



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) กลุ่มงานกฎหมาย โทร. ๐ ๕๓๗๑ ๑๔๐๒ ต่อ ๑๕๔  
ที่ ทส ๐๙๒๕.๑๑/ ๓๙๑๓๑ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการ ประจำกลุ่มงาน  
กฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์  
ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕  
(เชียงใหม่) ที่ ๔๒๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการ ประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕  
(เชียงใหม่) มาเพื่อทราบ สำหรับผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายชุตติเดช กมนนชนุดม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

# สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)  
ที่ ๔/๒๐ /๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการ  
ประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มงาน  
กฎหมาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้บรรลุผลสำเร็จตามกรอบภารกิจ  
หน้าที่และแผนงานที่กำหนด สอดคล้องกับนโยบายของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)  
และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ กอปรกับหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ที่ ทส ๐๙๐๑.๓/ว๑๓๓๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน  
ข้อ ๑ หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๒/ว๒๓๔๑๙ ลงวันที่ ๗  
ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัด  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพิ่มเติม และคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ที่ ๕๐๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดให้กลุ่มงานกฎหมายเป็นหน่วยงานภายในสังกัด  
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และหนังสือกรมอุทยาน  
แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๒/ว ๒๑๖๒๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ส่งสำเนาคำสั่ง  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๓๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การเกลี้ย  
อัตรากำลังข้าราชการ และสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๓๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่  
๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่ง โดยมอบหมายให้ข้าราชการ  
และพนักงานราชการ ปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงานกฎหมาย ดังนี้

## กลุ่มงานกฎหมาย

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ ในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่อยู่ใน  
ความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)
- ให้คำปรึกษา และเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง  
ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

สำเนาถูกต้อง

(นายบุญธรรม สมาน)

หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

/๓. ดำเนินการ...

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่ง และทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งในคดีแพ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองในเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายนอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.) ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

งานสารบรรณ งานพัสดุครุภัณฑ์ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงิน งานแผนและงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.) ฝ่ายกฎหมาย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๒.๑) ยกร่างปรับปรุงแก้ไขข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่อยู่ในอำนาจของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๒) ตรวจสอบ วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ และให้ความเห็นปัญหาข้อกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๓) ตรวจสอบนิติกรรมสัญญาและข้อตกลงที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๔) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการป่าไม้และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานราชการในสังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๒.๕) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.) ฝ่ายสืบสวนสอบสวน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๓.๑) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

๓.๒) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

๓.๓) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

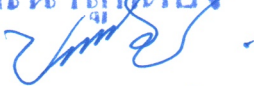
๔.) ฝ่ายคดี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๔.๑) ดำเนินการเกี่ยวกับทางแพ่ง ทางอาญา รวมถึงทั้งงานคดีปกครองและคดีอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๔.๒) ดำเนินการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล

๔.๓) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

สำเนาถูกต้อง



(นายบุญธรรม สมานธิ)

หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

/โดยให้...

โดยให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหาร  
พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) จำนวน ๕ ราย สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายจาก  
แผนการเบิกจ่ายเงินของกลุ่มงานกฎหมายในแต่ละปีงบประมาณ และให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้อยู่ในการกำกับดูแลของหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย ดั่งบัญชีรายละเอียด  
แนบท้ายคำสั่งนี้ บรรดาคำสั่งใดขัดหรือแย้งคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิก และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) ชูติเดช กมนนชนุตม์

(นายชูติเดช กมนนชนุตม์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

สำเนาถูกต้อง

(นายชูยุทธธรรม สมานธิ)  
หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

บัญชีรายละเอียดกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) แบบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๕๒๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่						
๑.	นายบุญธรรม สมานี	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	๔๕๖๔	ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๙๗๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และทำ หน้าที่หัวหน้าฝ่ายคดี อีกหน้าที่หนึ่ง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป			
๒.	นายพงษ์ศิริ จิตบาน	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	๔๕๕๑	ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และทำ หน้าที่หัวหน้าฝ่ายสืบสวนสอบสวน อีกหน้าที่หนึ่ง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป			
๓.	นางสาวมานิตา หงษ์ทอง	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	๔๕๕๔	ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และ ประจำฝ่ายกฎหมาย อีกหน้าที่หนึ่ง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป			
๔.	นายชยณนัท วงศ์เพ็ญ	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	๔๕๕๙	ทำหน้าที่ประจำฝ่ายสืบสวนสอบสวน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	บัดนี้เป็นต้นไป			

บัญชีรายละเอียดกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการปฏิบัติราชการ ประจำกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) แบนท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๔๗๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				ให้ไปปฏิบัติราชการกลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่			
๕.	นางสาวปิยธิดา วงศ์เรียน	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	บริหารทั่วไป	-	๙๖๖๔	ทำหน้าที่ประจำฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายสืบสวน สอบสวน และฝ่ายคดี หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันสิ้นสุดสัญญา	
๖.	นายณัฐวัฒน์ เมืองไหว	นิติกร กลุ่มงานกฎหมาย สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	ลูกจ้าง ชั่วคราวราย เดือน	-	-	หน้าที่ประจำฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายสืบสวน สอบสวน และฝ่ายคดี หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันสิ้นสุดสัญญา	
๗.	นางสาวสิริรัมย์ นันทะทัศน์	เจ้าพนักงานธุรการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)	บริการ	-	๙๕๖๕	หน้าที่ประจำฝ่ายบริหารทั่วไป หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันสิ้นสุดสัญญา	