั้นใดและในกรณีมีคำพิพากษาแล้วให้แนบสำเนาคำพิพากษา  
ด้วย

(9) ชื่อตำแหน่งและสังกัดของเจ้าหน้าที่ที่เห็นสมควรให้ทำหน้าที่เป็นผู้แทนคดี เพื่อติดต่อประสานงานกับ  
พนักงานอัยการในการดำเนินคดีแพ่ง (ควรเป็นเจ้าหน้าที่ที่ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีมากที่สุด ซึ่งอาจเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ทำการจับกุมผู้กระทำ  
ความผิด)

(10) สำเนาหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ชำระค่าเสียหาย พร้อมหลักฐานการส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม  
ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

5.2.2 ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ผู้อำนวยการกอง หรือผู้อำนวยการสำนัก ซึ่ง  
ได้รับรายงานเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาญาดังกล่าว ตามข้อ 5.2.1 มีหนังสือในนามกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ถึงผู้กระทำ  
ความผิดทุกคน บอกกล่าวทวงถามให้ผู้กระทำความผิดชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของจำนวนเงินค่าเสียหาย  
ดังกล่าว ตั้งแต่วันกระทำความผิดจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยกำหนดให้ชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือบอกกล่าวทวงถาม  
ดังกล่าว และให้ส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถามทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

5.3 การดำเนินคดีแพ่งอื่นๆ นอกจากคดีแพ่งตามข้อ 5.1 และ 5.2 ให้ดำเนินการทำนองเดียวกันกับข้อ 5.1 และ  
5.2 โดยอนุโลม

ข้อ 6 การดำเนินคดีปกครองที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ในกรณีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะต้องใช้สิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ให้สำนักบริหารจัดการใน  
พื้นที่ป่าอนุรักษ์ กอง หรือสำนัก ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจดังกล่าว ดำเนินการสรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐานที่  
เกี่ยวข้องและแจ้งชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของเจ้าหน้าที่ที่เห็นสมควรให้ทำหน้าที่เป็นผู้แทนคดี เพื่อติดต่อประสานงานกับพนักงาน  
อัยการในการดำเนินคดีปกครอง (ควรเป็นเจ้าหน้าที่ที่ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวมากที่สุด) รวมทั้งสำเนาหนังสือบอกกล่าว  
ทวงถามให้ชำระหนี้ (หากมี) แล้วรายงานให้อธิบดีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันทราบว่ามีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง เพื่อดำเนินการฟ้อง  
คดีปกครองต่อไป

ข้อ 7 การดำเนินคดีล้มละลายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ในกรณีที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สามารถฟ้องลูกหนี้เป็นบุคคลล้มละลายได้ ให้กองนิติการดำเนินการ  
ตรวจสอบข้อเท็จจริง และมีหนังสือบอกกล่าวทวงถามถึงลูกหนี้ภายใน 2 เดือน นับแต่วันทราบว่าสามารถฟ้องลูกหนี้เป็นบุคคลล้มละลาย  
ได้ โดยในหนังสือบอกกล่าวทวงถามกำหนดให้ลูกหนี้ชำระหนี้ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือบอกกล่าวทวงถามดังกล่าว และให้ทวง  
ถามไม่น้อยกว่าสองครั้ง ซึ่งให้มีระยะห่างกันไม่น้อยกว่า 30 วัน และหากลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ให้ดำเนินการรวบรวมพยานหลักฐาน  
ประกอบการดำเนินคดีและส่งให้พนักงานอัยการเพื่อฟ้องคดีล้มละลายภายใน 3 เดือน นับแต่วันครบกำหนดเวลาให้ลูกหนี้ชำระหนี้เป็น  
ครั้งสุดท้าย

ข้อ 8 ให้กองนิติการดำเนินการรวบรวมพยานหลักฐานที่จะใช้ในการฟ้องคดีแพ่งและคดีปกครองให้เสร็จสิ้นภายใน 3 เดือน  
นับแต่วันได้รับเรื่องให้ฟ้องคดี แล้วสรุปเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาสั่งการฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความตามกฎหมายต่อไป

