



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ส่วนอำนวยการ ฝ่ายพัสดุอาคารสถานที่  
และยานพาหนะ โทร. ๐ ๕๓๗๑ ๑๔๐๒ ต่อ ๒๕๑

ที่ ทส ๐๙๒๕.๑.๐๓/ ๔๔๔๗ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการรับบริจาคเครื่องปรับอากาศ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๒๗๐ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการรับบริจาคเครื่องปรับอากาศ มาเพื่อทราบและดำเนินการแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งของหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายพุทธพจน์ คุประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

# สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ที่ ๒๗๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการรับบริจาคเครื่องปรับอากาศ

ด้วยสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ได้รับหนังสือจากนายจิระศักดิ์ แสนขัติ ฉบับลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอบริจาคเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ ชุด แจ้งความประสงค์ขอบริจาคเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ควบคุมอุณหภูมิและระบบอากาศของห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (Server Room) ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การรับบริจาคทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๓/๑๐๓๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการรับบริจาคทรัพย์สิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการรับบริจาคเครื่องปรับอากาศข้างต้น ดังนี้

- |                       |                              |                   |
|-----------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวผกา อวรรณ    | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ     | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาววิไลพร อุตมะ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ           |
| ๓. นายจตุพร พันสนิท   | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ   | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ร่วมกันตรวจสอบทรัพย์สินที่รับบริจาคดังกล่าว ดังนี้

- ผลได้ผลเสียและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ หรือมีภาระต้องซ่อมบำรุงรักษาว่ามีความคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่รัฐต้องเสียไปหรือไม่ อย่างไร
- ตรวจสอบ และความชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินที่บริจาค
- ตรวจสอบอายุการใช้งานคงเหลือ (กรณีผ่านการใช้งานมาแล้ว) พร้อมกับประเมินราคาของทรัพย์สินที่ประสงค์จะรับบริจาค และให้พิจารณาด้วยว่าสมควรจะดำเนินการอย่างไรกับพัสดุดังกล่าว แล้วรายงานให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อรายงานให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบและประกอบการพิจารณา ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(ลงนาม) พุทธพจน์ คุประสิทธิ์

(นายพุทธพจน์ คุประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

(นางสาววิชิตา วาสนา)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน