



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๕๓๗๑ ๑๔๐๒ ต่อ ๒๑๐
ที่ ทส ๐๙๒๕.๑.๐๑/ ๖๖ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมการจัดสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภท
สวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)

นายกวี ไชยชนะ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

นางสาววิไลพร อุตมะ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

นางสาววิจิตา วาสนา หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

นางสาวธนิดา เชื้อนเพชร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

นางสาววีรดา บุญเที่ยง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งรายงานการประชุมการจัดสวัสดิการภายใน
ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
มาเพื่อทราบ และขอให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขในรายงานการประชุมดังกล่าว
ขอให้แจ้งฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดจะถือว่า
รับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเจษฎา เงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

รายงานการประชุมการจัดสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)
ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

ผู้มาประชุม

๑. นายเจษฎา	เงินทอง	ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (ประธาน)
๒. นายจิรัฐ	กัมพลานนท์	ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ
๓. นายวิจิตร	มิตรรวมเสรี	ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร
๔. นายสมเจตน์	เกื้อกิจ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์
๕. นายสมชาย	สกุลวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ
๖. นายปรปต์	เหมะสุทินันท์	ผู้อำนวยการส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๗. นายนิคม	อิมเอิบ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟฟ้า
๘. ว่าที่ร้อยตรีธันท์พัทธ์ ประสมทรัพย์		ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๙. นางสาวสมัญญา	เขียนนา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนประสานความร่วมมือ ด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
๑๐. นายจีระศักดิ์	แสนขัติ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ และหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงใหม่)
๑๑. นางรุ่งศรีรัมย์	บันลือศักดิ์ชัย	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ
๑๒. นางสาวมานิตา	หงส์ทอง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย
๑๓. นางสาววิไลพร	อุตมะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพงษ์ศิริ	จิตบาน	นิติกรชำนาญการพิเศษ	ติดภารกิจไปราชการ
๒. นายบุญธรรม	สมาธิ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	ติดภารกิจไปราชการ
๓. นายชาคริต	อุตรพงศ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	ลาพักผ่อน
๔. นางสาวธนิดา	เชื่อนเพชร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๕. นางสาววิจิตา	วาสนา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๖. นางสาววีรดา	บุญเที่ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมการพิจารณาการขออนุมัติใช้เงินสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์
ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) วันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๓/๑๕๐๑๐ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ แจ้งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) อนุมัติในหลักการให้จัดสวัสดิการ ภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานภาคสนามในสังกัด

๓.๒ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ได้มีคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๑๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายใน โดยมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

๓.๓ ส่วนอำนวยการ ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมา ในการจัดตั้งร้านสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ในช่วงเดือน พฤศจิกายน และมีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๒๑๔ คน โดยสรุปความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรส่วนใหญ่ได้ ดังนี้

- เห็นว่ามีประโยชน์มาก ร้อยละ ๖๑.๑
- เห็นว่าควรขายอาหารประเภทคาว (อาหารตามสั่ง ก๋วยเตี๋ยว และกระเพาะปลา) ร้อยละ ๙๓.๙
- เห็นว่าราคามีผลต่อการตัดสินใจซื้อ ร้อยละ ๕๖.๗
- เห็นว่าจะใช้บริหารในช่วงเวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. ร้อยละ ๙๓
- เห็นว่าจะใช้บริการร้านสวัสดิการ ๓-๔ ครั้งต่อสัปดาห์ ร้อยละ ๓๙.๖

๓.๔ ปัจจุบันร้านสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม (เดิม) ได้ยุติการดำเนินการและยกเลิกการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาไปแล้ว และส่วนอำนวยการได้มีหนังสือแจ้งไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ และการประสานส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่เพื่อขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าในชื่อ “คณะกรรมการสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)” แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการรอเจ้าหน้าที่มาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ส่วนอำนวยการ ขอเรียนว่า เพื่อให้ร้านสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม (ใหม่) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์ ต่อทางราชการ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

๑) เห็นชอบให้ดำเนินการร้านสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม (ใหม่)

๒) อนุมัติเงินกองทุนสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและประปา พร้อมทั้งจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ และปรับปรุงอาคารร้านสวัสดิการฯ ให้มีความพร้อมในการดำเนินการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดตั้งร้านสวัสดิการภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ประเภทสวัสดิการ ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม (ใหม่) และอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนสวัสดิการภายในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย...

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจากการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและประปา พร้อมกับจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ และปรับปรุงอาคาร
ร้านสวัสดิการฯ โดยดำเนินการเบิกเงินจากธนาคารกรุงไทย สาขาห้าแยกพอขุนเม็งราย ชื่อบัญชี
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) เพื่อกองทุนสวัสดิการภายใน บัญชีเลขที่ ๕๓๙ - ๐ - ๗๒๗๗๔ - ๖
จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีมอบหมายให้นางสาวธนิศา เชื้อนเพชร และนางสาววีรดา บุญเที่ยง
เป็นผู้เบิกเงิน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

.....
(นางสาวกนกวรรณ ประเวทจิตต์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

.....
(นางสาววิไลพร อุดมมะ)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