

## ภาคผนวก

(๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

อัตรากำลังข้าราชการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	ทั่วไป			วิชาการ					อำนวยการ		บริหาร		รวม
		ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ	อำนวยการต้น	อำนวยการสูง	บริหารต้น	บริหารสูง	
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๓	๑	๗
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	๔	-	๓	-	-	-	-	-	-	๗
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑	-	-	๒	๑	๔	-	-	-	-	-	-	๘
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๓๔	๔๖	๓	๖๑	๓๗	๑๒	-	-	-	๑	-	-	๑๙๔
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๒	๑๐	-	๑๔	๘	๑๔	-	-	๑	-	-	-	๔๙
๖	กองนิติการ	๖	๑	๑	๙	๘	๕	-	-	-	-	-	-	๓๐
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๒	๑๗	๓	๒๐	๑๒	๖	๑	-	-	๑	-	-	๖๒
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๒	๒	-	๒๖	๑๙	๑๒	-	-	-	๑	-	-	๖๒
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๒๖	๕๔	๗	๒๒	๑๘	๒๒	-	-	-	๑	-	-	๑๕๐
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๑	๕	-	๕	๑๐	๔๐	-	-	-	๑	-	-	๖๒
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๑	๑๖	๓	๓๑	๑๗	๒๓	-	-	-	๑	-	-	๙๒
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๒	๘	๓	๒๐	๒๑	๒๖	-	-	-	๑	-	-	๘๑
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๔	๗	๓	๓๒	๒๔	๑๔	-	-	-	๑	-	-	๘๕
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๖	๒๕	๒๓	๓๘	๒๑	๑๔	-	-	-	๑	-	-	๑๒๘
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๕	๒๕	๑๔	๓๑	๘	๑๓	-	-	-	๑	-	-	๙๗
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๗	๕๓	๒๓	๔๖	๒๘	๒๓	-	-	-	๑	-	-	๑๘๑
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๓	๓๓	๑๗	๓๕	๒๗	๑๓	-	-	-	๑	-	-	๑๒๙
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๔	๔๕	๒๑	๓๓	๓๓	๑๔	-	-	-	๑	-	-	๑๕๑
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๕	๔๐	๒๓	๓๖	๒๔	๑๕	-	-	-	-	-	-	๑๔๓

ที่	หน่วยงาน	ทั่วไป			วิชาการ					อำนวยการ		บริหาร		รวม
		ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ	อำนวยการต้น	อำนวยการสูง	บริหารต้น	บริหารสูง	
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๕	๓๖	๑๑	๒๒	๑๙	๑๗	-	-	-	-	-	-	๑๑๐
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๑	๔๒	๑๖	๒๑	๒๕	๑๗	-	-	-	๑	-	-	๑๒๓
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๕	๒๔	๑๔	๓๐	๒๗	๑๕	-	-	-	๑	-	-	๑๑๖
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๒	๓๖	๑๙	๒๗	๒๗	๑๐	-	-	-	๑	-	-	๑๒๒
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๕	๓๓	๑๗	๓๖	๒๖	๑๕	-	-	-	๑	-	-	๑๓๓
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๔	๒๔	๑๓	๒๙	๑๔	๑๓	-	-	-	๑	-	-	๙๘
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๑๑	๙๑	๑๗	๔๘	๓๘	๒๒	-	-	-	๑	-	-	๒๒๘
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๕	๓๖	๘	๓๑	๑๑	๑๑	-	-	-	๑	-	-	๑๐๓
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๕	๓๖	๑๒	๒๙	๓๑	๑๓	-	-	-	๑	-	-	๑๒๗
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๕	๙๐	๒๙	๓๔	๕๒	๒๗	-	-	-	๑	-	-	๒๗๘
รวม		๑๕๙	๘๓๕	๓๐๐	๘๑๒	๕๘๖	๔๓๓	๑	-	๑	๒๕	๓	๑	๓,๑๕๖

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

อัตรากำลังลูกจ้างประจำ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	ระดับตำแหน่ง														รวม	
		ป๑	ป๒	ป๒/ หน.	ส๑	ส๒	ส๒/ หน.	ส๓	ส๓/ หน.	ส๔	ส๔/ หน.	ช๑	ช๒	ช๒/ หน.	ช๓		ช๔
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	สำนักบริหารงานกลาง	-	๑	-	-	๒	-	๗	-	๙	-	-	-	-	-	๑	๒๐
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑	๑	-	-	๗	-	๓	-	๕	-	-	-	-	-	-	๑๗
๖	กองนิติการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	-	-	-	-	๕	-	๖	-	๕	-	-	-	-	๒	-	๑๘

ที่	หน่วยงาน	ระดับตำแหน่ง														รวม	
		ป๑	ป๒	ป๒/ หน.	ส๑	ส๒	ส๒/ หน.	ส๓	ส๓/ หน.	ส๔	ส๔/ หน.	ช๑	ช๒	ช๒/ หน.	ช๓		ช๔
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	-	-	-	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	๓
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	-	-	-	-	๑๑	-	๗	-	๒	-	-	๑๖	-	๑๑	๔	๕๑
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	-	-	-	-	๑๑	-	๘	-	๘	-	-	๓	-	-	-	๓๐
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	-	๑	-	-	๒	-	๒	-	๕	-	-	๑	-	-	-	๑๑
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	-	-	-	๑	๕	-	๘	-	๘	-	-	-	-	-	-	๒๒
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	-	-	-	-	๙	-	๒	-	๑๕	-	-	๒	-	-	-	๒๘
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	-	-	-	-	๑๕	-	๓๕	-	๒	-	-	๕	-	๑	-	๕๘
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	-	-	-	-	๑๓	-	๔๖	-	๑๐	-	-	-	-	๒	-	๗๑
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	-	๔	-	๑	๔๐	-	๗๘	-	๒	-	-	๒	-	-	๑	๑๒๘
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	-	๑	-	-	๒๐	-	๗๐	-	๓	-	-	-	-	๓	-	๙๗
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	-	๕	-	-	๒๙	-	๕๙	-	๘	-	-	๒	-	๑	-	๑๐๔
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	-	๔	-	-	๑๑	-	๖๔	-	๕	-	-	-	-	๒	๑	๘๗
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	-	-	-	๑	๑๔	-	๔๐	-	๒	-	-	๑	-	-	-	๕๘
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	-	๓	-	๒	๒๙	-	๒๗	-	๒	-	-	๒	-	-	-	๖๕
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	-	๒	-	-	๑๓	-	๓๐	-	๙	-	-	-	-	-	๑	๕๕
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	-	-	-	๑	๑๗	๒	๓๑	-	๖	-	-	-	-	-	-	๕๗
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	-	-	-	-	๑๔	-	๔๐	-	๕	-	-	๔	-	๒	-	๖๕
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	-	-	-	-	๓	-	๒๓	-	-	-	-	๑	-	๑	-	๒๘
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	-	๒	-	-	๑๖	-	๒๓	-	๑๘	-	-	๑	-	๕	๒	๖๗
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	-	๑	-	-	๑๐	-	๓๔	-	๔	-	-	-	-	๑	-	๕๐
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	-	-	-	-	๘	-	๒๑	-	๑๔	-	-	-	-	-	-	๔๓
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	-	๘	-	๑	๔๐	-	๘๒	-	-	-	-	๒	-	๑	-	๑๓๔
รวม		๑	๓๓	-	๗	๓๔๔	๒	๗๔๙	-	๑๔๗	-	-	๔๒	-	๓๒	๑๐	๑,๓๖๗

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

อัตรากำลังพนักงานราชการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	พนักงานราชการทั่วไป						พนักงานราชการพิเศษ			รวม
		บริการ	เทคนิคทั่วไป	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เทคนิคพิเศษ	ระดับทั่วไป	ระดับประเทศ	ระดับสากล	
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๔	-	๔	-	-	-	-	-	-	๘
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖	-	๔	-	-	-	-	-	-	๑๐
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๗๒	๑๕	๕๘	๖	-	-	-	-	-	๑๕๑
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๓๕	๘๘	๑๙	๒	-	-	-	-	-	๑๔๔
๖	กองนิติการ	๖	-	๖	-	-	-	-	-	-	๑๒
๗	สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๒๕๔	๒๗๒	๖๕	-	-	-	-	-	-	๕๙๑
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๓๙	-	๘๔	๔	-	-	-	-	-	๑๒๗
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๖๒	๕๙	๙๗	๖	-	-	-	-	-	๒๒๔
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๓๔๘	๒	๕๓	๑	-	-	-	-	๑	๔๐๕
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๖๗	๓๒	๖๐	๑	-	-	-	-	-	๑๖๐
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๒๐๕	๑๔๑	๘๒	๑๓	-	-	-	-	-	๔๔๑
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๓๙	๖๖	๘๑	๖	-	-	-	-	-	๑๙๒
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๒๖๕	๓๓๒	๔๗	-	-	-	-	-	-	๖๔๔
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๒๕๕	๒๙๔	๔๑	๑	-	-	-	-	-	๕๙๑
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๕๗๑	๔๕๐	๗๑	-	-	-	-	-	-	๑,๐๙๒
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๓๘๔	๓๓๕	๗๐	-	-	-	-	-	-	๗๘๙
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๕๐๙	๓๙๕	๗๑	-	-	-	-	-	-	๙๗๕
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๔๗๔	๓๗๗	๖๔	-	-	-	-	-	-	๙๑๕
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๒๘๕	๒๕๔	๔๔	-	-	-	-	-	-	๕๘๓
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๓๔๗	๒๗๑	๔๕	-	-	-	-	-	-	๖๖๓
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๔๐๑	๒๙๖	๔๕	-	-	-	-	-	-	๗๔๒
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๒๘๔	๒๔๒	๓๕	-	-	-	-	-	-	๕๖๑

ที่	หน่วยงาน	พนักงานราชการทั่วไป						พนักงานราชการพิเศษ			รวม
		บริการ	เทคนิคทั่วไป	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เทคนิคพิเศษ	ระดับทั่วไป	ระดับประเทศ	ระดับสากล	
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๔๕๐	๓๘๘	๕๙	-	-	-	-	-	-	๘๙๗
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๒๑๖	๒๙๕	๒๙	-	-	-	-	-	-	๕๔๐
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๓๖๔	๓๘๔	๘๗	-	-	-	-	-	-	๘๓๕
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๓๒๒	๓๐๖	๔๐	-	-	-	-	-	-	๖๖๘
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๑๗๔	๒๙๕	๔๘	-	-	-	-	-	-	๕๑๗
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๗๖๓	๖๒๑	๑๓๐	-	-	-	-	-	-	๑,๕๑๔
รวม		๗,๒๐๑	๖,๒๑๐	๑,๕๓๙	๔๐	-	-	-	-	๑	๑๔,๙๙๑

(ข้อมูลอัปเดตกำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ระดับการศึกษาของข้าราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	๕	๑	๑	๗
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	๖	๑	-	๗
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑	๗	-	-	๘
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๘๙	๘๒	๒๓	-	๑๙๔
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑๖	๒๘	๒	๓	๔๙
๖	กองนิติการ	๑๐	๑๘	๒	-	๓๐
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๒๔	๓๔	๓	๑	๖๒
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๖	๕๔	๒	-	๖๒
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๘๙	๕๖	๕	-	๑๕๐
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๘	๓๘	๔	๑๒	๖๒
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๒๔	๖๑	๗	-	๙๒
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๑๘	๔๙	๑๑	๓	๘๑

ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๑๓	๖๖	๖	-	๘๕
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๖๓	๕๙	๖	-	๑๒๘
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๔๗	๔๖	๔	-	๙๗
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๙๐	๗๙	๑๑	๑	๑๘๑
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๕๗	๖๔	๘	-	๑๒๙
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๗๘	๗๑	๒	-	๑๕๑
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๗๑	๖๗	๕	-	๑๔๓
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๕๗	๔๘	๕	-	๑๑๐
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๕๙	๖๐	๔	-	๑๒๓
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๔๒	๗๒	๒	-	๑๑๖
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๕๙	๖๑	๑	๑	๑๒๒
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๖๐	๖๙	๔	-	๑๓๓
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๔๕	๔๙	๔	-	๙๘
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๑๓๑	๙๓	๔	-	๒๒๘
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๕๓	๔๖	๔	-	๑๐๓
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๕๘	๖๗	๒	-	๑๒๗
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๑๒๘	๑๓๗	๑๓	-	๒๗๘
รวม		๑,๓๙๖	๑,๕๙๒	๑๔๖	๒๒	๓,๑๕๖

(ข้อมูลอัปเดตกำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ระดับการศึกษาของลูกจ้างประจำ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	-	-
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๒๐	-	-	-	๒๐
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑๗	-	-	-	๑๗
๖	กองนิติการ	-	-	-	-	-
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๑๘	-	-	-	๑๘
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๓	-	-	-	๓
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๕๑	-	-	-	๕๑
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๓๐	-	-	-	๓๐
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๑๑	-	-	-	๑๑
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๒๒	-	-	-	๒๒
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๒๘	-	-	-	๒๘
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๕๘	-	-	-	๕๘
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๗๑	-	-	-	๗๑
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๑๒๘	-	-	-	๑๒๘
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๙๗	-	-	-	๙๗
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๑๐๔	-	-	-	๑๐๔
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๘๗	-	-	-	๘๗
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๕๘	-	-	-	๕๘
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๖๕	-	-	-	๖๕
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๕๕	-	-	-	๕๕
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๕๗	-	-	-	๕๗
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๖๕	-	-	-	๖๕
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๒๘	-	-	-	๒๘
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๖๗	-	-	-	๖๗



ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๕๐	-	-	-	๕๐
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๔๓	-	-	-	๔๓
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๑๓๔	-	-	-	๑๓๔
	รวม	๑,๓๖๗	-	-	-	๑,๓๖๗

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ระดับการศึกษาของพนักงานราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๔	๔	-	-	๘
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖	๔	-	-	๑๐
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๘๗	๖๔	-	-	๑๕๑
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑๒๓	๒๑	-	-	๑๔๔
๖	กองนิติการ	๖	๖	-	-	๑๒
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๕๒๖	๖๕	-	-	๕๙๑
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๓๙	๘๘	-	-	๑๒๗
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๑๒๑	๑๐๓	-	-	๒๒๔
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๓๕๐	๕๔	-	๑	๔๐๕
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๙๙	๖๑	-	-	๑๖๐
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๓๔๖	๙๕	-	-	๔๔๑
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๑๐๕	๘๗	-	-	๑๙๒
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๕๙๗	๔๗	-	-	๖๔๔
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๕๔๙	๔๒	-	-	๕๙๑
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๑,๐๒๑	๗๑	-	-	๑,๐๙๒

ที่	หน่วยงาน	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๗๑๙	๗๐	-	-	๗๘๙
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๙๐๔	๗๑	-	-	๙๗๕
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๘๕๑	๖๔	-	-	๙๑๕
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๕๓๙	๔๔	-	-	๕๘๓
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๖๑๘	๔๕	-	-	๖๖๓
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๖๙๗	๔๕	-	-	๗๔๒
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๕๒๖	๓๕	-	-	๕๖๑
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๘๓๘	๕๙	-	-	๘๙๗
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๕๑๑	๒๙	-	-	๕๔๐
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๗๔๘	๘๗	-	-	๘๓๕
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๖๒๘	๔๐	-	-	๖๖๘
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๔๖๙	๔๘	-	-	๕๑๗
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๑,๓๘๔	๑๓๐	-	-	๑,๕๑๔
รวม		๑๓,๔๑๑	๑,๕๗๙	-	๑	๑๔,๙๙๑

