



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ส่วนอำนวยการ ฝ่ายการเงินและบัญชี
ที่ ทส. ๐๙๒๕.๑.๐๕/ ๒๕๑๐ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ
ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๑๔๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ทราบ และถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ เพื่อทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบ และปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายชิตชนก สุขมงคล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 15

สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ที่ ๑๕๕ /๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๕.๗๐๓/ว๒๒๗๙๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ อส ๑๐๑-๑๐๔) ได้อนุมัติให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพของส่วนอำนวยการ ตามแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมอนุรักษ์ ป่าไม้ และพัฒนาป่าไม้ กิจกรรมงานบริหารส่วนภูมิภาคนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ส่วนอำนวยการ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้) ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการปกติ เวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๒๐.๓๐ น. ในวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยให้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก และเบิกจ่ายเงินปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจากแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมอนุรักษ์ ป่าไม้ และพัฒนาป่าไม้ กิจกรรมงานบริหารส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ การปฏิบัติงานให้อยู่ในความควบคุมของหัวหน้าฝ่ายพัสดุ อาคาร สถานที่และยานพาหนะ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) ชิดชนก สุขมงคล

(นายชิดชนก สุขมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 15

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธนิดา เชื้อนเพชร)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

บัญชีรายชื่อข้าราชการและพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำส่วนอำนวยการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๑๔๕/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
	การเงินและบัญชี	
๑	นางสาวธนิดา เชื้อนเพชร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒	นางสาววีรดา บุญเที่ยง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๓	นางอัจฉรา ปัญญาใจ	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส.๔
๔	นางสาวศรินทิพย์ มหิทธิ	พนักงานราชการ
๕	นางสาวจันทร์ศรี สายขัติ	พนักงานราชการ
๖	นางสาวนภัสสร ตริรัตน์	พนักงานราชการ
๗	นางสาวนฤมล ชัยปัน	พนักงานราชการ
๘	นางสาวจิรวรรณ ยวงคำ	พนักงานราชการ

บัญชีรายชื่อข้าราชการและพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำส่วนอำนวยการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๑๕๕/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
	พัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ	
๑	นางสาววิชิตา วาสนา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๒	นายกมล เตชะตน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓	นางสาวรัตติกาล ตรีปัญญา	พนักงานราชการ
๔	นางสาวลักขณา ไลย์	พนักงานราชการ
๕	นางสาววาสนา อุปนันชัย	พนักงานราชการ