



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ โทร. ๑๒๔๒

ที่ ทส ๐๙๖๔.๕/ ๑๒๐๓

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศทุกศูนย์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอส่งสำเนาคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ๒๙ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายวิจิต จิรมงคลการ)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

# สำเนา

คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ที่ ๒๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุง  
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก  
และหน่วยงานสนับสนุนการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง  
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อเป็นกลไกช่วย  
ขับเคลื่อนการดำเนินงานในการพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมทั้งการกำกับติดตามการดำเนินงาน  
รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมอุทยานแห่งชาติ  
สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรับผิดชอบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ  
และคณะทำงานกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งนี้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพใน  
การปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๑.๑ องค์ประกอบ

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร    | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ                           | กรรมการ       |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ                  | กรรมการ       |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  | กรรมการ       |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนภูมิสารสนเทศ                       | กรรมการ       |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนการสื่อสาร                         | กรรมการ       |
| ๗. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (สุราษฎร์ธานี) | กรรมการ       |
| ๘. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (สงขลา)        | กรรมการ       |
| ๙. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (ขอนแก่น)      | กรรมการ       |
| ๑๐. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (อุบลราชธานี) | กรรมการ       |
| ๑๑. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (พิษณุโลก)    | กรรมการ       |
| ๑๒. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (แพร่)        | กรรมการ       |

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑๓. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (ตาก)                                      | กรรมการ                        |
| ๑๔. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงราย)                                 | กรรมการ                        |
| ๑๕. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)                                | กรรมการ                        |
| ๑๖. ผู้อำนวยการส่วนฐานข้อมูลและสถิติ  | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑๗. นางสาวอุทัยทิพย์ ทนเถื่อน<br>นักวิชาการสถิติชำนาญการ<br>ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางสาวธนารัตน์ สุภาพ<br>นักวิชาการสถิติชำนาญการ<br>ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ      | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้หน่วยงานทราบเป็นแนวทางเดียวกัน

๒. ให้ความเห็นและคำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๓. กำกับ ติดตามการดำเนินงาน รวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรับผิดชอบ

๔. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕. ประสานงานและเป็นเครือข่ายกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร

๒.๑ องค์ประกอบ

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  | ประธานคณะทำงาน                  |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ                                       | คณะทำงาน                        |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย                       | คณะทำงาน                        |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนภูมิสารสนเทศ  | คณะทำงาน                        |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนฐานข้อมูลและสถิติ                                       | คณะทำงาน                        |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนการสื่อสาร  | คณะทำงาน                        |
| ๗. นางสาวอรระนุช โกศล<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>ส่วนอำนวยการ | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ        |
| ๘. นายชูพันธุ์ เลิศภาค<br>นายช่างเขียนแบบชำนาญการ<br>ส่วนอำนวยการ         | คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

## ๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ และทิศทางขององค์การ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๓. นำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ความเห็นชอบ

๔. ประกาศลักษณะสำคัญขององค์การ และทิศทางขององค์การ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ทราบโดยแจ้งเวียนเป็นหนังสือ เผยแพร่ในเว็บไซต์ และปิดประกาศที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕. ประเมินผลร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

### ๓.๑ องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการส่วนภูมิสารสนเทศ	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนการสื่อสาร	คณะทำงาน
๗. นางสาวอุทัยทิพย์ ทนเถื่อน นักวิชาการสถิติชำนาญการ ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๘. นางสาวธนารัตน์ สุภาพ นักวิชาการสถิติชำนาญการ ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### ๓.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

๒. สังเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละหมวด เพื่อสนับสนุนการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง ในการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงาน...

**๔. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๖ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม**

**๔.๑ องค์ประกอบ**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ   | ประธานคณะทำงาน                  |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ  | คณะทำงาน                        |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย                        | คณะทำงาน                        |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนภูมิสารสนเทศ   | คณะทำงาน                        |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนฐานข้อมูลและสถิติ  | คณะทำงาน                        |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนการสื่อสาร   | คณะทำงาน                        |
| ๗. นางสาวธนรัตน์ สุภาพ<br>นักวิชาการสถิติชำนาญการ<br>ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ        |
| ๘. นายณัฐพล นันใจนา<br>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน<br>ส่วนการสื่อสาร         | คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวทิพย์กมล สนลับ<br>นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ<br>ส่วนภูมิสารสนเทศ  | คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

**๔.๒ หน้าที่และอำนาจ**

- |  |
|--|
| ๑. ควบคุม กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๒. รวบรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร           |
| ๓. ดำเนินการคำนวณผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร   |
| ๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย   |

**๕. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒๔ ความสำเร็จของการป้องกันรักษาป่า และการคุ้มครองพื้นที่ป่าที่ถูกบุกรุก (monitor : ติดตามการดำเนินงานแต่ไม่นำมาวัดผล)**

**๕.๑ องค์ประกอบ**

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนภูมิสารสนเทศ   | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายยุทธนา แสงทอง<br>นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ<br>ส่วนภูมิสารสนเทศ      | คณะทำงาน       |
| ๓. นางสาววิศรา พรหมนวล<br>นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ<br>ส่วนภูมิสารสนเทศ | คณะทำงาน       |

๔. หัวหน้าศูนย์...

๔. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (สุราษฎร์ธานี)	คณะทำงาน
๕. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (สงขลา)	คณะทำงาน
๖. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (ขอนแก่น)	คณะทำงาน
๗. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (อุบลราชธานี)	คณะทำงาน
๘. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (พิษณุโลก)	คณะทำงาน
๙. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (แพร่)	คณะทำงาน
๑๐. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (ตาก)	คณะทำงาน
๑๑. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)	คณะทำงาน
๑๒. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวเกศกัญญา อยู่สุข นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ ส่วนภูมิสารสนเทศ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๔. นายชัชชินทร์ เป็นบุญ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ ส่วนภูมิสารสนเทศ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ๕.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. กำกับดูแล สนับสนุนข้อมูล ให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า
๒. เฝ้าระวังติดตาม กำกับดูแล การดำเนินการตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
๓. ติดตามประสานงานกับสำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า ในการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ตรงตามกำหนดเวลา
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒๘ ความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open data)

##### ๖.๑ องค์กรประกอบ

๑. ผู้อำนวยการส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
๔. นายชลนที ทองศรีนุ่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
๕. นางสาวอุทัยทิพย์ ทนเถื่อน นักวิชาการสถิติชำนาญการ ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๖. นางสาวธนารัตน์ สุภาพ นักวิชาการสถิติชำนาญการ ส่วนฐานข้อมูลและสถิติ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๖.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดและชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดให้หน่วยงาน  
สนับสนุนทราบ

๒. ทารีร่วมกับหน่วยงานสนับสนุน เพื่อคัดเลือกโจทย์/ภารกิจหน่วยงาน และกำหนด  
รายการชุดข้อมูลสำคัญ (Critical Dataset)

๓. รวบรวมคำอธิบายข้อมูล (Metadata) และคำอธิบายข้อมูลของทรัพยากร (Resource  
Metadata) ของชุดข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำระบบบัญชีข้อมูล ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
จากหน่วยงานสนับสนุน

๔. ตรวจสอบความถูกต้องของคำอธิบายข้อมูล (Metadata) และคำอธิบายข้อมูลของ  
ทรัพยากร (Resource Metadata) ของชุดข้อมูล ให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (อย่างน้อย ๑๔  
รายการ) ทุกชุดข้อมูล

๕. ประสานงานร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติในการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data  
Catalog) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓๓ การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ระบบบริการ  
ประชาชนสำหรับงานยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์

๗.๑ องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประธานคณะทำงาน

๒. นายพศวีร์ จงอยู่สุขสันต์ คณะทำงาน  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
ส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ

๓. นายกานต์ บุญทองเสน คณะทำงาน  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
ส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ

๔. นางสาวประภัสสร ติดยะประไพ คณะทำงานและ  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เลขานุการ  
ส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ

๗.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ติดต่อประสานงานกับสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ในการจัดทำระบบบริการประชาชน  
สำหรับงานยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์แบบ  
ออนไลน์

๒. ดำเนินการจัดทำระบบบริการประชาชนสำหรับงานยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้มี  
ไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์แบบออนไลน์

๓. ดำเนินการร่วมกับสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ในการทดสอบการใช้งานระบบบริการ  
ประชาชนสำหรับงานยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์  
แบบออนไลน์

๔. ดำเนินการ...

๔. ดำเนินการปรับปรุงระบบบริการประชาชนสำหรับงานยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์แบบออนไลน์
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) วิจิต จิรมงคลการ

(นายวิจิต จิรมงคลการ)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำเนาถูกต้อง

อุษวิมล ทนเถื่อน

(นางสาวอุษวิมล ทนเถื่อน)

นักวิชาการสถิติชำนาญการ