(ข้อมูลอัปเดตกำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

โครงสร้างอายุของข้าราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	อายุเฉลี่ย
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	๒	๕	๗	๕๖.๗๑
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	๑	-	๑	๒	๑	๒	-	๗	๔๒.๗๑
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	๒	-	๔	๑	๑	๘	๔๖.๓๘
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๓	๒๐	๒๗	๓๙	๓๕	๓๔	๑๓	๒๓	๑๙๔	๔๑.๓๗
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	-	๑	๘	๑๑	๑	๕	๖	๑๗	๔๙	๔๖.๑๔
๖	กองนิติการ	-	๒	๘	๗	๒	๔	๓	๔	๓๐	๔๑.๓๓

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	อายุเฉลี่ย
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟฟ้า	-	๕	๑๕	๑๐	๖	๓	๗	๑๖	๖๒	๔๓.๒๗
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	-	๔	๑๙	๙	๑๐	๑๐	๓	๗	๖๒	๔๐.๓๔
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๑	๑๓	๑๕	๒๑	๒๖	๒๑	๑๘	๓๕	๑๕๐	๔๔.๕๒
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	-	๒	๔	๒	๗	๙	๑๖	๒๒	๖๒	๔๙.๗๔
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	-	๑๐	๑๕	๑๖	๔	๔	๑๗	๒๖	๙๒	๔๔.๒๖
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๑	๓	๑๕	๑๒	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕	๘๑	๔๔.๐๗
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	-	๑๐	๑๙	๑๘	๑๒	๘	๑๐	๘	๘๕	๔๐.๒๒
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	-	๗	๑๙	๒๔	๑๕	๘	๑๙	๓๖	๑๒๘	๔๔.๙๘
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๑	๙	๑๗	๑๑	๕	๗	๑๖	๓๑	๙๗	๔๕.๐๕
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	-	๙	๓๓	๑๕	๒๑	๑๒	๒๘	๖๓	๑๘๑	๔๖.๓๓
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	-	๑๒	๑๙	๑๕	๗	๑๕	๒๖	๓๕	๑๒๙	๔๕.๕๑
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	-	๑๐	๑๖	๒๑	๑๗	๑๑	๓๐	๔๖	๑๕๑	๔๖.๒๖
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	-	๗	๒๗	๑๑	๑๖	๑๓	๒๔	๔๕	๑๔๓	๔๕.๙๗
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	-	๖	๑๖	๑๐	๑๔	๖	๒๓	๓๕	๑๑๐	๔๖.๗๑
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	-	๕	๙	๑๖	๑๓	๑๑	๓๐	๓๙	๑๒๓	๔๗.๗๕
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	-	๑๐	๑๓	๑๖	๑๔	๑๓	๑๗	๓๓	๑๑๖	๔๕.๓๖
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	-	๔	๑๒	๑๖	๑๙	๑๒	๒๑	๓๘	๑๒๒	๔๖.๘๔
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	-	๑๒	๒๗	๑๐	๑๕	๑๔	๑๔	๔๑	๑๓๓	๔๔.๘๘
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	-	๔	๑๙	๑๓	๖	๙	๑๗	๓๐	๙๘	๔๕.๗๗
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	-	๘	๒๖	๒๙	๑๗	๓๒	๔๒	๗๔	๒๒๘	๔๗.๕๙
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	-	๑๑	๑๕	๘	๑๐	๑๐	๒๑	๒๘	๑๐๓	๔๕.๓๒
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	-	๘	๑๔	๑๗	๑๔	๑๑	๒๗	๓๖	๑๒๗	๔๖.๒๖
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	-	๒๒	๓๕	๒๙	๓๒	๒๔	๓๙	๙๗	๒๗๘	๔๖.๒๙
รวม		๖	๒๑๕	๔๖๒	๔๐๙	๓๕๐	๓๒๑	๕๐๗	๘๘๖	๓,๑๕๖	๔๕.๓๙

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ข้าราชการอายุเฉลี่ย ๔๕.๓๙ ปี

โครงสร้างอายุของลูกจ้างประจำ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	เฉลี่ย
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	สำนักบริหารงานกลาง	-	-	-	-	-	๑	๘	๑๑	๒๐	๕๕.๑๕
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	-	-	-	-	-	๑	๔	๑๒	๑๗	๕๖.๐๐
๖	กองนิติการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	-	-	-	-	-	๒	๔	๑๒	๑๘	๕๕.๒๒
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	-	-	-	-	-	-	-	๓	๓	๕๘.๖๗
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	-	-	-	-	๑	๓	๑๘	๒๙	๕๑	๕๔.๘๖
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	๑๐	๒๐	๓๐	๕๕.๘๐
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	-	-	-	-	๑	๒	๒	๖	๑๑	๕๓.๐๐
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	-	-	-	-	-	๑	๕	๑๖	๒๒	๕๕.๔๑
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	-	-	-	-	-	๒	๔	๒๒	๒๘	๕๕.๙๖
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	-	-	-	-	-	๑	๑๗	๔๐	๕๘	๕๖.๐๙
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	-	-	-	-	-	๖	๒๕	๔๐	๗๑	๕๕.๑๗
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	-	-	-	-	-	๖	๔๑	๘๑	๑๒๘	๕๕.๓๐
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	-	-	-	-	-	๒	๓๑	๖๔	๙๗	๕๕.๗๒
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	-	-	-	-	-	๖	๒๔	๗๔	๑๐๔	๕๕.๘๕
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	-	-	-	-	-	๒	๒๓	๖๒	๘๗	๕๖.๐๑
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	-	-	-	-	-	๒	๑๕	๔๑	๕๘	๕๕.๖๖
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	-	-	-	-	-	๑	๑๗	๔๗	๖๕	๕๖.๓๑
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	-	-	-	-	๑	๒	๒๒	๓๐	๕๕	๕๕.๐๒
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	-	-	-	-	-	๔	๑๕	๓๘	๕๗	๕๕.๓๒
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	-	-	-	-	-	-	๑๓	๕๒	๖๕	๕๖.๖๕
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	-	-	-	-	-	๑	๕	๒๒	๒๘	๕๖.๒๑
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	-	-	-	-	-	๒	๑๕	๕๐	๖๗	๕๕.๘๗

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	เฉลี่ย
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	-	-	-	-	-	-	๑๖	๓๔	๕๐	๕๖.๒๒
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	-	-	-	-	-	๒	๙	๓๒	๔๓	๕๕.๗๔
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	-	-	-	-	-	๕	๒๘	๑๐๑	๑๓๙	๕๕.๘๑
	รวม	-	-	-	-	๓	๕๔	๓๗๑	๙๓๙	๑,๓๖๗	๕๕.๗๑

(ข้อมูลอัปเดตกำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ลูกจ้างประจำอายุเฉลี่ย ๕๕.๗๑ ปี

โครงสร้างอายุของพนักงานราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	เฉลี่ย
๑	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	๒	๑	๑	-	๔	-	-	๘	๓๙.๐๐
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑	๒	๒	๒	-	๑	-	๒	๑๐	๓๘.๔๐
๔	สำนักบริหารงานกลาง	๕	๑๗	๒๒	๒๓	๑๘	๒๑	๒๗	๑๘	๑๕๑	๔๒.๓๓
๕	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๒	๗	๑๑	๑๑	๓๖	๔๑	๒๑	๑๕	๑๔๔	๔๔.๗๕
๖	กองนิติการ	-	๒	๔	๒	๒	-	๑	-	๑๑	๓๕.๖๗
๗	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๑	๒๓	๓๑	๖๙	๑๑๓	๑๕๓	๑๑๖	๘๕	๕๙๑	๔๖.๑๖
๘	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๕	๒๐	๑๕	๑๘	๑๔	๒๐	๑๘	๑๗	๑๒๗	๔๑.๗๓
๙	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๓	๒๙	๓๖	๓๒	๒๖	๓๓	๓๔	๒๙	๒๒๒	๔๒.๔๐
๑๐	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๖	๑๘	๑๗	๑๔	๔๑	๘๕	๑๒๓	๑๐๒	๔๐๖	๔๙.๑๙
๑๑	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๔	๘	๑๒	๒๓	๑๘	๔๑	๒๙	๒๓	๑๕๘	๔๕.๓๐
๑๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๔	๑๗	๒๕	๖๗	๖๙	๙๑	๙๘	๗๐	๔๔๑	๔๖.๑๘
๑๓	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๖	๒๔	๒๘	๓๖	๓๖	๓๒	๑๙	๑๑	๑๙๒	๔๐.๕๒
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๔	๒๕	๔๕	๕๔	๑๑๕	๑๔๓	๑๖๑	๙๘	๖๔๕	๔๖.๕๕
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒	๘	๒๕	๓๔	๖๑	๙๘	๑๓๖	๑๔๐	๘๘	๕๙๐	๔๖.๓๖
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓	๑๑	๓๙	๕๖	๘๕	๑๘๗	๒๕๒	๒๖๙	๑๙๕	๑,๐๙๔	๔๗.๑๒

ที่	หน่วยงาน	<=๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>=๕๕	รวม	เฉลี่ย
๑๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔	๔	๓๓	๓๔	๖๒	๑๓๕	๒๑๑	๑๙๔	๑๑๖	๗๘๙	๔๖.๙๙
๑๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๓	๒๙	๒๘	๗๘	๑๖๓	๒๔๕	๒๒๖	๒๐๔	๙๗๖	๔๘.๒๗
๑๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๒	๑๙	๔๙	๗๘	๑๒๗	๒๑๑	๒๕๐	๑๗๙	๙๑๕	๔๘.๐๐
๒๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗	๒	๒๔	๔๐	๓๖	๘๐	๑๔๐	๑๒๙	๑๓๒	๕๘๓	๔๗.๖๓
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘	๓	๑๙	๓๘	๔๐	๗๙	๑๔๗	๑๘๑	๑๕๗	๖๖๔	๔๘.๗๑
๒๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙	๔	๒๑	๔๑	๔๖	๙๘	๑๙๔	๑๘๘	๑๕๐	๗๔๒	๔๘.๓๐
๒๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐	๔	๑๖	๓๑	๔๙	๖๗	๑๑๖	๑๓๘	๑๔๐	๕๖๑	๔๘.๓๕
๒๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑	๓	๓๐	๓๘	๗๒	๑๔๐	๒๒๘	๒๓๑	๑๕๕	๘๙๗	๔๗.๕๐
๒๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒	๑	๒๓	๓๐	๕๙	๘๐	๑๓๑	๑๒๙	๘๘	๕๔๑	๔๖.๗๓
๒๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓	๔	๒๓	๔๖	๘๔	๑๐๓	๑๘๖	๑๙๕	๑๙๔	๘๓๕	๔๘.๐๐
๒๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔	๕	๑๘	๔๗	๕๘	๑๐๙	๑๖๙	๑๔๗	๑๑๕	๖๖๘	๔๗.๐๐
๒๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕	๔	๒๐	๓๗	๕๖	๙๙	๑๒๕	๙๔	๘๑	๕๑๖	๔๖.๑๒
๒๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖	๑	๔๒	๙๔	๑๔๓	๒๔๗	๓๕๕	๓๔๙	๒๘๓	๑,๕๑๔	๔๗.๒๖
รวม		๑๐๐	๕๗๕	๘๙๒	๑,๓๕๙	๒,๓๐๐	๓,๕๑๑	๓,๕๐๗	๒,๗๔๗	๑๔,๙๙๑	๔๗.๑๐

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

พนักงานราชการอายุเฉลี่ย ๔๗.๑๐ ปี

(๔) สิ้นทรัพย์

<p><b>๑. อาคาร สถานที่</b></p>	<p>๑. ห้องสมุด ๒. ห้องประชุม ๓. ห้องแถลงข่าว ๔. ศูนย์ฝึกอบรม ๕. ศูนย์อาหาร ๖. ร้านกาแฟสวัสดิการ ๗. ชมรมผู้สูงอายุชาวป่าไม้ ๘. สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ ๙. เสาธง ๑๐. อาคารสำนักงาน ๑๑. อาคารอเนกประสงค์ ๑๒. บ่อน้ำ ๑๓. เต่าเผาขยะ ๑๔. หอดูนก ๑๕. โรงเก็บน้ำมัน ๑๖. หอดูไฟ ๑๗. เรือนเพาะชำ ๑๘. บ้านพักคนงาน ๑๙. รั้วสำนักงาน ๒๐. ป้ายชื่อสำนักงาน ๒๑. อาคารจอดรถ ๒๒. กังหันน้ำ ๒๓. โรงเก็บเครื่องปั้นไฟ ๒๔. ศาลาที่ประทับ ๒๕. ศาลาที่พักนักท่องเที่ยว ๒๖. ห้องน้ำ - ห้องสุขา ๒๗. ศาลาอเนกประสงค์ ๒๘. สะพานคอนกรีต ๒๙. หอดูสัตว์ ๓๐. สะพานแขวน ๓๑. สะพานทางเดินศึกษาธรรมชาติ ๓๒. เสาอากาศวิทยุ ๓๓. โรงเรือนผลิตน้ำประปา ๓๔. ชุมนำหน่วยผลิตภัณฑ์ ๓๕. อาคารละหมาด ๓๖. อาคารห้องสรงและพลับพลาที่ประทับ ๓๗. หอพักน้ำ-ส่งน้ำ ๓๘. ร้านค้าสวัสดิการ ๓๙. ห้องน้ำรวมขนาดเล็กแบบพักแรม ๔๐. บ่อสัตว์เลี้ยงคลาน ๔๑. คอกสัตว์วัวตาข่าย ๔๒. อาคารซักอบรีด ๔๓. แพงจอดเรือ ๔๔. อาคารรับรองพิเศษ (เรือนประทับ) ๔๕. โรงเก็บพัสดุ ๔๖. โรงเก็บอาหารสัตว์ ๔๖. บ่อมายม ๔๗. ด่านเก็บค่าธรรมเนียม ๔๘. อาคารชุดสำหรับข้าราชการ ๔๙. บ้านพักข้าราชการ ๕๐. ลานจอดเฮลิคอปเตอร์ ๕๑. บ้านพักนักท่องเที่ยว ๕๒. ห้องปฏิบัติการพันธุกรรมไม้ป่าและเทคโนโลยีชีวภาพ ๕๓. ห้องปฏิบัติการกีฏวิทยาป่าไม้ ๕๔. ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยาป่าไม้ ๕๕. สถานีภูมิอากาศป่าไม้ลุ่มน้ำยม ๕๖. ห้องปฏิบัติการพฤกษศาสตร์ป่าไม้ ๕๗. ห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ๕๓. แคมป์ไฟรูปวงกลม ๕๒. ห้องปฏิบัติการแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ (Server room) ๕๔. แพงไฟระว้าง ๕๕. จุดชมโลมาอิรวดี</p>
<p><b>๒. เทคโนโลยี</b></p>	<p>๑. ระบบติดตาม AED ๒. ระบบรับเงินกลาง ๓. อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ๔. ระบบติดตามข้อสั่งการของผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (e-monitoring.mnre.go.th) ๕. เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (tissue culture technique) ๖. ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-MENSCR) ของกรมอุทยานแห่งชาติฯ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ ๗. ระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (e-Project Tracking System) ๘. ระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ๙. ระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) ๑๐. ระบบโทรศัพท์ โทรสาร ศูนย์สายด่วนพิทักษ์ป่า ๑๓๖๒ ๑๑. ระบบสารสนเทศการสำรวจทรัพยากรป่าไม้ ๑๒. ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) ๑๓. ระบบ GFMS (การบริหารงบประมาณและพัสดุ) ๑๔. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) (e-Market, e-Catalog, e-Bidding) ๑๕. ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)</p>