ข้อ 9 ในการส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินการฟ้องคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย ให้ดำเนินการดังนี้

9.1 คดีที่ฟ้องต่อศาลในท้องที่กรุงเทพมหานคร ให้กองนิติการเสนอชื่อข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป ของหน่วย  
งานที่เกี่ยวข้อง และหรือนิติกร กองนิติการ เป็น “ผู้แทนคดี”

9.2 คดีที่ฟ้องต่อศาลในท้องที่จังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ ป่าอนุรักษ์ในพื้นที่รับผิดชอบหรือผู้แทน ที่เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไปเป็น “ผู้แทนคดี”

ผู้แทนคดีตามข้อ 9.1 และ 9.2 ในคดีหนึ่งๆจะมีหนึ่งคนหรือหลายคนก็ได้และให้ระบุหน้าที่ของผู้แทนคดีให้ชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้แทนคดีทราบหน้าที่ของตนด้วย

ข้อ 10 ผู้แทนคดี มีหน้าที่ดังนี้

10.1 ติดต่oprสานงานกับพนักงานอัยการผู้รับผิดชอบคดีอย่างสม่ำเสมอ จนกว่าคดีถึงที่สุด

10.2 ชี้แจงข้อเท็จจริงและรวบรวมเอกสารและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคดีให้กับพนักงานอัยการผู้รับผิดชอบคดี

10.3 ติดตามผลการดำเนินการฟ้องคดี

10.4 รายงานความคืบหน้าในการดำเนินคดีให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุก 3 เดือน และในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งในคดีแล้วให้คัดสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งแนบในรายงานด้วย

ข้อ 11 ให้กองนิติการและสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ รายงานความคืบหน้าของการดำเนินคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานตนให้อธิบดีทราบทุก 3 เดือน

ข้อ 12 ในคดีแพ่ง เมื่อคดีถึงที่สุดแล้ว หากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ชนะคดี (เป็นเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา) ให้ดำเนินการบังคับคดี ดังนี้

12.1 กรณีคดีในท้องที่กรุงเทพมหานคร การดำเนินการบังคับคดีให้กองนิติการดำเนินการสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กำหนดไว้ แล้วให้ผู้แทนคดีนำเจ้าพนักงานบังคับคดียึดอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้ตาม คำพิพากษาขายทอดตลาด นำเงินมาชำระหนี้ให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ ตามคำพิพากษา ทั้งนี้ให้รายงานผลการบังคับคดีให้อธิบดีทราบทุก 3 เดือน

12.2 กรณีคดีในท้องที่จังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร การดำเนินการบังคับคดีให้สำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ในพื้นที่รับผิดชอบ ดำเนินการสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กำหนดไว้ แล้วให้ผู้แทนคดีนำเจ้าพนักงานบังคับคดียึดอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษาขายทอดตลาด นำเงินมาชำระหนี้ให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ทั้งนี้ให้รายงานผลการบังคับคดีให้อธิบดีทราบทุก 3 เดือน

ข้อ 13. ในคดีปกครองและคดีล้มละลาย เมื่อคดีถึงที่สุดแล้ว หากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ชนะคดี ให้ดำเนินการบังคับคดีหรือขอรับชำระหนี้ตามกฎหมายท่านองเดียวกันกับข้อ 12.1 และ 12.2 โดยอนุโลม

ข้อ 14 คดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย ที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็น โจทก์หรือผู้ฟ้องคดี หากศาลพิพากษาให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช แพ้คดีหรือชนะคดีไม่เต็มตามฟ้อง ให้กองนิติการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการอุทธรณ์-ฎีกา ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ ภายในกำหนดอายุความตามกฎหมายต่อไป

ข้อ 15 การดำเนินการแก้ต่างคดีแพ่งและคดีปกครอง ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนี้

15.1 การดำเนินการแก้ต่างคดีแพ่ง ที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชถูกฟ้องคดีเป็นจำเลย

15.1.1 เมื่อสำนักงานเลขานุการกรมได้รับหมายเรียกและสำเนาคำฟ้องคดีแพ่งให้สำนักงานเลขานุการกรมลงทะเบียนรับ แล้วรีบจัดส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้องดังกล่าวให้กองนิติการภายในวันเดียวกันกับที่ได้รับหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง

