



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) กลุ่มงานกฎหมาย โทร. ๐ ๕๓๗๑ ๑๔๐๒ ต่อ ๘๐๒  
ที่ ทส ๐๙๒๕.๑๑/ ๑๕๐๕ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติราชการ  
ประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์  
ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕  
(เชียงใหม่) ที่ ๓๑๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติราชการ ประจำกลุ่มงานกฎหมาย  
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) มาเพื่อทราบ สำหรับผู้มีรายชื่อตามคำสั่งเพื่อทราบและปฏิบัติ

(นายเจษฎา เงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

# สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)  
ที่ ๓๑๗ /๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มงานกฎหมาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้บรรลุผลสำเร็จตามกรอบภารกิจหน้าที่และแผนงานที่กำหนด สอดคล้องกับนโยบายของ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓/ว๑๓๓๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ข้อ ๑ หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๒/ว๒๓๔๑๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพิ่มเติม และคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๐๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดให้กลุ่มงานกฎหมายเป็นหน่วยงานภายในสังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๒/ว ๒๑๖๒๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๓๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การเกลี้ยอัตรากำลังข้าราชการ และสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๓๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่ง โดยมอบหมายให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงานกฎหมาย ดังนี้

## กลุ่มงานกฎหมาย

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)
๒. ให้คำปรึกษา และเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๓. ดำเนินการ...

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่ง และทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งในคดีแพ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองในเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายนอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.) ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

งานสารบรรณ งานพัสดุครุภัณฑ์ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงิน งานแผนและงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.) ฝ่ายกฎหมาย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๒.๑) ยกร่างปรับปรุงแก้ไขข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่อยู่ในอำนาจของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๒) ตรวจสอบ วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ และให้ความเห็นปัญหาข้อกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๓) ตรวจสอบนิติกรรมสัญญาและข้อตกลงที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๔) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการป่าไม้และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานราชการในสังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๕) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.) ฝ่ายสืบสวนสอบสวน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๓.๑) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

๓.๒) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

๓.๓) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔.) ฝ่ายคดี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๔.๑) ดำเนินการเกี่ยวกับทางแพ่ง ทางอาญา รวมถึงทั้งงานคดีปกครองและคดีอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๔.๒) ดำเนินการสืบหาหลักฐานและบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล

๔.๓) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

โดยให้...

โดยให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงาน  
กฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) จำนวน ๖ ราย สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายจากแผนการเบิกจ่ายเงินของกลุ่มงานกฎหมายในแต่ละปีงบประมาณ และให้ถือปฏิบัติ  
ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้อยู่ในการกำกับดูแลของหัวหน้า  
กลุ่มงานกฎหมาย ดั่งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้ บรรดาคำสั่งใดขัดหรือแย้งคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิก  
และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงนาม) เจษฎา เงินทอง

(นายเจษฎา เงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมานิตา หงษ์ทอง)

นิติกรชำนาญการ

14 มี.ค. 2568

บัญชีรายละเอียดกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติราชการ ประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) แบบท้ายคำสั่งสำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๓๑๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ตำแหน่ง เลขที่	วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ให้ไปปฏิบัติราชการกลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)			
๑.	นายพงษ์ศิริ จิตบาน	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	๔๕๕๑	ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป	
๒.	นางสาวมานิตา หงษ์ทอง	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ชำนาญการ	๔๕๕๔	ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และทำ หน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป	
๓.	นายชญาณนท์ วงศ์เพ็ญ	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๔๕๕๙	ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายสืบสวนสอบสวน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป	

๓

บัญชีรายละเอียดกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เชิงบรรยาย)

แบบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชิงบรรยาย) ที่ ๓๑๒ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ตำแหน่ง เลขที่	วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่			
๔.	นางสาวศุภกัญญา กิตติกุล	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชิงบรรยาย)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๔๕๖๔	ให้ไปปฏิบัติราชการกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชิงบรรยาย) ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายคดี หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตั้งแต่วันที่ บัดนี้เป็นต้นไป	
๕.	นายณัฏวัฒน์ เมื่องโหว	นิติกร ส่วนอุทยานแห่งชาติ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชิงบรรยาย)	ลูกจ้าง ชั่วคราว รายเดือน	-	-	ทำหน้าที่ประจำฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายสืบสวน สอบสวน และฝ่ายคดี หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันสิ้นสุดสัญญา	
๖.	นางสาวชญญา แก้ววิวรรณ	งานบริหารงานทั่วไป และ อำนวยความสะดวก กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชิงบรรยาย)	ลูกจ้าง ชั่วคราว รายเดือน	-	-	ทำหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันสิ้นสุดสัญญา	

ว