<b>๒. เทคโนโลยี</b>	<p>๑๖. ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>๑๗. ระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล</p> <p>๑๘. ระบบบำเหน็จบำนาญ E-Pension</p> <p>๑๙. ระบบงานเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ</p> <p>๒๐. ระบบงานเงินเดือน/ค่าจ้าง พนักงานราชการ</p> <p>๒๑. ระบบบริหารงานคลัง</p> <p>๒๒. ระบบการรับเงินกลาง</p> <p>๒๓. ระบบการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)</p> <p>๒๔. ระบบผู้จัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (INFOMAWForm)</p> <p>๒๕. ระบบการประเมินคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA)</p> <p>๒๖. ระบบ e-Service (ระบบส่งข้อมูลประกันสังคม)</p> <p>๒๗. ระบบ e-Payment (ระบบนำส่งเงินสมทบประกันสังคม)</p> <p>๒๘. ระบบชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (e-PaySLE)</p> <p>๒๙. ระบบสารสนเทศพัสดุกลาง</p> <p>๓๐. โปรแกรมสำหรับการอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart card offline)</p> <p>๓๑. ระบบพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์</p>
<b>๓. อุปกรณ์</b>	<p>๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๑.๑ โทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๑.๒ เครื่องโทรสาร/เครื่องโทรสารแบบมัลติฟังก์ชัน</p> <p>๑.๓ เครื่องถ่ายเอกสาร ๑.๔ เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ๑.๕ เครื่องปรับอากาศ</p> <p>๑.๖ เครื่องฟอกอากาศ ๑.๗ เครื่องพิมพ์ดีด ๑.๘ โต๊ะ/เก้าอี้ทำงาน ๑.๙ ตู้เซฟ</p> <p>๑.๑๐ ตู้เก็บเหล็กเอกสาร ๑.๑๑ เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม ๑.๑๒ ถังดับเพลิง</p> <p>๑.๑๓ เครื่องนักรบบัตร ๑.๑๔ พัดลม ๑.๑๕ ตู้নিরภัยเก็บปืน ๑.๑๖ แท็บเล็ต</p> <p>๑.๑๗ เครื่องเคลื่อนบัตร ๑.๑๘ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ๑.๑๙ ตู้ล็อกเกอร์</p> <p>๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</p> <p>๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ๒.๔ เครื่องพิมพ์ ๒.๕ เครื่องสแกนเนอร์</p> <p>๒.๖ เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า ๒.๗ เครื่องเคลื่อนบัตร ๒.๘ เครื่องฟลิตเตอร์</p> <p>๓. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>๓.๑ รถยนต์ ๓.๒ รถจักรยานยนต์ ๓.๓ เรือ ๓.๔ รถกู้ภัย ๓.๕ รถบรรทุกขยะ</p> <p>๓.๖ รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ๓.๗ รถดับหน้า-ชุดหลัง ๓.๘ รถพาร์มแทรกเตอร์</p> <p>๓.๙ รถกระบะกู้ชีพฉุกเฉิน ๓.๑๐ รถบรรทุก ๓.๑๑ เรือยนต์ ๓.๑๒ รถโดยสาร (รถตู้)</p> <p>๓.๑๓ รถยนต์กันกระสุน ๓.๑๔ รถจักรยานยนต์อเนกประสงค์ (ATV)</p> <p>๓.๑๕ รถฉุกเฉินช่วยเหลือสัตว์ป่า</p> <p>๔. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p> <p>๔.๑ โทรทัศน์ ๔.๒ กล้องถ่ายภาพดิจิทัล ๔.๓ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ</p> <p>๔.๔ เครื่องขยายเสียง ๔.๕ ขาตั้งกล้องส่องทางไกล ๔.๖ จอรับภาพ</p> <p>๔.๗ กล้องส่องทางไกล ๔.๘ ลำโพง ๔.๙ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์</p> <p>๔.๑๐ เครื่องฉาย ๔.๑๑ เครื่องเล่นดีวีดี ๔.๑๒ กล้องถ่ายภาพ</p>



<p>๓. อุปกรณ์</p>	<p>๔.๑๓ ป้ายประชาสัมพันธ์ ๔.๑๔ แบบจำลองสามมิติ ๔.๑๕ เครื่องโทรโข่ง ๔.๑๖ ชุดอุปกรณ์ถ่ายทอดสด</p> <p>๕. ครุภัณฑ์สำรวจ</p> <p>๕.๑ อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ๕.๒ กล้องวัดระยะ ๕.๓ กล้องรับสัญญาณโทรทัศน์ ๕.๔ เครื่องหาตำแหน่งพิกัดและนำทางด้วยดาวเทียม ๕.๕ กล้องวัดมุม ๕.๖ กล้องส่องทางไกล ๕.๗ กล้องดูนกพร้อมอุปกรณ์ ๕.๘ กล้องดักถ่ายภาพสัตว์ป่า</p> <p>๖. ครุภัณฑ์การเกษตร</p> <p>๖.๑ เครื่องตัดหญ้า ๖.๒ เครื่องฉีดน้ำแรงดัน ๖.๓ เครื่องสูบน้ำ ๖.๕ เครื่องลอกบัว ๖.๔ ถังเก็บน้ำ ๖.๖ รถฟาร์มแทรกเตอร์ ๖.๗ รถไถนาเดินตาม ๖.๘ เครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดัน</p> <p>๗. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์</p> <p>๗.๑ เครื่องวัดปริมาณน้ำฝน ๗.๒ เครื่องมือเตือนภัย</p> <p>๘. ครุภัณฑ์การศึกษา</p> <p>๙. เครื่องวิเคราะห์ลำดับเบส</p> <p>๑๐. เครื่องเพิ่มปริมาณสารพันธุกรรม</p> <p>๑๑. เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนชนิดทำอุณหภูมิ</p> <p>๑๒. เครื่องวิเคราะห์และถ่ายภาพเจล (Gel documentation)</p> <p>๑๓. เครื่องดูดสารเคมีชนิด Autopipet</p> <p>๑๔. เครื่องดูดจ่ายสารละลาย (Autopipette)</p> <p>๑๕. เครื่องมือวัดความโต (DBH) และความสูงของต้นไม้</p> <p>๑๖. เครื่องวัดความดันแบบอัตโนมัติ</p> <p>๑๗. อุปกรณ์กู้ชีพ</p> <p>๑๗.๑ ไม้ตามแขนและตามขา ๑๗.๒ เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า ๑๗.๓ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการจับสัตว์ป่า ๑๗.๔ เครื่องอ่านไมโครชิพ ๑๗.๕ เครื่องชุดให้ออกซิเจนเคลื่อนที่ ๑๗.๖ ชุดให้ออกซิเจนเคลื่อนย้าย ๑๗.๗ เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED) ๑๗.๘ หุ่นฝึกซ้อมการช่วยฟื้นคืนชีพ</p> <p>๑๘. ครุภัณฑ์โรงงาน</p> <p>๑๘.๑ กบไฟฟ้า ๑๘.๒ สว่าน ๑๘.๓ เลื่อย ๑๘.๕ เครื่องขีดกระดาษทราย ๑๘.๔ เครื่องเป่าลม ๑๘.๔ เลื่อยวงเดือน ๑๘.๕ เครื่องตัดเหล็ก</p> <p>๑๙. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>๑๙.๑ อุปกรณ์ล่อฟ้า ๑๙.๒ ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ๑๙.๓ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๑๙.๔ เครื่องรับ - ส่งวิทยุ แบบดีทรอยนต์และแบบมือถือ</p> <p>๒๐. ครุภัณฑ์สนาม</p> <p>๒๐.๑ ฉวยกไต้ฝุ่น ๒๐.๒ เต็นท์แคเบิ้ล ๒๐.๓ เครื่องเป่าลมดับไฟฟ้า</p> <p>๒๑. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์</p>
-------------------	--

<b>๓. อุปกรณ์</b>	<p>๒๒. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ๒๒.๑ เครื่องทำน้ำอุ่น ๒๒.๒ เครื่องซักผ้า ๒๒.๓ เครื่องอบผ้า ๒๒.๔ เครื่องกรองน้ำ ๒๒.๕ เครื่องอัดกระป๋อง ๒๒.๖ รถครัวสนามเคลื่อนที่</p> <p>๒๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ๒๓.๑ รถเข็นปูน</p> <p>๒๔. อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานรูกขกร</p> <p>๒๕. วิทยุสื่อสาร</p> <p>๒๖. กล้องวงจรปิด CCTV</p> <p>๒๗. เครื่องมือหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GPS</p> <p>๒๘. เครื่องมือและอุปกรณ์ในการจับสัตว์ป่า</p> <p>๒๙. เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart card Reader)</p> <p>๓๐. เครื่องจำหน่ายบัตรอัตโนมัติ</p> <p>๓๑. ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ๓๑.๑ เครื่องสีก ๓๑.๒ ชุดอุปกรณ์ทำหมันลิงเพศผู้/เพศเมีย ๓๑.๓ อุปกรณ์สำหรับตั้งรังไข่สัตว์เพศเมีย (Ovarian hook) ๓๑.๔ เสาน้ำเกลือ ๓๑.๕ เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอน ๓๑.๖ เครื่องดูดสารอัตโนมัติขนาด ๒๐-๒๐๐ ไมโครลิตร ๓๑.๗ เครื่องดูดสารอัตโนมัติขนาด ๑๐๐-๑,๐๐๐ ไมโครลิตร ๓๑.๘ เครื่องอัลตราซาวด์ระบบดิจิทัลสำหรับสัตว์</p> <p>๓๒. ครุภัณฑ์อาวุธ/ครุภัณฑ์ยุทธโปกรณ์ความมั่นคง ๓๒.๑ เสื้อเกราะกันกระสุน ๓๒.๒ อาวุธปืน ๓๒.๓ กระสุนกึ่งอัตโนมัติ</p> <p>๓๓. อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานรูกขกร</p> <p>๓๔. เครื่องอ่านรหัสไมโครชิพ</p> <p>๓๕. ชุดดำน้ำ</p> <p>๓๖. อุปกรณ์เคลื่อนย้ายวัสดุใต้น้ำ</p>
<b>๔. เทคโนโลยีการสื่อสาร</b>	<p>๑. เว็บไซต์กรมฯ <a href="http://www.dnp.go.th">http://www.dnp.go.th</a> ๒. ระบบเครือข่ายภายใน (LAN) ๓. ระบบเครือข่าย intranet ๔. ระบบไลน์กลุ่ม ๕. สื่อโซเชียลเน็ตเวิร์ค ๖. โทรศัพท์ ๗. โทรสาร ๘. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๙. ระบบวิทยุสื่อสาร ๑๐. ระบบเครือข่ายสารสนเทศไร้สาย (Wireless)</p>
<b>๕. การให้บริการ</b>	<p>๑. ระบบแผนที่และฐานข้อมูลการถือครองที่ดิน ๒. ห้องสมุดและศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช <a href="http://www.oic.go.th/infocenter2/226">www.oic.go.th/infocenter2/226</a> ๓. ระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ๔. ระบบบริการ e-payment ๕. ระบบรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน <a href="http://portal.dnp.go.th/complain">http://portal.dnp.go.th/complain</a> ๖. ร้องเรียนทาง <a href="mailto:complain@dnp.mail.go.th">complain@dnp.mail.go.th</a> และ <a href="mailto:complain_dnp@hotmail.com">complain_dnp@hotmail.com</a> ๗. ชุดคำสั่ง (ซอฟต์แวร์)</p>

	<p>๘. ศูนย์ราชการสะดวก เพื่อให้บริการแก่ประชาชนและผู้รับบริการอื่น ๆ</p> <p>๙. บริการตรวจสอบชนิดพันธุ์พืชผ่านสื่อสังคมออนไลน์ <a href="http://www.facebook.com/ForestHerbarium">http://www.facebook.com/ForestHerbarium</a></p> <p>๑๐. การขอถ่ายทำภาพยนตร์ออนไลน์</p> <p>๑๑. การจำหน่ายบัตรอัตโนมัติ</p> <p>๑๒. ระบบฐานข้อมูลด้านการเกิดไฟป่า (fire 2015)</p> <p>๑๓. ระบบรับเรื่องร้องเรียน (e-Petition)</p> <p>๑๔. ระบบจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และระบบจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยงาช้าง พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๑๕. ระบบการบริหารจัดการคลินิกสัตว์ป่า</p> <p>๑๖. การให้บริการเกี่ยวกับการขออนุญาตเข้าใช้สถานที่และที่พัก ภายในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าเขตห้ามล่าสัตว์ป่า และศูนย์ศึกษาธรรมชาติฯ</p>
--	--

(๕) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑. หลักเกณฑ์การจองที่พัก และบริการผ่านระบบออนไลน์ ทางอินเทอร์เน็ต และการใช้ บริการอุทยานแห่งชาติสำหรับ ผู้ใช้บริการ และสำหรับเจ้าหน้าที่	เป็นหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ลดการใช้ดุลยพินิจ และไม่เลือกปฏิบัติ เกี่ยวกับที่พัก และบริการอุทยานแห่งชาติ ด้านการจอง การตรวจสอบ ข้อมูล การชำระเงิน การขอเลื่อน/เปลี่ยน การขอ ลดหย่อน การขอยกเว้น การขอคืนเงิน การใช้บริการ รวมถึงการร้องเรียน แสดงความคิดเห็น เสนอแนะ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒. หลักเกณฑ์การขออนุมัติ ใช้เงินรายได้เพื่อบำรุงรักษา อุทยานแห่งชาติ	การจัดสรรเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ แบ่งออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ ประเภท ก (งบองค์การบริหารส่วนตำบล) ร้อยละ ๕ ประเภท ข (งบบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ) ร้อยละ ๒๐ ประเภท ค (งบบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ) ร้อยละ ๕๐ ประเภท ง (งบพัฒนาบุคลากร) ร้อยละ ๑๐ และ ประเภท จ (งบสำรอง) ร้อยละ ๑๕ ทั้งนี้ เพื่อให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเก็บ การรักษา การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐	สำนักอุทยาน แห่งชาติ
๓. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความใน พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗	ให้แบ่งเงินในอัตราร้อยละ ๕ ของเงินที่เก็บได้ตาม กฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ในองค์การบริหาร ส่วนตำบลใด แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนั้นทุกแห่ง แห่งละเท่ากัน ในแต่ละปีงบประมาณให้กระทรวงมหาดไทย รับมอบเงินที่เก็บได้ตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ เป็น ๔ งวด ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงมหาดไทยจะตกลงกัน และเมื่อ กระทรวงมหาดไทยได้รับมอบแล้วให้แบ่งแก่องค์การ บริหารส่วนตำบลภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับเงิน ตามงวดนั้น	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔. ประกาศกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติ อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง)	เพื่อแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่สังกัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่ หน่วยงานอื่นที่มีได้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๕. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๕ และมาตรา ๓๘ วรรคสอง)	กำหนดบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีขนาดและลักษณะเป็นไปตามประกาศ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๖. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การกำหนดตำแหน่ง การใช้อำนาจ การดำเนินการ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ และ คุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ (มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๗)	กำหนดตำแหน่งพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช ให้ชัดเจนว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ตำแหน่งใดหรือระดับใดจะมีอำนาจตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะต้องได้รับอนุมัติจากบุคคลใดก่อนดำเนินการ รวมทั้ง วิธีการปฏิบัติหน้าที่และคุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งหรือแต่ละระดับ และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใสและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๗. ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง)	เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๘. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการจัดให้มีหลักเขต ป้าย เครื่องหมายแสดงแนวเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเครื่องหมายอื่นที่จำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๓	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการจัดให้มีหลักเขต ป้าย เครื่องหมายแสดงแนวเขตเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเครื่องหมายจำเป็นเพื่อให้ประชาชนทราบว่าเป็นเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และอำนวยความสะดวกและให้ความรู้แก่ประชาชนรวมทั้งเพื่อให้การสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง และบำรุงเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๙. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการจัดให้มีหลักเขต ป้าย เครื่องหมายแสดงแนวเขต อุทยานแห่งชาติและ เครื่องหมายอื่นที่จำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๓	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขและรูปแบบ ในการจัดให้มีหลักเขตป้ายเครื่องหมายแสดงแนวเขต อุทยานแห่งชาติและเครื่องหมายอื่นที่จำเป็นเพื่อให้ ประชาชนทราบว่าเป็นเขตอุทยานแห่งชาติและ อำนวยความสะดวกและให้ความรู้แก่ประชาชน รวมทั้งเพื่อให้การสงวน อนุรักษ์ คุ้มครองและ บำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติและการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศและความ หลากหลายทางชีวภาพในอุทยานแห่งชาติให้เกิด ประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๐. ประกาศกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดสถานที่ในการยื่น คำขออนุญาต เพื่อการท่องเที่ยว ที่เป็นประโยชน์ ตามระเบียบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาต ให้กระทำการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตามมาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่ง พระราชบัญญัติอุทยาน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภาค ๒ หมวด ๑ ส่วนที่ ๕ การอนุญาตเพื่อการ ท่องเที่ยวที่เป็นประโยชน์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของ ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตาม มาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภาค ๒ หมวด ๑ ส่วนที่ ๕ การอนุญาตเพื่อการ ท่องเที่ยวที่เป็นประโยชน์	กำหนดสถานที่ในการยื่นคำขออนุญาตเพื่อการ ท่องเที่ยวที่เป็นประโยชน์ กำหนดสถานที่ในการยื่น คำขออนุญาตเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นประโยชน์ ตาม ระเบียบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และ พันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการในอุทยาน แห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกข ชาติ ตามมาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรค สาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยาน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภาค ๒ หมวด ๑ ส่วนที่ ๕ การอนุญาตเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็น ประโยชน์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของ ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตาม มาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
<p>๑๑. ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ห้ามนำและใช้ครีมกันแดดที่มีส่วนผสมของสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อปะการังเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ</p>	<p>เพื่อเป็นการสงวน อนุรักษ์ ค้ำครองดูแลทรัพยากรธรรมชาติ และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อปะการังและระบบนิเวศในอุทยานแห่งชาติ</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๑๒. ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการสำหรับผู้ประกอบการกิจการดำน้ำ ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติทางทะเล</p>	<p>เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครอง ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว ตลอดจนตระหนักถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นกับปะการัง สัตว์น้ำ และระบบนิเวศ จากการดำเนินกิจกรรมดำน้ำลึก บริเวณจุดดำน้ำของอุทยานแห่งชาติทางทะเล</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๑๓. ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง งดประกอบอาหารทุกประเภทที่มีควันและกลิ่นรบกวนบริเวณพื้นที่กางเต็นท์หรือที่พักในอุทยานแห่งชาติ</p>	<p>งดประกอบอาหารทุกประเภทที่มีควันและกลิ่นรบกวนบริเวณพื้นที่กางเต็นท์หรือที่พักในอุทยานแห่งชาติ ยกเว้น ชงชา กาแฟ ต้มบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๑๔. กฎกระทรวงการขออนุญาตหรือใบรับรอง และการออกใบอนุญาตหรือใบรับรอง ให้นำเข้า ให้ส่งออก หรือให้นำผ่าน ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการออกใบอนุญาตหรือใบรับรองให้นำเข้า ส่งออก หรือให้นำผ่าน ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า ซึ่งประกอบด้วยเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาต รวมถึงวิธีปฏิบัติสำหรับประชาชน หรือผู้ประกอบการในการยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือใบรับรองให้นำเข้า ส่งออก หรือให้นำผ่าน ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๕. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้ง และดำเนินกิจการสวนสัตว์ สาธารณะ	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาตให้จัดตั้ง และดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ และต่อใบอนุญาตให้จัดตั้ง และดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๖. กฎกระทรวงกำหนด ชนิดของสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็น สัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ. ๒๕๔๖	เพื่อกำหนดชนิดของสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็นสัตว์ป่า ชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ ดังนี้ ๑. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ๘ ชนิด ๒. สัตว์ป่าจำพวกนก ๔๒ ชนิด ๓. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๖ ชนิด ๔. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์สะเทินน้ำ สะเทินบก ๑ ชนิด ๕. สัตว์ป่าจำพวกปลา ๒ ชนิด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๗. กฎกระทรวงกำหนด ให้สัตว์ป่าบางชนิดเป็นสัตว์ป่า คุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๔๖	เพื่อกำหนดบัญชีสัตว์ป่าคุ้มครอง ประกอบด้วย ๑. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ๒๐๑ ชนิด ๒. สัตว์ป่าจำพวกนก ๙๕๒ ชนิด ๓. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๙๑ ชนิด ๔. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก ๑๒ ชนิด ๕. สัตว์ป่าไม่มีกระดูกสันหลัง (แมลง) ๒๐ ชนิด ๖. สัตว์ป่าจำพวกปลา ๑๔ ชนิด ๗. สัตว์ป่าไม่มีกระดูกสันหลังอื่น ๆ ๑๒ ชนิด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๘. กฎกระทรวงกำหนดแบบ และวิธีการแจ้งการครอบครอง สัตว์ป่าคุ้มครองและซาก ของสัตว์ป่าคุ้มครองการ ออกใบอนุญาตให้ครอบครอง สัตว์ป่า คุ้มครองชั่วคราว และการออกใบรับรองการ ครอบครองซากของสัตว์ป่า คุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๐	เพื่อกำหนดรูปแบบและการแจ้งครอบครองสัตว์ป่า ตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและ คุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ (แบบ สป.๑) และ สถานที่ยื่นคำขอโดยในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ส่วนในท้องที่อื่นนอกเหนือจาก กรุงเทพมหานครให้ยื่นที่สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่ ๑ - ๑๖ และสาขา ที่มีการครอบครองหรือซาก ของสัตว์ป่าคุ้มครองนั้นไว้แต่เป็นการแจ้ง ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซากของสัตว์ป่า คุ้มครองที่เป็นสัตว์น้ำ โดยในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่สำนักจัดการด้านการประมง ส่วนในท้องที่อื่น นอกจากรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่สำนักงานประมง จังหวัดที่สัตว์น้ำนั้นอยู่	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๙. กฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๐	เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดังนี้ ๑. ให้เพาะพันธุ์ ให้มีไว้ครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครอง ที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ให้ค่าสัตว์ป่าคุ้มครอง หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๒. ให้นำเข้าหรือส่งออกซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซาก ของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๓. ให้นำเข้าหรือส่งออกซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่า ที่เป็นสัตว์น้ำ ให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าสงวนหรือซาก ของสัตว์ป่าคุ้มครอง นำสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่า คุ้มครองเคลื่อนที่ เพื่อการค้า ไบรับรองให้นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่า ให้จัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะใบแทน ใบอนุญาตหรือไบรับรองใบต่ออายุใบอนุญาต เท่ากับ อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเดิม	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๐. กฎกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอและการออกใบอนุญาต ในการเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือ สัตว์ป่าคุ้มครอง การครอบครอง และการนำเคลื่อนที่ เพื่อการค้า ซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครอง และซากของ สัตว์ป่าคุ้มครองและการค้า สัตว์ป่าคุ้มครองซากของสัตว์ป่า คุ้มครองและผลิตภัณฑ์ ที่ทำ จากซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๑	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาต ดังนี้ ๑. การเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือสัตว์ป่าคุ้มครอง ๒. ใบอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจาก การเพาะพันธุ์ ๓. ใบอนุญาตให้นำสัตว์ป่าคุ้มครองเคลื่อนที่เพื่อการค้า ๔. ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครอง ที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๑. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของ พนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๕๖ วรรคสาม และมาตรา ๖๗ วรรคสาม)	เป็นการกำหนดระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า เพื่อกำหนดลักษณะการกระทำและขอบเขตของการ กระทำที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือเป็นการกระทำที่จะต้องได้รับความเห็นชอบ จากอธิบดี	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๒๒. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำ การในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ตามมาตรา ๕๓ วรรคสาม มาตรา ๕๔ วรรคสอง มาตรา ๕๕ วรรคสาม มาตรา ๖๗ วรรคสอง และมาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสงวนและ คุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๕	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขออนุญาต การอนุญาต ให้บุคคลกระทำการตามมาตรา ๕๓ หรือมาตรา ๕๔ การขออนุญาต การอนุญาตและ การควบคุม ดูแล ให้บุคคลกระทำการตามมาตรา ๕๕ วรรคหนึ่ง (๔) (๕) หรือ (๖) ภายในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า การขออนุญาตและการอนุญาตให้บุคคลกระทำการ ตามมาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) ภายในเขตห้ามล่า สัตว์ป่า และการใช้ประโยชน์ความหลากหลาย ทางชีวภาพตามมาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๓. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเก็บ ทำอันตราย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งรังนก ของผู้ซึ่งได้รับอนุญาตเก็บรังนก ตามกฎหมายว่าด้วยอากร รังนกอีแอ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๑๔ วรรคสาม)	โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีการเก็บ ทำอันตราย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งรังนกของผู้ที่ได้รับอนุญาต เก็บรังนกตามกฎหมายว่าด้วยอากรรังนกอีแอ่น และผู้ที่มีอำนาจของผู้นับอนุญาตดังกล่าว เพื่อเป็นการคุ้มครองซึ่งสัตว์ป่า	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๔. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการแจ้งและการรับแจ้ง การออกใบอนุญาตหรือ ใบรับรอง การกำหนดอายุ ใบอนุญาตหรือใบรับรอง การต่ออายุใบอนุญาตหรือ ใบรับรอง การโอนใบอนุญาต หรือใบรับรอง การออกใบแทน ใบอนุญาตหรือใบรับรอง สำหรับการครอบครองสัตว์ป่า สงวน ซากสัตว์ป่าสงวน สัตว์ป่า คุ้มครอง ซากสัตว์ป่าคุ้มครอง ผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่า คุ้มครอง และการจำหน่าย	เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การแจ้งและการรับแจ้ง การออกใบอนุญาต การออก ใบรับรอง อายุใบอนุญาตหรือใบรับรอง การครอบครอง การต่ออายุใบอนุญาตหรือใบรับรอง การโอนใบอนุญาต หรือใบรับรอง การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง และการจำหน่าย จ่าย หรือโอน ซึ่งชนิดสัตว์ป่าสงวน ที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาเพิ่มเติมตามมาตรา ๖ วรรคสอง และชนิดสัตว์ป่าคุ้มครองที่ออกกฎกระทรวง เพิ่มเติมตามมาตรา ๗ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๐ วรรคสี่ และมาตรา ๑๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
จ่ายหรือโอนสัตว์ป่าสงวนและ สัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มาตรา ๑๐ วรรคสี่ และ มาตรา ๑๑ วรรคสาม)		
๒๕. ประกาศกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรื่อง การจัดทำแผนการบริหาร จัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๑๘)	เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนการบริหาร จัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติและการกำหนดเขต การจัดการภายในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ เพื่อประโยชน์ ในการคุ้มครอง บำรุง ดูแล รักษา และการบริหารจัดการ อุทยานแห่งชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๖. ประกาศกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนด แบบคำขออนุญาต แบบใบอนุญาต แบบคำขอ ขยายระยะเวลาใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต และแบบคำขอใบแทนใบอนุญาต ตามระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำ การในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตามมาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยาน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔	เป็นการกำหนดแบบคำขออนุญาต แบบใบอนุญาต แบบคำขอขยายระยะเวลาใบอนุญาต แบบคำขอต่อ อายุใบอนุญาต และแบบคำขอใบแทนใบอนุญาต ตามระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตามมาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๗. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้นำสัตว์ เข้าไปในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๒๑)	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาต ให้นำสัตว์เข้าไปในอุทยานแห่งชาติ ตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
<p>๒๘. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการ เพื่อการสำรวจ การศึกษา การวิจัย หรือการทดลองทางวิชาการในวนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาต และควบคุมดูแล ให้บุคคลกระทำการตามมาตรา ๑๙ (๒) (๓) (๕) (๖) (๗) หรือ (๘) เพื่อการสำรวจ การศึกษา การวิจัย หรือการทดลองทางวิชาการ ในวนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๒๙. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้กระทำการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ ตามมาตรา ๒๒ วรรคสอง มาตรา ๒๗ วรรคสาม และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาต ให้บุคคลกระทำการ ตามมาตรา ๑๙ (๒) (๕) (๖) หรือ (๗) ภายในอุทยานแห่งชาติ และอนุญาตให้ บุคคลกระทำการ ตามมาตรา ๑๙ (๒) (๓) (๕) (๖) (๗) หรือ (๘) หรือมาตรา ๒๑ ภายในวนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ สวนรุกขชาติ แห่งพระราชบัญญัติ อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตามลักษณะของ เขตการจัดการพื้นที่ที่กำหนดไว้</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๓๐. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการแบ่งปันคาร์บอนเครดิตที่ได้จากการปลูก บำรุง อนุรักษ์ และฟื้นฟูป่าในพื้นที่ ป่าอนุรักษ์ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ส่งเสริมให้องค์กรหรือบุคคลภายนอกเข้าร่วมการ ปลูก บำรุง อนุรักษ์ และฟื้นฟูป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติและกฎหมายว่า ด้วยการสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า เพื่อรักษาความ สมดุลของระบบนิเวศ ตลอดจนสนับสนุนการเพิ่ม พื้นที่สีเขียว ให้บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๕๕ ของพื้นที่ ประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เกิดการจัดสรรแบ่งปันคาร์บอนเครดิต ที่ได้จากการปลูก บำรุง อนุรักษ์ และฟื้นฟูป่าในพื้นที่ ป่าอนุรักษ์</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๓๑. หลักเกณฑ์การจัดทำ แผนการบริหารจัดการพื้นที่ อุทยานแห่งชาติ	พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๘ บัญญัติว่า ในการคุ้มครอง บำรุง ดูแล รักษา และการ บริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ ให้จัดให้มีแผนการ บริหารจัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติ แต่ละแห่งพร้อม แผนที่แสดงรายละเอียดและแนวเขตการจัดการพื้นที่ เพื่อเสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่ออธิบดีให้ความ เห็นชอบแผนการบริหารจัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ดังกล่าวแล้ว ให้หัวหน้าอุทยานแห่งชาติที่มีหน้าที่ รับผิดชอบในอุทยานแห่งชาตินั้นปิดประกาศแผนที่ และแนวเขตการจัดการทำยประกาศไว้ ณ สถานที่ ที่เปิดเผยและดำเนินการจัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการพื้นที่ดังกล่าว หลักเกณฑ์การจัดทำแผนการบริหารจัดการพื้นที่ อุทยานแห่งชาติจัดทำขึ้น เพื่อให้อุทยานแห่งชาติ ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารจัดการ พื้นที่อุทยานแห่งชาติ และการกำหนดเขตการจัดการ ภายในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ (มาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง)	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๒. นโยบายการจัดการอุทยาน แห่งชาติ	สืบเนื่องมาจากเจตนารมณ์และข้อกำหนดในพระราช บัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มุ่งเน้นการสงวน รักษาแหล่งธรรมชาติอันโดดเด่นเป็นพิเศษและมีสภาพ ภูมิทัศน์ สวยงาม เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าไป ใช้ประโยชน์ ด้านนันทนาการและการศึกษาเรียนรู้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำเป็นต้อง มีระบบการบริหารจัดการ กรอบนโยบาย และแนวทาง ที่สามารถปกป้อง คุ้มครอง และรักษาสภาพธรรมชาติ ดังกล่าว ให้มั่นคง สมบูรณ์ ปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มี แนวโน้มว่าจะก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรง จนทำให้ สภาพธรรมชาติเสื่อมโทรมลง หรือถูกเปลี่ยนแปลงไป จากเดิมนโยบายการจัดการอุทยานแห่งชาติ เป็นการ ให้ข้อกำหนด แนวทาง และหลักการในการกำกับ จัดการอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน ที่มาจากการแปล หรือขยายความตีบทกฎหมายพร้อมไปกับการนำ หลักการทางวิชาการ ตลอดจนเจตนารมณ์ของการ จัดตั้งพื้นที่อุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน มากร่าง ให้เป็นนโยบายการจัดการอุทยานแห่งชาติ สำหรับ ใช้เป็นกรอบการตัดสินใจและแนวทางการดำเนินงาน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
	ในการจัดการอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน ซึ่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ต้องขับเคลื่อนดำเนินการ สนับสนุน ควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ป้องกัน และประเมินผล การจัดการ โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมและบูรณาการ ความร่วมมือทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	
๓๓. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์อุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อ.ส.อ.ส.) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๓	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชน เยาวชน เข้ามามีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์ ดูแลรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ในอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่า สัตว์ป่า และการท่องเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติ เฝ้าระวังและรายงานข้อมูลสถานการณ์ทรัพยากร ป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และสนับสนุนภารกิจ ด้านการจัดการอุทยานแห่งชาติ การจัดการสัตว์ป่า และการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ และกิจกรรม อื่น ๆ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๔. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการ ดำเนินคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการควบคุมตรวจสอบ และเร่งรัดการดำเนินคดีความผิดเกี่ยวกับกฎหมาย เกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่าให้เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๕. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยมาตรการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัด การดำเนิน คดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๖	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติ และหน้าที่ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการป่าไม้และสัตว์ป่า ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๖. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการจ่ายสินบนรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๕๘	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ วิธีการ และแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับ - การจ่ายสินบนรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่และ บุคคล ผู้แจ้งเบาะแสจนนำไปสู่การจับกุมในคดี ความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่า	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๗. ระเบียบกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	กำหนดแนวทางการปฏิบัติและหน่วยงานที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๓๘. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การจัดการไม้หรือพฤษชาติ อื่นที่ผู้กระทำผิดได้ตัดโค่นหรือ แผ้วถางลงในเขตรักษาพันธุ์ สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๘	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติ ในการจัดการไม้ และพฤษชาติที่ผู้กระทำผิด ได้ตัด โค่น หรือแผ้วถางลงในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓๙. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การอนุญาตให้เข้าไปดำเนิน กิจการเหมืองแร่หรือปิโตรเลียม ที่ได้รับใบอนุญาต อาชญาบัตร ประทานบัตร หรือสัมปทาน อยู่ก่อนวันที่ พระราชกฤษฎีกา กำหนดอุทยานแห่งชาติ ใช้บังคับ พ.ศ. ๒๕๓๙	บุคคลใดได้รับใบอนุญาต อาชญาบัตรและประทาน บัตรตามกฎหมายว่าด้วยแร่หรือสัมปทาน ตามกฎหมาย ว่าด้วยปิโตรเลียมอยู่ก่อนวันที่ พระราชกฤษฎีกา กำหนดอุทยานแห่งชาติแห่งใด ใช้บังคับและมีความ ประสงค์จะดำเนินกิจการทำเหมืองแร่หรือปิโตรเลียม ในเขตอุทยานแห่งชาตินั้นต่อไป ให้ยื่นคำขอ ต่อหัวหน้าอุทยานแห่งชาตินั้น ตามแบบ อ.ช.๕ ทำยระเบียบนี้ พร้อมด้วยหลักฐานตามที่ระบุไว้ ในคำขอ ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๕ ของระเบียบดังกล่าว	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๐. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การแจ้งจำนวนสัตว์ป่าหรือซาก ของสัตว์ป่าที่นำเข้ามาเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงจำนวนเพิ่มขึ้น หรือลดลง พ.ศ. ๒๕๓๙	ควบคุมชนิดและจำนวนของสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า ที่เพิ่มจำนวนขึ้นจากการนำเข้ามาในราชอาณาจักร และเพื่อประโยชน์ในการมีหลักฐานได้มาซึ่งสัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ได้นำมาในราชอาณาจักร	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๑. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การดำเนินการเกี่ยวกับสัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ตกเป็น ของแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๐	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับ สัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ตกเป็นของแผ่นดิน ในคดีความผิดตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๒. หลักเกณฑ์การขออนุญาต เข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัย ทางวิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์	เพื่อให้การเข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการ ในพื้นที่ป่าไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบควบคุมได้ และให้การพิจารณา อนุญาตเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยให้การพิจารณา อนุญาตเข้าไปศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่า อนุรักษ์ดำเนิน ตามขั้นตอนและปฏิบัติให้เป็นไป ตามเงื่อนไขที่กำหนด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๔๓. หลักเกณฑ์การขออนุญาต จัดกิจกรรมในพื้นที่อุทยาน แห่งชาติและวนอุทยาน	เพื่อให้การพิจารณาขออนุญาตจัดกิจกรรมในพื้นที่ อุทยานแห่งชาติ และวนอุทยาน ตามระเบียบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วย การเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๖ (๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๔. หลักเกณฑ์การตรวจรับรอง แบบแปลนสิ่งก่อสร้างกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓	ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในพื้นที่ อุทยานแห่งชาติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม กับศักยภาพ ข้อจำกัดของพื้นที่ตลอดจนผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๕. หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติ ในการบริหารระบบการจัดการ ข้อมูลและการจองที่พักบริการ อุทยานแห่งชาติผ่านระบบ ออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต พ.ศ. ๒๕๕๗	มอบหมายหน้าที่ แนวทาง/หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการ สำรองที่พัก การชำระเงินค่าที่พัก การยกเว้นหรือ ลดหย่อนค่าตอบแทนที่พักหรือบริการการเข้าพัก การคืน เปลี่ยน ย้ายวันเข้าพัก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติและแจ้งเป็นข้อมูลแก่ผู้ขอรับบริการ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๖. หลักเกณฑ์โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวก ในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๔	เพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีสภาพพร้อมและมีประสิทธิภาพที่ดี สามารถ รองรับนักท่องเที่ยว และเป็นการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและเพื่อให้ มีแนวทางในการจัดทำแผนงานที่ชัดเจนและถูกต้อง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔๗. ประกาศกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง ตั้งด่านตรวจสัตว์ป่า ตามพระราชบัญญัติสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗	ปรับปรุงการจัดตั้งด่านตรวจสัตว์ป่า เพื่อควบคุมและ ตรวจสอบการนำเข้า ส่งออก นำผ่าน หรือนำเคลื่อนที่ เพื่อการค้า ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่าและผลิตภัณฑ์ ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าตามพระราชบัญญัติสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ และอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES)	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
<p>๔๘. กฎกระทรวงการขอ ใบอนุญาต หรือใบรับรอง และการออกใบอนุญาตหรือ ใบรับรองให้นำเข้า ให้ส่งออก หรือให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอรับ ใบอนุญาตหรือใบรับรอง และการออกใบแทน ใบอนุญาตหรือใบรับรองการนำเข้า ส่งออก หรือนำ ผ่าน ซึ่งสัตว์ป่าซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำ จากซากของสัตว์ป่าให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับ แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๔๙. ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด ชนิดสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซาก ของสัตว์ป่าที่ห้ามนำเข้าหรือ ส่งออก ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>ปรับปรุงบัญชีชนิดสัตว์ป่าและซากของสัตว์ป่า ชนิดที่ต้องได้รับอนุญาตหรือใบรับรองให้นำเข้า หรือส่งออกตามความตกลงระหว่างประเทศ ว่าด้วย การค้าสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่าและผลิตภัณฑ์ที่ทำ จากซากของสัตว์ป่า เพื่ออนุวัติตามอนุสัญญา ว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งชนิดสัตว์ป่า และพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES) และเพื่อประโยชน์ ในการควบคุมตรวจสอบการนำเข้าหรือส่งออก สัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซาก ของสัตว์ป่าให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๕๐. อนุสัญญาว่าด้วยการค้า ระหว่างประเทศซึ่งชนิดพันธุ์ สัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora : CITES)</p>	<p>อนุสัญญา CITES กระทำขึ้น ณ กรุงวอชิงตัน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๑๙๗๓ (๓ มีนาคม ๒๕๑๖) เพื่อใช้บังคับ ให้ประเทศภาคีต้องปฏิบัติตามมาตรการการค้า ซึ่งมีการนำเข้า ส่งออก ส่งกลับออกไป และการนำเข้า จากทะเลซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่า ห้ามการค้า ชนิดพันธุ์ที่เป็นการฝ่าฝืนอนุสัญญา ตลอดจนการ ลงโทษทางการค้าการริบของกลาง หรือการส่งคืนไป ยังประเทศผู้ส่งออกซึ่งชนิดพันธุ์ที่ฝ่าฝืนอนุสัญญา โดยประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคีในอนุสัญญา เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๒๖</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่ เกี่ยวข้อง)</p>