15.1.2 ให้กองนิติการมีหนังสือแจ้งให้สำนักบริหารจัดการในพื้นที่ปاونุรักษ์กอง หรือสำนัก ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกฟ้อง ดำเนินการสรุปข้อเท็จจริง โดยลำดับเหตุการณ์ตั้งแต่ต้น พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วส่งสรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้กองนิติการภายใน 5 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากกองนิติการ

15.1.3 ให้กองนิติการดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคดีให้ครบถ้วนโดยเร็ว แล้วสรุปรายงานเสนออธิบดีเพื่อส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินการแก้ต่างคดีให้ทันภายในกำหนดเวลาตามกฎหมายต่อไป

15.2 การดำเนินการแก้ต่างคดีปกครองที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นผู้ฟ้องคดี

15.2.1 เมื่อสำนักงานเลขานุการกรมได้รับคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การในคดีปกครอง ให้สำนักงานเลขานุการกรมลงทะเบียนรับ แล้วรีบจัดส่งคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ ให้กองนิติการภายในวันเดียวกัน กับที่ได้รับคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ

15.2.2 ให้กองนิติการดำเนินการตรวจสอบเบื้องต้นในเรื่องของอำนาจฟ้องของ ผู้ฟ้องคดี และลักษณะของคำฟ้องว่า คดีดังกล่าวเป็นคดีปกครองหรือไม่ หากเห็นว่าไม่เป็นคดีปกครองให้กองนิติการดำเนินการโต้แย้งคัดค้าน โดยจัดทำข้อโต้แย้งเรื่องอำนาจฟ้องไปในคำให้การ แล้วจัดส่งคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องที่ถูกฟ้อง (สำนักบริหารจัดการในพื้นที่ปاونุรักษ์ กอง หรือสำนัก ฯลฯ) ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่กองนิติการได้รับคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การจากสำนักงานเลขานุการกรม

15.2.3 ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องโดยตรงซึ่งได้รับคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การจากกองนิติการ ดำเนินการจัดทำคำให้การ โดยคำให้การควรประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(1) ต้องมีข้อเท็จจริงครบถ้วน

ให้ระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง ความเป็นมาให้ละเอียดชัดเจนครบถ้วน

(2) ข้อกล่าวอ้างตามคำฟ้องเป็นจริงหรือไม่ อย่างไร

(3) เหตุผลที่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐได้กระทำการอย่างนั้น หรือมีคำสั่งนั้นๆ (เหตุผลตลอดจนมีกฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจกระทำการนั้นๆ ได้)

(4) เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบในการกระทำนั้นๆ

- ผู้ฟ้องคดีมีหลายคนต้องสำเนาเอกสารเท่าจำนวนผู้ฟ้องคดี

- ผู้ถูกฟ้องคดีมีหลายคน การทำคำให้การจะทำเป็นคำให้การฉบับเดียวกันก็ได้ หรือทำคำให้การ

คนละฉบับก็ได้

(5) ตอบคำถามในคำสั่งของศาลปกครองทุกข้อ โดยยกเหตุผลหรืออำนาจที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจกระทำการนั้นๆ

ในระหว่างจัดทำคำให้การ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้ฟ้องคดีกล่าวอ้าง หรือประเด็นที่จะโต้แย้งข้อกล่าวอ้างของผู้ฟ้องคดี หรือปัญหาอื่นใด ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคำให้การติดต่อประสานงานกับนิติกรกลุ่มงานคดี กองนิติการ โดยตรง เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและความล่าช้า ในการจัดทำคำให้การ

15.2.4 เมื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำคำให้การ ได้จัดทำคำให้การเสร็จเรียบร้อยแล้วครบถ้วนตามข้อ 15.2.3 แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีเห็นว่าประเด็นไม่ยุ่งยากซับซ้อนและไม่มีประเด็นที่ต้องตีความหรือวินิจฉัยข้อกฎหมาย ให้เสนออธิบดีลงนามโดยตรง แล้วรีบจัดส่ง โดยให้เจ้าหน้าที่นำไปส่งที่ศาลปกครองเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้ทันภายในกำหนดเวลาตามคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และจัดส่งสำเนาคำให้การให้กอง

นิติกรทราบเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ของคำให้การ หากมีประเด็นใดเพิ่มเติมจะได้ทำคำให้การเพิ่มเติมจัดส่งให้ศาลปกครองในภายหลังต่อไป

(2) กรณีเห็นว่าประเด็นการจัดทำคำให้การน่าจะมีส่วนเกี่ยวกับการวินิจฉัยหรือต้องตีความข้อกฎหมายใดหรือประสงค์จะให้กองนิติกรตรวจสอบความสมบูรณ์ของคำให้การก่อน ให้หน่วยงานรับผิดชอบเสนออธิบดี ผ่านผู้อำนวยการกองนิติกร เพื่อพิจารณาตรวจสอบคำให้การก่อนก็ได้ แต่จะต้องจัดส่งคำให้การที่ได้จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งให้กองนิติกรล่วงหน้าอย่างน้อย 8 วัน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาขึ้นคำให้การ ซึ่งกองนิติกรพิจารณาแล้วจะเสนออธิบดีลงนามในคำให้การต่อไป หรือหากเห็นว่าคำให้การมีข้อบกพร่องจะแจ้งให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขคำให้การให้ทันกำหนดเวลาขึ้นคำให้การ แล้วให้หน่วยงานรับผิดชอบเสนออธิบดีลงนามและจัดส่งให้ศาลปกครองต่อไป

15.3 ในการดำเนินการแก้ต่างคดีแพ่งและคดีปกครองให้ดำเนินการแต่งตั้งผู้แทนคดี หน้าผู้แทนคดีและการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินคดีให้ดำเนินการในทำนองเดียวกันกับ ข้อ 9 , 10 และ 11 โดยอนุโลม

ข้อ 16 ในกรณีการดำเนินคดีเรื่องใดที่มีหน่วยงานของรัฐหน่วยงานอื่นมาเกี่ยวข้องด้วย ให้กองนิติกรจัดนิติกรเป็นผู้ประสานงานเพื่อการนี้และติดตามคดีจนถึงที่สุด

ข้อ 17 ให้กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในวันขึ้นตอนใดให้ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการเป็นหนังสือพร้อมทั้งระบุเหตุแห่งความล่าช้าต่ออธิบดี ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว

การขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องรายงานเรื่องอายุความฟ้องคดีหรือระยะเวลายื่นคำให้การที่เหลือหรือระยะเวลาอื่นๆตามที่กฎหมายกำหนดไว้แล้วแต่กรณี ให้อธิบดีทราบด้วยทุกครั้ง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยให้คำนึงถึงอายุความฟ้องร้องเป็นสำคัญ และให้ใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคดีที่มีอายุความสั้นไม่เกิน 1 ปี

ให้อธิบดีมีอำนาจขยายระยะเวลาดำเนินการในแต่ละชั้นตอนได้ตามที่เห็นสมควร

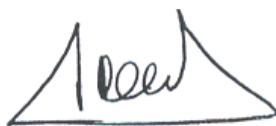
ข้อ 18 ให้กองนิติกรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบเกี่ยวกับการรวบรวมรายงาน รวมทั้งตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลให้หน่วยงานต่างๆในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และสรุปรายงานเสนออธิบดี

ข้อ 19 พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ผู้ใด จงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ เป็นเหตุให้คดีขาดอายุความหรือทำให้ราชการเสียหายอย่างร้ายแรง ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ทั้งจะต้องรับผิดชอบในทางอาญาหรือในทางแพ่ง (ถ้ามี) อีกด้วย

ข้อ 20 บรรดาการดำเนินคดีและแก้ต่างคดีในคดีแพ่ง คดีปกครองและคดีล้มละลายที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปจนเสร็จสิ้น โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้เท่าที่จะปฏิบัติได้

ข้อ 21 ให้อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2546



(นายสมชัย เพียรสถาพร)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช