



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ส่วนอำนวยการ

ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล โทร. ๐-๕๓๗๑-๑๔๐๒ ต่อ ๒๐๕

ที่ ทส ๐๙๒๕.๑.๐๒/ ๕๔๗๓

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)

ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง ฯ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๕๔๖ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มาเรียนเพื่อทราบ และผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ทราบและปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๙

(นายเจษฎา เงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

-สำเนา-
ครุฑ

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ที่ ๙๕๖ /๒๕๖๘

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

.....

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๕๗๐๗/ว๒๐๕๓๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ อส. ๑๐๑-๑๐๔) ครั้งที่ ๑ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ : พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาป่าไม้ กิจกรรมงานบริหารทั่วไป ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล ให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารด้านนโยบายและแผน การจัดทำแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ตลอดจนการติดตามประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการปกติ เวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๒๐.๓๐ น. และในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางสาวนุชรี ไม้ค่าง | ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพิมพ์ชนก รุ่งเรือง | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวชมพร วิศิษฐ์สิน | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นางสุมินตรา ธวัชคำ | ตำแหน่ง พนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน |

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน ที่มี รายชื่อดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติงานให้เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ ของราชการ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด สำหรับการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้เบิกจ่ายตามแผนงบประมาณที่ได้รับ โดยให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและรับผิดชอบของ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงนาม) เจษฎา เงินทอง

(นายเจษฎา เงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนุชรี ไม้ค่าง)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”