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๕๑. อนุสัญญาว่าด้วยการคุ้มครองมรดกโลกทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติ (Convention Concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage : The World Heritage Convention)	เพื่อการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการคุ้มครองและอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติให้ดำรงคุณค่าความโดดเด่นเป็นมรดกของมวลมนุษยชาติทั้งในปัจจุบันและอนาคตต่อไปสำหรับแหล่งมรดกโลกของประเทศไทยที่ได้รับการประกาศเป็นแหล่งมรดกโลก มีจำนวน ๕ แห่ง ประกอบด้วย แหล่งมรดกทางวัฒนธรรม ๓ แห่ง คือ อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย - ศรีสัชนาลัย อุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยาและโบราณคดีบ้านเชียง แหล่งมรดกทางธรรมชาติ ๒ แห่ง คือ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร - ห้วยขาแข้ง และพื้นที่กลุ่มป่าดงพญาเย็น - เขาใหญ่	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)
๕๒. อนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำหรืออนุสัญญาแรมซาร์ (The Convention on Wetlands or Ramsar Convention)	เพื่ออนุรักษ์และยับยั้งการสูญหายของพื้นที่ชุ่มน้ำในโลก ซึ่งต้องมีการจัดการเพื่อใช้ประโยชน์อย่างชาญฉลาด หลักการของอนุสัญญา คือ การดำเนินงานระดับชาติและความร่วมมือระหว่างประเทศในการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำและทรัพยากรในพื้นที่ชุ่มน้ำอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะพื้นที่ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระหว่างประเทศและพื้นที่ชุ่มน้ำที่หลายประเทศเป็นเจ้าของและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ป้องกันและยับยั้งการสูญเสียพื้นที่ชุ่มน้ำของโลก โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ควบคู่กับการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)
๕๓. อนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity : CBD)	เป็นความตกลงด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่มีเจตนารมณ์ให้รัฐบาลทุกประเทศเคร่งครัดต่อการรักษาวิสัยสิ่งแวดล้อม หมายถึง มีความต้องการอย่างมากที่จะพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ แต่ก็ต้องไม่ละเลยการอนุรักษ์ธรรมชาติด้วยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ ๑) เพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ๒) เพื่อใช้ประโยชน์ของความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน ๓) เพื่อแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๕๔. อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention On Climate Change : UNFCCC)	เพื่อรักษาระดับความเข้มข้นของปริมาณก๊าซเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย เพื่อให้ธรรมชาติสามารถปรับตัวได้ และเพื่อเป็นการประกันว่าจะไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางอาหารและการพัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)
๕๕. อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการแปรสภาพเป็นทะเลทราย (United Nations Convention to Combat Desertification : UNCCD)	เพื่อต่อต้านการแปรสภาพเป็นทะเลทราย และการแก้ไขผลกระทบของความแห้งแล้ง และ/หรือการแปรสภาพเป็นทะเลทรายอย่างรุนแรง โดยเฉพาะในทวีปแอฟริกา ด้วยการปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพในทุก ๆ ระดับ ที่สนับสนุนโดยความร่วมมือระหว่างประเทศ ทั้งในลักษณะของการประสานงานและการให้ความร่วมมือ ภายใต้กรอบของแนวทางการบูรณาการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ๒๑ (Agenda 21)	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)
๕๖. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๑ เรื่อง พื้นที่เป้าหมายและกรอบมาตรการแก้ไขปัญหาคารอยู่อาศัยและทำกินในพื้นที่ป่าไม้ (ทุกประเภท)	พื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ เป็นป่าอนุรักษ์ กำหนดกรอบมาตรการแก้ไขปัญหาคารอยู่อาศัยและทำกินในพื้นที่ป่าไม้ (ทุกประเภท)	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รับผิดชอบในพื้นที่อนุรักษ์
๕๗. ระเบียบสภาวิจัยแห่งชาติว่าด้วยการอนุญาตให้นักวิจัยชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๐	ควบคุมกำกับนักวิจัยชาวต่างชาติที่เข้ามาดำเนินการศึกษาวิจัยในประเทศไทย	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
๕๘. ระเบียบ กอช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔	ควบคุมกำกับ การเข้าถึงทรัพยากรฯ และการแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรฯ	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕๙. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑	เพื่อให้การบริหารราชการสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการสามารถอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนให้มีการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ได้อย่างกว้างขวางเพื่อสอดคล้องและเสนอแนะการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐ ในจังหวัด ให้ใช้วิธีบริหารตลอดจนกระจายอำนาจ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๖๐. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การปฏิบัติเกี่ยวกับเลื่อยโซยนต์ ที่ตกเป็นของแผ่นดินหรือที่ศาล สั่งริบตามพระราชบัญญัติ เลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๕๑	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติของการ จัดการเลื่อยโซยนต์ที่ตกเป็นของแผ่นดินหรือที่ศาล สั่งริบตามพระราชบัญญัติเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในคดีความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่า	กรมป่าไม้
๖๑. กฎกระทรวงกำหนดลักษณะ เลื่อยโซยนต์และส่วนประกอบ ของเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๕	กำหนดลักษณะเลื่อยโซยนต์และส่วนประกอบ ของเลื่อยโซยนต์ สำหรับควบคุมการมี ใช้ครอบครอง เคลื่อนย้ายนำเข้าส่งออกให้เป็นไปตามกฎหมาย	กรมป่าไม้
๖๒. พระราชกฤษฎีกากำหนด ของป่าหวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๐	เพื่อกำหนดชนิดของป่ามีค่าหายากไม่ให้ถูกเก็บหา และนำออกมาจากป่า และเพื่อประโยชน์ในการควบคุม บำรุงรักษาบรรดาของป่า	กรมป่าไม้
๖๓. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๓๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ กำหนดสภาพป่าเสื่อมโทรม และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๓๒ เรื่อง ขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การกำหนดสภาพป่าเสื่อมโทรม	การกำหนดพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธารตามหลักเกณฑ์ ข้อ (๕) ของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๒๙ (การกำหนดป่าเสื่อมโทรม) พื้นที่ต้นน้ำลำธาร ให้หมายความรวมถึงพื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๑ เอ ชั้นที่ ๑ บี และชั้นที่ ๒	รัฐมนตรี ว่าการกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
๖๔. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑	มาตรการและแนวทางแก้ไขปัญหที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ และให้ดำเนินการต่อไป สำหรับมาตรการและแนวทาง แก้ไขปัญหที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ได้กำหนดไว้ ๒ ด้าน คือ ๑. ด้านการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ ๒. ด้านการป้องกันพื้นที่ป่าและอื่น ๆ มาตรการ และแนวทางการแก้ไขปัญหในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ตามกฎหมาย เช่น อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์ สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และป่าอนุรักษ์ ตามมติ คณะรัฐมนตรี (พื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ และเขต อนุรักษ์ป่าชายเลน) ได้กำหนด	กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๖๕. พระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	โดยที่พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้การ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบ ต่อชุมชนอย่างรุนแรงทั้งทางด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสุขภาพ ให้เป็นตามที่กำหนด ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันเป็นการไม่สอดคล้องกับมาตรา ๕๘ และมาตรา ๒๗๘ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งบัญญัติ ให้มีการจัดทำกฎหมายที่จำเป็นเพื่อกำหนดให้ดำเนินการ ใดของรัฐหรือที่รัฐจะอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินการ ถ้าการนั้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชน หรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง ต้องดำเนินการ ให้มีการศึกษาและประเมินผลกระทบต่อคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน หรือชุมชน และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนที่เกี่ยวข้องก่อน เพื่อนำมาประกอบ การพิจารณาดำเนินการหรืออนุญาตตามกฎหมาย ประกอบกับกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำการเสนอ และการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ ดังกล่าว เป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ได้ใช้บังคับ เป็นเวลานานแล้ว และในปัจจุบัน ไม่สอดคล้อง กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สมควรปรับปรุง บทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและระบบการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับบทบัญญัติ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และเพื่อให้มี มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อมั่น จากทุกภาคส่วนในการดำรงไว้ ซึ่งการรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ควบคู่ไป กับการพัฒนาประเทศอย่างสมดุล	สำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
<p>๖๖. มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดจัดชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และข้อเสนอแนะมาตรการการ ใช้ที่ดินในเขตลุ่มน้ำ ๖ ครั้ง รวม ๒๕ ลุ่มน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๒๘ (ลุ่มน้ำปิง - วัง)</li> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๒๙ (ลุ่มน้ำยม - น่าน)</li> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๓๑ (ลุ่มน้ำมูล - ชี)</li> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ (ลุ่มน้ำภาคใต้)</li> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๔ (ลุ่มน้ำภาคตะวันออก)</li> <li>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ (ลุ่มน้ำภาคตะวันตก ภาคกลาง และลุ่มน้ำป่าสักภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่วนอื่น ๆ ลุ่มน้ำชายแดน)</li> </ul>	<p>กำหนดหลักเกณฑ์จำแนกชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และข้อเสนอแนะมาตรการการใช้ที่ดินในเขตลุ่มน้ำ ในแต่ละชั้นคุณภาพลุ่มน้ำตามหลักวิชาการ โดยกำหนดนิยามพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ เป็นพื้นที่ต้นน้ำ ลำธาร และชั้นที่ ๒ เป็นพื้นที่ต้นน้ำในอันดับรอง</p>	<p>สำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม</p>
<p>๖๗. พระราชกฤษฎีกากำหนด ลุ่มน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๒๒ ลุ่มน้ำ)</p>	<p>กำหนดลุ่มน้ำของประเทศไทย เพื่อประโยชน์ ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและเนื่องจาก มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>สำนักงาน ทรัพยากรน้ำ แห่งชาติ</p>

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๖๘. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑	- มาตรา ๒๕ การกำหนดลุ่มน้ำให้ค้ำนึ่งถึงสภาพ อุทกวิทยา สภาพภูมิศาสตร์ ระบบนิเวศ การตั้งถิ่นฐาน การผังเมือง ผังน้ำ เขตการปกครอง - เพื่อให้การบริหารทรัพยากรน้ำ ทั้งในมิติด้านการ จัดสรรการใช้ การพัฒนา การบริหารจัดการ การ การบำรุงรักษา การฟื้นฟู การอนุรักษ์และสิทธิในน้ำ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สำนักงาน ทรัพยากรน้ำ แห่งชาติ
๖๙. ประมวลกฎหมายที่ดิน	เพิกถอนเอกสารสิทธิเกี่ยวกับพื้นที่ป่าอนุรักษ์	กรมที่ดิน
๗๐. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ บริหารจัดการที่ราชพัสดุให้เหมาะสมสอดคล้องกับ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และนโยบายของ รัฐบาล เพื่อให้การใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุเกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการรวมทั้งกำหนดโทษ อาญาสำหรับกรณีที่มีการบุกรุกที่ราชพัสดุ เพื่อเป็น การรักษาที่ดินของรัฐไว้เพื่อใช้ประโยชน์ของทาง ราชการต่อไป	กรมธนารักษ์
๗๑. พระราชบัญญัติคุ้มครอง ซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑	เพื่อคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการ ซากดึกดำบรรพ์ไว้เป็นการเฉพาะเพื่อการศึกษาวิจัย และพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ และเป็นแหล่งท่องเที่ยว ที่สร้างรายได้ให้กับประเทศ	กรมทรัพยากรธรณี
๗๒. พระราชบัญญัติความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	เพื่อให้การบริหารงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่กล้าตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ อันเนื่องจากการได้ทราบถึงความรับผิดชอบที่จะเกิด แก่ตนจะมีกระบวนการที่เป็นธรรม ไม่ต้องรับผิดเป็น การเฉพาะตัว หากมีความเสียหายเกิดขึ้นแก่หน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชนจากการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่จะ กระทำ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๗๓. พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐมาตรฐานกลางมีกรอบการปฏิบัติงาน ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน ให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาส ให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมมีการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการทำงานเป็น สำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและการประเมินผล การปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	กระทรวงการคลัง
๗๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	กระทรวงการคลัง
๗๕. กฎกระทรวงกำหนด ให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงาน ของรัฐ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	กำหนดให้หน่วยงานอื่นที่มีใช้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจ ตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การ มหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา และหน่วยงานอิสระของรัฐเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว	กระทรวงการคลัง
๗๖. กฎกระทรวงกำหนด เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างกับ หน่วยงานของรัฐ ที่ใช้สิทธิ อุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อมิให้เรื่องที่อุทธรณ์เป็นปัญหาอุปสรรค ทำให้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องล่าช้า อันอาจจะ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ สมควร กำหนด เรื่องที่ไม่ควรได้รับการพิจารณาอุทธรณ์ เป็นเรื่องที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้	กระทรวงการคลัง
๗๗. กฎกระทรวงกำหนดอัตรา ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงาน ก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐	มาตรา ๙๐ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติ ให้การกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามที่กำหนด กฎกระทรวง	กระทรวงการคลัง



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๓๘. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐	วิธีการยื่นขอขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม การเพิกถอนรายชื่อออกจากทะเบียน และอัตราค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ และการพิจารณา อุทธรณ์ในกรณีที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลังไม่ขึ้นทะเบียนให้เป็นที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง	กระทรวงการคลัง
๓๙. กฎกระทรวงกำหนด พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธี คัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐	งานจ้างที่ปรึกษาให้พิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ซึ่งเกณฑ์อื่นหรือเกณฑ์ด้านคุณภาพนั้นรวมถึงพัสดุ หรือประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุนตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกหรือ วิธีเฉพาะเจาะจง รัฐมนตรี อาจออกกฎกระทรวง กำหนดให้เป็นพัสดุ ที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน ก็ได้ ซึ่งในปัจจุบันมีพัสดุหรือประเภทของที่ปรึกษา ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนโดยใช้วิธีการ จัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว	กระทรวงการคลัง
๔๐. กฎกระทรวงกำหนด วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐	การกำหนดวงเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่เป็นสินค้างานบริการ หรืองานก่อสร้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี เฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างสำหรับ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือก็ได้ และการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยจะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง	กระทรวงการคลัง
๔๑. กฎกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับผู้มีสิทธิ ขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐	การกำหนดคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม ของผู้ประกอบการที่มีสิทธิขอขึ้นทะเบียน การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม หรือการตรวจติดตาม การเพิกถอนรายชื่อออกจากทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ และการพิจารณา อุทธรณ์ในกรณีที่กรมบัญชีกลางไม่ขึ้นทะเบียน ให้ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๘๒. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินให้ ส่วนราชการ ถือปฏิบัติเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ	กระทรวงการคลัง
๘๓. กฎกระทรวง ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาใช้และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙	กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ และนโยบายของรัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหา การบุกรุก อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทาง เดียวกัน	กระทรวงการคลัง
๘๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ	กระทรวงการคลัง
๘๕. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๖	ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ และนโยบาย ของรัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการบุกรุก อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	กระทรวงการคลัง
๘๖. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ของบุตร	กระทรวงการคลัง
๘๗. ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน จากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	ระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บ รักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังให้เหมาะสม และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS)	กระทรวงการคลัง
๘๘. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดหลักการ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ และการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการจัดงาน การฝึกอบรม และการประชุมระหว่างประเทศ	กระทรวงการคลัง
๘๙. หลักเกณฑ์กระทรวง การคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่าย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษา พยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการรักษา พยาบาล	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๙๐. พระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนต่าง ๆ สำหรับ การดำเนินงานทางปกครองขึ้น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายมีประสิทธิภาพ ในการใช้บังคับกฎหมายให้สามารถรักษาประโยชน์ สาธารณะได้ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ในวงราชการ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๑. พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐที่จำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองโดยถูกต้องกับความเป็นจริง กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผย ที่แจ้งชัด และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หาก เปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ หรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๒. กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๖ สิทธิชุมชนดั้งเดิม กฎหมาย รัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๗ สิทธิการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ	รับรองสิทธิในการมีส่วนร่วมในการจัดการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความหลากหลายทางชีวภาพ อย่างสมดุลและยั่งยืนและสิทธิในการมีส่วนร่วม กับ รัฐและชุมชนในการอนุรักษ์ บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ และการคุ้มครอง ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๓. รัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๓ (๒) มาตรา ๕๐ (๘)	มาตรา ๔๓ (๒) บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ ในการจัดการ บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลาย ทางชีวภาพอย่างสมดุลและยั่งยืนตามวิธีการที่กฎหมาย บัญญัติ มาตรา ๕๐ (๘) บุคคลมีหน้าที่ในการร่วมมือ และสนับสนุนการอนุรักษ์และคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งมรดกทางวัฒนธรรม	สำนักนายกรัฐมนตรี

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๙๔. พระราชบัญญัติการบริหาร ราชการ จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓	เพื่อให้มีหน่วยปฏิบัติงานหลักที่สามารถดำเนินการ บูรณาการในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นระบบมีเอกภาพทั้งในเรื่อง นโยบาย ยุทธศาสตร์ การบังคับบัญชา และการปฏิบัติ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วม ของภาคประชาชนอันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนา และแก้ไขปัญหาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๕. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่จะกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และมีการจัดตั้ง ศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำร้องและศูนย์รับคำขอ อนุญาต ณ จุดเดียว เพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับ การขออนุญาต ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติ ราชการ การสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการ ปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ รวมทั้งเกิดประโยชน์สุขของประชาชน แลประชาชน ได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนอง ความต้องการ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดชนิดของหนังสือราชการ การรับ - ส่งหนังสือ ราชการ การเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือ ราชการ กำหนดมาตรฐาน แบบพิมพ์ และช่อง เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๙๘. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘	เพื่อตรวจติดตามว่าหน่วยงานภาครัฐดำเนินงาน ได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งนายกรัฐมนตรี ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้ง ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า ในการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงาน ของรัฐ และรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความ ต้องการของเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน	สำนักนายกรัฐมนตรี

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๙๙. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดประเภทการลา ๑๑ ประเภท และกำหนดให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าสำนัก/กอง เลขานุการกรม หัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่าสำนัก/กอง เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุญาตข้าราชการทุกตำแหน่งในสำนัก/กอง โดยลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๐๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการนโยบาย ป่าไม้แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อให้การกำหนดและขับเคลื่อนนโยบายของประเทศเกี่ยวกับการบริหารจัดการป่าไม้ ทั้งระบบทันต่อสถานการณ์และเป็นไปอย่างมีเอกภาพ และเกิดดุลยภาพกับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีมาตรการในการประสาน ติดตาม และสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ของชาติตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน ตลอดจนเพื่อเป็นการสนองตอบต่อยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในด้านที่เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๐๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒	เป็นแนวทางในการรับคำร้องทุกข์ให้แก่ส่วนราชการ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๐๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๓๔	เพื่อให้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศมากยิ่งขึ้น	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๐๓. พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗	สิทธิได้รับเงินทดแทนกรณีพนักงานราชการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ทางราชการ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๐๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔	การอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ	สำนักนายกรัฐมนตรี

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๐๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การเสนอเรื่องและการประชุม คณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘	เป็นเรื่องของการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตลอดจน การประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
๑๐๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอเรื่องต่อ คณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอ เรื่องต่อคณะรัฐมนตรี การดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี การรายงานผลการปฏิบัติตามมติของคณะรัฐมนตรี หรือการดำเนินการ อื่นใด เพื่อเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะรัฐมนตรี	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
๑๐๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยผู้ประสาน คณะรัฐมนตรีและรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๑	การประสานงานในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบริหารราชการแผ่นดิน สมควรกำหนดให้มี ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาเพื่อทำหน้าที่ประสานงานระหว่างส่วนราชการ คณะรัฐมนตรี และรัฐสภา ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของเรื่องที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีและเรื่อง ที่เกี่ยวข้องกับรัฐสภา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
๑๐๘. พระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดในสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจน ภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข	กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
๑๐๙. พระราชบัญญัติ การสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบ กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนด คดีพิเศษเพิ่มเติมตามกฎหมาย ว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙	เพื่อเพิ่มเติมความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยการสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ และความผิดตามประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อให้กรมสอบสวนคดีพิเศษสามารถสืบสวนสอบสวนความผิด ตามกฎหมายดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กรมสอบสวนคดี พิเศษ
๑๑๐. พระราชบัญญัติป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘	เพื่อดำเนินการยึดทรัพย์ของผู้กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และสัตว์ป่า อันมีลักษณะเป็นการค้า ตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒	สำนักงานป้องกัน และปราบปราม การฟอกเงิน

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๑๑. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาล ปกครองและพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อให้การพิจารณาพิพากษาคดีที่มีข้อพิพาททาง กฎหมายปกครองระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันเกี่ยวกับการกระทำหรือ การละเว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเนื่องจากการ กระทำหรือการละเว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ซึ่งตามอำนาจหน้าที่ของศาลปกครอง เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการออก กฎหรือคำสั่งทาง ปกครอง อันเป็นเรื่องของกฎหมายมหาชน	ศาลปกครอง
๑๑๒. พระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำประมาณการบริหาร งบประมาณรายจ่าย การควบคุม งบประมาณ รวมถึง การประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของประเทศ มีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณ เป็นสำคัญและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า ในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น	กระทรวงการคลัง
๑๑๓. พระราชบัญญัติ วินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	เพื่อให้รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐ มีเสถียรภาพ และมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงิน การคลังและงบประมาณของรัฐ ซึ่งกฎหมายดังกล่าว อย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการ ทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัย ทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณการบริหารทรัพย์สินของรัฐ และเงินคงคลังและการบริหารหนี้สาธารณะ	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๑๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗	กระทรวงการคลัง เห็นชอบโดยคณะรัฐมนตรีได้ กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยกำหนดให้ใช้บังคับ แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่ได้รับค่าจ้างจากเงิน งบประมาณรายจ่ายและแยกเนื้อหาเป็น ๘ หมวด ดังนี้ หมวดที่ ๑ บททั่วไป หมวดที่ ๒ การบรรจุและแต่งตั้ง หมวดที่ ๓ การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ หมวดที่ ๔ วินัยและการรักษาวินัย หมวดที่ ๕ การดำเนินการทางวินัย หมวดที่ ๖ การออกจากราชการ หมวดที่ ๗ การอุทธรณ์ หมวดที่ ๘ การร้องทุกข์ และบทเฉพาะกาล รวมทั้งสิ้น ๗๑ ข้อ	กระทรวงการคลัง
๑๑๕. หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการประเมินและปรับปรุง ระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐอันจะ ทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐบรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและมีการกำกับ ดูแลที่ดี	กระทรวงการคลัง
๑๑๖. หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักปฏิบัติการ บริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบหรือแนวทาง พื้นฐานในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้งรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของหน่วยงาน ของรัฐ สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ	กระทรวงการคลัง



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๑๗. หลักเกณฑ์กระทรวง การคลัง เรื่องอำนาจการ ลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง หรือลดขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ	กระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๓๙ เรื่อง อำนาจการลงโทษ ภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง หรือลดขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๑ ของระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ เพื่อวางกรอบแนวทางว่าผู้บังคับบัญชา ในระดับใดบ้างซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาลูกจ้างประจำ ที่กระทำผิดวินัยที่มีอำนาจสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง หรือลดขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และลงโทษได้ เป็นอัตราเท่าใด เพื่อเป็นมาตรฐานทั่วไปให้ส่วนราชการ ปฏิบัติ	กระทรวงการคลัง
๑๑๘. พระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔	เพื่อเป็นหลักประกันแก่ข้าราชการ ในกรณีตายหรือ ออกจากงาน	กระทรวงการคลัง
๑๑๙. พระราชบัญญัติ กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙	เพื่อเป็นหลักประกันแก่ข้าราชการในกรณีตายหรือ ออกจากงาน (กบข.)	กระทรวงการคลัง
๑๒๐. พระราชบัญญัติ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐	๑) เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายบำเหน็จบำนาญ และให้ประโยชน์ตอบแทนการรับราชการแก่ข้าราชการ เมื่อออกจากราชการ ๒) เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก ๓) เพื่อจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่ สมาชิก	กระทรวงการคลัง
๑๒๑. พระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อให้การเบิกค่าเช่าบ้านเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ	กระทรวงการคลัง
๑๒๒. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับ การขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน	กระทรวงการคลัง
๑๒๓. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการจัดข้าราชการเข้าพัก อาศัยในที่พัก ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดบ้านพักให้ข้าราชการ เข้าพักอาศัย	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๒๔. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓	เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน ราชการเบิกจ่ายตามความเหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ	กระทรวงการคลัง
๑๒๕. พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่รัฐจัดสรรให้ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ	กระทรวงการคลัง
๑๒๖. พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อต้องการให้การเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรผู้มีสิทธิให้อยู่ภายใต้มาตรฐานหรือทิศทาง เดียวกันตามกฎหมาย	กระทรวงการคลัง
๑๒๗. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่าย ในการปฏิบัตินอกเวลาราชการ	กระทรวงการคลัง
๑๒๘. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ	กระทรวงการคลัง
๑๒๙. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุน ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อให้ส่วนราชการสามารถนำเงินอุดหนุนราชการ ไปใช้เป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการปฏิบัติราชการ ได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	กระทรวงการคลัง
๑๓๐. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการทำสัญญา และการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติ ในองค์กรระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘	การทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติในองค์กรระหว่างประเทศ	กระทรวงการคลัง
๑๓๑. มติคณะรัฐมนตรีในการ พิจารณาให้ความเห็นชอบการ เตรียมความพร้อมในการจัดทำ งบประมาณและปฏิทินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ	เพื่อให้เกิดความพร้อมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	สำนักงบประมาณ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๓๒. หลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ	เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	สำนักงานงบประมาณ
๑๓๓. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	กำหนดวิธีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมถึงการโอนเปลี่ยนแปลง รายการงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	สำนักงานงบประมาณ
๑๓๔. ระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	กำหนดการบริหารงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากร	สำนักงานงบประมาณ
๑๓๕. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดินอย่างแท้จริง รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ	สำนักงานงบประมาณ
๑๓๖. ระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณสำหรับใช้บริหารงบประมาณรายจ่ายรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการคลังของรัฐ	สำนักงานงบประมาณ
๑๓๗. พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้แผนงบประมาณ/ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	สำนักงานงบประมาณ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๓๘. ประมวลกฎหมายอาญา	กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือว่าเป็นกฎหมายที่มีโทษทางอาญารวมอยู่ด้วย	กระทรวงกลาโหม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
๑๓๙. ประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์	การกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ถือเป็นการกระทำละเมิด บางครั้งทำให้เกิดความเสียหายกับรัฐ จึงต้องมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำผิด หรือผู้มีส่วนเกี่ยวกับการกระทำผิด	กระทรวงกลาโหม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
๑๔๐. ประมวลกฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา	กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ถือว่าเป็นกฎหมายอาญาชนิดหนึ่ง ฉะนั้น การดำเนินคดีจึงต้องดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	กระทรวงกลาโหม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
๑๔๑. ประมวลกฎหมายวิธี พิจารณาความแพ่ง	การกระทำผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือเป็นการกระทำละเมิด บางครั้งทำให้เกิดความเสียหายกับรัฐ จึงต้องมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำผิด หรือผู้มีส่วนเกี่ยวกับการกระทำผิด ฉะนั้น การดำเนินคดีจึงต้องดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	กระทรวงกลาโหม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
๑๔๒. พระราชบัญญัติ การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐	ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ การกำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีก่อนที่จะเข้าบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติและแผนอื่นใดรวมตลอดทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ
๑๔๓. พระราชบัญญัติ แผนและขั้นตอนการดำเนินการ ปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐	การปฏิรูปประเทศเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ต้องสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศมีการกำหนดกลไก วิธีการ และขั้นตอนการ	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
	ดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ หน่วยงาน ของรัฐทุกหน่วย มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไป ตามแผนการปฏิรูปประเทศเพื่อให้การปฏิรูป ประเทศบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ในแผนการปฏิรูปประเทศ	
๑๔๔. ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒	กำหนดให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่ละแห่งที่จะต้องดำเนินการเชื่อมโยงฐานข้อมูล ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐนั้น เข้ากับระบบที่สำนักงานจัดให้มีขึ้น ภายในระยะเวลา ที่สำนักงานกำหนด เพื่อให้ระบบมีข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ โดยสำนักงานสภาพัฒนา การเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนดการรายงาน ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการ ปฏิรูปประเทศผ่านระบบติดตามและประเมินผล แห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy : eMENSER) เป็นรายไตรมาส โดยให้รายงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดแต่ละไตรมาสตามปีงบประมาณ	สำนักงานสภาพัฒนา การเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ
๑๔๕. ข้อบังคับการประชุมสภา ผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๒	การดำเนินการตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทน ราษฎร เมื่อกระทู้ถามที่ต้องตอบในราชกิจจานุเบกษา ให้ประธานสภาแจ้งนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรี ที่ถูกตั้งกระทู้ถาม เพื่อดำเนินการตอบภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ส่งไปยังนายกรัฐมนตรีหรือ รัฐมนตรี เมื่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีได้ตอบแล้ว ให้ส่งราชกิจจานุเบกษาที่มีคำตอบกระทู้ถามมา เพื่อให้ประธานสภาแจ้งให้ผู้ตั้งกระทู้ถามทราบ หากนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ไม่สามารถตอบ ภายในกำหนดเวลา ให้แจ้งเหตุขัดข้องเป็นหนังสือ และให้กำหนดว่าจะตอบได้เมื่อใด เพื่อประสานสภา แจ้งให้ผู้ตั้งกระทู้ถามทราบ	สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๔๖. พระราชบัญญัติว่าด้วย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑	การทำธุรกรรมในปัจจุบันมีแนวโน้มที่จะปรับเปลี่ยน วิธีการในการติดต่อสื่อสารที่อาศัยเทคโนโลยีทาง อิเล็กทรอนิกส์ แต่การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีความแตกต่างจากวิธีการทำธุรกรรมซึ่งมีกฎหมาย รองรับจึงต้องมีการรับรองสถานะทางกฎหมายของ ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสมือนกับการทำเป็น หนังสือหรือหลักฐานเป็นหนังสือ โดยการใช้อย่างมี ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้น่าเชื่อถือ และให้มีผลทาง กฎหมายเช่นเดียวกับการทำธุรกรรมโดยวิธีการทั่วไป	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๔๗. พระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการทำธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙	เพื่อต้องการให้การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ มีผลทางกฎหมาย เพื่อพัฒนาการทำธุรกรรม ทางออนไลน์ของภาครัฐให้อยู่ภายใต้มาตรฐาน หรือทิศทางเดียวกัน โดยมีการจัดทำ - แผนนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ - แผนนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๔๘. พระราชบัญญัติว่าด้วย การกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ พระราชบัญญัติว่าด้วย การกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐	ปัจจุบันระบบคอมพิวเตอร์เป็นส่วนสำคัญของการ ประกอบกิจการและการดำรงชีวิตของมนุษย์ เพื่อป้องกันการกระทำผิด ๆ ให้ระบบคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถทำงานตามคำสั่งที่กำหนด หรือทำให้ การทำงานผิดพลาดไปจากคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือ ใช้วิธีการใด ๆ เข้าล่วงรู้ข้อมูล แก้ไข หรือทำลาย ข้อมูลของบุคคลอื่นโดยมิชอบหรือเพื่อเผยแพร่ข้อมูล คอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จหรือมีลักษณะอันลามก อนาจาร จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๔๙. หลักเกณฑ์และแนวทาง ปฏิบัติในการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ภาครัฐ ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗	ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ที่ ๑ การจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง และหลักเกณฑ์ที่ ๒ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่ต้องขอความเห็นชอบจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้จะต้องได้รับความ เห็นชอบจาก DCIO ประจำหน่วยงานและผ่านการ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงก่อนการตั้งคำขอรับการ จัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ให้สำนักงบประมาณพิจารณา จัดสรรงบประมาณให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๕๐. พระราชบัญญัติ การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านดิจิทัล ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อน เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งส่งผลต่อฐานความรู้ และขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจต่างมีความต้องการ นำระบบเทคโนโลยีด้านดิจิทัลดังกล่าว มาใช้ในการ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ เพื่อประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ ดังนั้น เพื่อให้การ พัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ครอบคลุมการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ที่มีส่วนสำคัญ ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและ การวางโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานและส่งเสริม กิจกรรมในด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน จึงจำเป็นต้องตรา พระราชบัญญัตินี้	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๕๑. พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. การจัดทำข้อมูลและบริการในรูปแบบดิจิทัล (Digitization) โดยข้อมูลนั้นต้องสมบูรณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันสมัย นอกจากนี้ยังเพิ่มช่องทาง ให้สามารถชำระเงินทางดิจิทัลสำหรับการให้บริการ ของภาครัฐและมีระบบยืนยันตัวตนทางดิจิทัล ๒. การแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงาน ของรัฐ (Integration) โดยมีการจัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยน ข้อมูลกลางแห่งชาติ ซึ่งมีแผนจะจัดตั้งขึ้นภายใน ๒ ปี เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างกัน และมีระบบบริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ จุดเดียว เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปยังบริการดิจิทัล ระหว่างหน่วยงานรัฐเข้าด้วยกัน ๓. การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open Government Data) โดยให้เปิดเผยข้อมูลเปิด ภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะผ่านศูนย์กลาง ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data Center) โดยเพื่อให้ประชาชนสามารถสืบค้นและนำมาใช้ ประโยชน์ได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น	สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๕๒. พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	เนื่องจากปัจจุบันมีการล่วงละเมิดสิทธิความเป็น ส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากจน สร้างความเดือดร้อนรำคาญหรือความเสียหาย ให้แก่เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล ประกอบกับ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการล่วงละเมิด ดังกล่าว ทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็วก่อให้เกิด เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจโดยรวมสมควร กำหนดให้มีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลเป็นการทั่วไปขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๕๓. พระราชบัญญัติ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒	การประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้เนื่องจากใน ปัจจุบันการให้บริการหรือการประยุกต์ใช้เครือข่าย คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต โครงข่ายโทรคมนาคม หรือการให้บริการโดยปกติมีความเสี่ยงจากภัย คุกคามทางไซเบอร์ซึ่งอาจกระทบต่อความมั่นคงของ รัฐและความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ ดังนั้น เพื่อให้สามารถป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามทาง ไซเบอร์ได้อย่างทันท่วงที่ทั้งหน่วยงานของรัฐและ หน่วยงานเอกชนจะต้องมีการป้องกัน รับมือและลด ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ไม่ให้เกิดผล กระทบต่อความมั่นคงในด้านต่าง ๆ	กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๑๕๔. ประกาศคณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรคลื่นความถี่ เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม อันเป็นกิจการที่สนับสนุน ความเจริญก้าวหน้า และความมั่นคงของประเทศชาติ	สำนักงาน คณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคม แห่งชาติ



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๕๕. กฎ ก.พ. ว่าด้วย การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖	<p>- ก.พ. ได้กำหนดกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการ ทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๕) และหมวด ๗ การดำเนินการทางวินัย ตามมาตรา ๙๔ มาตรา ๙๕ มาตรา ๙๖ มาตรา ๙๗ มาตรา ๑๐๑ และมาตรา ๑๐๕ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกฎ ก.พ. ฉบับนี้ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยให้ใช้บังคับ เมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p> <p>- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบด้วย ๑๐ หมวด และบทเฉพาะกาล รวมทั้งสิ้น ๙๘ ข้อ</p>	สำนักงาน ก.พ.
๑๕๖. ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗	<p>มีการปรับปรุงกระบวนการจ้างงานภาครัฐในส่วน ของลูกจ้างของส่วนราชการให้มีความหลากหลาย เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการใช้กำลังคนภาครัฐ และให้การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัวเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสอดคล้อง ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ คณะรัฐมนตรี จึงเห็นสมควรให้มีการจ้างพนักงาน ราชการสำหรับการปฏิบัติงานของส่วนราชการ</p>	คณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๕๗. ระเบียบ ก.พ.ว่าด้วย การรายงานการดำเนินการ ทางวินัย และการสั่งให้ออก จากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖	<p>ก.พ.ได้กำหนดระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการ ดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๖ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘(๕) ประกอบกับมาตรา ๑๐๔ มาตรา ๘(๗) มาตรา ๑๐๓ และมาตรา ๑๑๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ เพื่อวางกรอบ แนวทางและระยะเวลาในการรายงานการดำเนินการ ทางวินัยให้ อ.ก.พ.กระทรวง และ ก.พ.ทราบ เพื่อพิจารณา พร้อมกับกำหนดแบบที่จะรายงานผล การดำเนินการทางวินัยเมื่อได้ดำเนินการครบ ทุกขั้นตอนและได้มีคำสั่งเป็นประการใดแล้ว ให้ ก.พ. ทราบ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทาง การปฏิบัติ</p>	สำนักงาน ก.พ.

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๕๘. ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔	ก.พ. ได้กำหนดระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘(๕) ประกอบกับมาตรา ๑๐๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อวางกรอบแนวทางปฏิบัติการมีคำสั่งให้ข้าราชการพลเรือนออกจากราชการในกรณีต่างๆ ว่าให้มีผลออกจากราชการตั้งแต่วันที่ใด เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ	สำนักงาน ก.พ.
๑๕๙. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖ เกี่ยวกับการลงโทษข้าราชการ ผู้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง บางกรณี	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๖ แจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ได้เสนอขอปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๐๓ เกี่ยวกับการลงโทษข้าราชการผู้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงบางกรณี สรุปว่า ปรับปรุงถ้อยคำเพื่อให้เกิดความชัดเจนความว่า “ละทิ้งหน้าที่ราชการไปเลยเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร” เป็น “ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกเลย” และการลงโทษผู้กระทำความผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือละทิ้งหน้าที่ราชการดังกล่าวข้างต้น เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ซึ่งควรลงโทษเป็นไล่ออกจากราชการ การนำเงินที่ทุจริตไปแล้วมาคืนหรือมีเหตุอันควรปราณีอื่นใด ไม่เป็นเหตุลดหย่อนโทษลงเป็นปลดออกจากราชการ	สำนักงาน ก.พ.
๑๖๐. ประกาศคณะกรรมการ บริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการ ทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ได้ออกประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ และข้อ ๓๗ (๑) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อวางกรอบแนวทางการดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานราชการเพื่อเป็นมาตรฐานทั่วไปให้ส่วนราชการปฏิบัติ	คณะกรรมการ บริหารพนักงาน ราชการ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๖๑. พระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕	เป็นกฎหมายกลางที่มีวัตถุประสงค์หลักในการจัด ปัญหา และอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบ ต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือ ติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมตลอดทั้งการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงาน ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน สามารถทำโดย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย นอกจากนั้นยังมุ่งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการปฏิบัติหน้าที่ทางราชการของหน่วยงานและ เจ้าหน้าที่ของรัฐให้ครอบคลุมตลอดทั้งระบบนิเวศ (ecosystem) ตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อ ราชการ การส่ง/รับเอกสาร การแสดงเอกสาร หลักฐาน ไปจนถึงการจัดทำและตรวจสอบฐานข้อมูล ใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาทางเทคโนโลยี ในปัจจุบัน ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน รวมทั้ง ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพแก่การปฏิบัติ ราชการของรัฐ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๖๒. พระราชบัญญัติ การเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๑๑๗)	เพื่อควบคุมการปลูกสร้างอาคาร หรือสิ่งอื่นใดล่วงล้ำ เข้าไปเหนือน้ำ ในน้ำ และใต้น้ำ ของแม่น้ำ ลำคลอง บึง อ่างเก็บน้ำ ทะเลสาบ อันเป็นทางสัญจรของ ประชาชน หรือที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน หรือ ทะเลภายในน่านน้ำไทย หรือบนชายหาดของทะเล ดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าท่า	กรมเจ้าท่า
๑๖๓. ระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยหลักเกณฑ์การออก หนังสือให้จอดแพ พ.ศ. ๒๕๖๓	กรมเจ้าท่ามีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการจอดแพ มิให้เป็นอันตรายต่อการเดินเรือ ตามมาตรา ๔๕ มาตรา ๔๕/๑ มาตรา ๔๖ ทวิ และหมวดที่ ๕ ว่าด้วย แพไม้ แพคนอยู่ ฯลฯ พระราชบัญญัติการเดินเรือ ในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๕๕๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การจอดแพ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย ในการเดินเรือ	กรมเจ้าท่า

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑๖๔. พระราชบัญญัติ ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๒ คณะกรรมการพิจารณา ภาพยนตร์และวีดิทัศน์	ควบคุมกิจการเทปและวีดิทัศน์ โดยคณะกรรมการ พิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) อนุญาตการสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศใน ราชอาณาจักร (๒) ตรวจสอบและกำหนดประเภทภาพยนตร์ที่ จะนำออกฉาย ให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายใน ราชอาณาจักร (๓) อนุญาตการนำวีดิทัศน์ออกฉาย ให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร (๔) อนุญาตการนำสื่อโฆษณาออกโฆษณาหรือ ประชาสัมพันธ์ในราชอาณาจักร (๕) อนุญาตการส่งภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ออกไป นอกราชอาณาจักร (๖) ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาภาพยนตร์ และวีดิทัศน์หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการ มอบหมาย	กรมการท่องเที่ยว

หมายเหตุ : ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย หมายถึง ส่วนราชการที่เป็นผู้วินิจฉัยหรือตีความ  
ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามกฎหมายนั้น ๆ

(๘) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๑. สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์	- การขออนุญาตเข้าศึกษาภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติได้ทันเวลาที่กำหนดไว้</li> <li>- รายงานทันตามเวลาที่กำหนด</li> <li>- ข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ทันตามเวลาที่กำหนด</li> <li>- พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ม.๒๒ ม.๒๓ ม.๒๗ และ ม.๖๒)</li> <li>- พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ (ม.๕๔ ม.๕๖ ม.๖๗ และ ม.๑๑๖)</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ (ม.๖ ม.๑๑ และ ม.๑๓)</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ (ม.๑๑ (๘))</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือกระบวนการขออนุญาตเข้าไปศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- แผ่นพับ “การขออนุญาตเข้าทำการศึกษาหรือวิจัยในพื้นที่ป่าอนุรักษ์”</li> <li>- เว็บไซต์ <a href="http://www.dnp.go.th/otec">www.dnp.go.th/otec</a></li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๒. กระทรวงพาณิชย์ - กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	- ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ตรวจสอบการนำเข้า - ส่งออกสินค้าตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้จะสูญพันธุ์ (Cites)	ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์	
๓. กระทรวงกลาโหม - หน่วยทหารในท้องที่  - กรมการอุตสาหกรรมทหาร	- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืชรวมทั้งผลิตภัณฑ์ - การขออนุญาตมีและใช้อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืนฯ - การขออนุญาตให้มีซึ่งยุทธภัณฑ์เสือเกราะอ่อนป้องกันกระสุน พร้อมแผ่นเกราะแข็ง - การขอต่ออายุใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์	ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง - บันทึกการจับกุม - การฝึกอบรมด้านการยุทธวิธี	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<p>๔. กระทรวงมหาดไทย</p> <p>- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้</p> <p>- ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้</p> <p>- ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตอุทยานแห่งชาติ</p>	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</p> <p>- บันทึกความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงาน หรือการอนุรักษ์ บำรุงรักษา และฟื้นฟูอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ สวนรุกขชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ระหว่างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองอำนวยการพัฒนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)</p>	<p>- หนังสือราชการ</p> <p>- การประชุมร่วมกัน</p> <p>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</p> <p>- รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง</p>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมการปกครอง</li> <li>- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- จังหวัดในท้องถิ่น</li> <li>- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- กรมโยธาธิการและผังเมือง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงาน/สนับสนุนการปฏิบัติงานควบคุมไฟฟ้า</li> <li>- การเชื่อมต่อระบบทะเบียนราษฎรเพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล</li> <li>- ประสานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืชรวมทั้งผลิตภัณฑ์</li> <li>- ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม</li> <li>- อนุรักษ์ฟื้นฟูบำรุงรักษาทรัพยากร</li> <li>- ให้ความเห็นชอบในการประกาศจัดตั้งอุทยานแห่งชาติ</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ (คณะกรรมการที่ปรึกษา)</li> <li>- ออกแบบสิ่งก่อสร้างตามแผนพัฒนาอุทยานแห่งชาติ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่ อส. เป็นผู้กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มติ ครม. เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๓๖ และหลักเกณฑ์การออกแบบและหรือควบคุมงานก่อสร้างอาคารของส่วนราชการ</li> </ul>		



ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๕. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- ขั้นตอนในการปรับปรุงกระบวนการกฎหมาย</li> <li>- หรือปัญหาข้อกฎหมาย</li> <li>- ตรวจสอบการร่างกฎหมายฉบับที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เสนอกฎหมายให้ ครม. พิจารณา</li> <li>- การเสนอเรื่องเข้าสู่การประชุมของ ครม.</li> <li>- ประสานงานในวาระการประชุมที่เข้าสู่การพิจารณาของ ครม. เพื่อเตรียมไปชี้แจงในที่ประชุม ครม.</li> <li>- การเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี</li> <li>- การแจ้งเวียนมติ ครม. ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการประชุม ครม. อย่างเป็นทางการนอกสถานที่</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามมติ ครม.</li> <li>- คณะกรรมการต่าง ๆ ที่ ครม. แต่งตั้ง</li> <li>- ปฏิบัติงานในหน้าที่ฝ่ายเลขานุการผู้ประสานงาน ครม.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายเหมาะสม</li> <li>- กับสถานการณ์</li> <li>- รวดเร็ว</li> <li>- ทันสมัย</li> <li>- ประสานผ่านสำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สปศร.ทส.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- โทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ประชุมสัมมนา</li> <li>- เรื่องการประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ของ อส. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมให้เจ้าหน้าที่ อส.</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<p>๖. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา</p> <p>- คณะกรรมการกฤษฎีกา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนด การขยายหรือการเพิกถอนพื้นที่อนุรักษ์</li> <li>- การจัดทำร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ตามคำสั่งของนายกรัฐมนตรีหรือมติของคณะรัฐมนตรี</li> <li>- รับปรึกษาให้ความเห็นทางกฎหมายแก่หน่วยงานของรัฐหรือตามคำสั่งของนายกรัฐมนตรีหรือมติของคณะรัฐมนตรี</li> <li>- ตรวจพิจารณาร่างพระราชกฤษฎีกา กำหนดการขยายและการเพิกถอนอุทยานแห่งชาติ</li> </ul>	<p>ความถูกต้องครอบคลุม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- โทรสาร/โทรศัพท์</li> </ul>	
<p>๗. กระทรวงการคลัง</p> <p>- กรมศุลกากร</p> <p>- กรมธนารักษ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานในกระบวนการนำเข้า - ส่งออก นำผ่านสัตว์ป่า ซากสัตว์ป่าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า</li> <li>- ประสานงานในการตรวจสอบและจับกุมผู้กระทำความผิดการลักลอบค้าสัตว์ป่าและผลิตภัณฑ์จากซากของสัตว์ป่าข้ามชาติ</li> <li>- ร่วมกันดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร</li> </ul>	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการฯ</li> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- ประสานงานทางโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ประสานงานทาง Website</li> <li>- ประสานงานทางหนังสือราชการ</li> <li>- รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง</li> </ul>	<p>ระบบ National Single Window (NSW)</p> <p>URL: <a href="https://www.thainsw.net/RNSW/SecurityServlet?act=Reg">https://www.thainsw.net/RNSW/SecurityServlet?act=Reg</a></p>

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
- กรมบัญชีกลาง	- เป็นองค์กรสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		- ทหรีอในแนวทางการแก้ไขปัญหาด้านระเบียบและกฎหมาย/ Walkin ไปยังกองการพัสดุภาครัฐ/ ปรระสานงานทางโทรศัพท์/ /หนังสือราชการ	ระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลาง ได้แก่ - ระบบ egp - ระบบ GFMS
๘. กระทรวงสาธารณสุข - สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)  - กรมควบคุมโรค	- การอบรมการกู้ภัยการปฐมพยาบาล  - ดำเนินงานด้านสุขภาพหนึ่งเดียว	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ  - ปฏิบัติงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการดำเนินงานด้านสุขภาพหนึ่งเดียว (MOU One Health) เพื่อความมั่นคงทางสุขภาพของประเทศ	- การประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ (MOU)	
๙. กระทรวงคมนาคม - กรมทางหลวง - กรมทางหลวงชนบท  - กรมเจ้าท่า	ร่วมดำเนินงานในการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนและเส้นทางคมนาคมในเขตอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน - ร่วมดำเนินงานในการก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำในเขตอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน - การตรวจตราเรือและแพที่เข้าไปในเขตอุทยานแห่งชาติ	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ - พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
		- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการตรวจตราเรือและแพที่เข้าไปในเขตอุทยานแห่งชาติ ระหว่างกรมเจ้าท่า และ อส.		
๑๐. กระทรวงการต่างประเทศ - กรมองค์การระหว่างประเทศ - กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย - กรมอาเซียน	- ประสานงานโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ, องค์การต่างประเทศ - ประสานงานเกี่ยวกับอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก - การประสานงานรับทุนโครงการ, อบรมต่างประเทศ - การกำกับดูแลทูตในการประชุม, ศึกษาอบรม - ร่วมประชุม หรืองานอาเซียนที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่อนุรักษ์	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - การฝึกอบรม	
๑๑. กระทรวงวัฒนธรรม - กรมศิลปากร	- ร่วมมือกันสำรวจ/วางแผน/อนุรักษ์/ฟื้นฟูโบราณสถาน โบราณวัตถุที่อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร	
๑๒. กระทรวงยุติธรรม - กรมสอบสวนคดีพิเศษ	- ประสานข้อมูลเกี่ยวกับคดีบุกรุกพื้นที่ป่าอนุรักษ์ - ประสานข้อมูลเรื่องระเบียบกฎหมาย	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง	
๑๓. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	- รายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ - เสนอแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	- แผนงาน/โครงการที่รายงานมีความถูกต้องครบถ้วนทันตามกำหนดเวลา	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนภาคแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด</li> <li>- เสนอแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ระยองเศรษฐกิจภาคตะวันออก และระยองเศรษฐกิจภาคใต้</li> </ul>			
<p>๑๔. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตอบข้อคำถามตามแนวทาง PMQA 4.0</li> <li>- การถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับองค์กรลงสู่ระดับบุคคล</li> <li>- การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมิน PMQA 4.0</li> <li>- ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามเวลาที่กำหนด</li> <li>- การวัดผลที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- ประชุมร่วมกัน</li> <li>- โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> <li>- ทาง website</li> <li>- Line</li> </ul>	
<p>๑๕. สำนักงานประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาคำขอลงประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>- อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>- การตอบข้อหารือในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการรายจ่ายลงทุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ</li> <li>- ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในกระบวนการบริหารงบประมาณ</li> <li>- ใช้เป็นข้อมูลติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- ประชุมร่วมกัน</li> <li>- โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> <li>- ทาง website</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๑๖. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานแผนปฏิบัติจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ</li> <li>- ประสานและให้ความร่วมมือในการอำนวยความสะดวกเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของกรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานเข้าใจระเบียบและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง</li> <li>- รายงานถูกต้อง ครบถ้วน ตามแนวทางที่กำหนดและทันเวลาที่กำหนดและทันเวลา</li> <li>- การตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- ประชุมร่วมกัน</li> <li>- โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> </ul>	
๑๗. กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานแผนงาน/โครงการของกรมที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันครอบครัว ยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่เพื่อเสริมความมั่นคงของชาติ รายงานการปฏิบัติตามอนุสัญญาว่าด้วยการขจัดการเลือกปฏิบัติต่อสตรีในทุกรูปแบบของประเทศไทย และรายงานผลตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อสนับสนุนมาตรการผลักดันการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการ และทุกคนในสังคมเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้</li> <li>- ร่วมสนับสนุนการจัดทำแผนและการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในอุทยานแห่งชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- แผนงาน/โครงการที่รายงานมีความถูกต้อง ครบถ้วนทันตามกำหนดเวลา</li> <li>- บันทึกความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานหรือการอนุรักษ์บำรุงรักษาและฟื้นฟูอุทยานแห่งชาติ วนอุทยานสวนพฤกษศาสตร์ สวนรุกขชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ระหว่างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองอำนวยการรักษาดีนแดน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- ประชุมร่วมกัน</li> <li>- โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> <li>- ทางเว็บไซต์</li> <li>- การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ (MOU)</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
		กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)		
๑๘. กระทรวงพลังงาน  - กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	- ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการตามโครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ - สนับสนุนเทคนิควิชาการ รวมไปถึงการนำทรัพยากรน้ำ ลม แสงอาทิตย์ พลังงานความร้อนใต้พิภพ มาผลิตเป็นกระแสไฟฟ้า	- มีการใช้พลังงานของส่วนราชการลดลงร้อยละ ๑๐ - ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) - ติดต่อโดยตรง - ทางเว็บไซต์	
๑๙. สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.)	- พิจารณาข้อเสนอการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ - การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดทำแผนงาน/โครงการ - จัดทำข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ - บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	- มีการบูรณาการร่วมกันในแผนงาน/โครงการและงบประมาณ - ได้รับความร่วมมือในการจัดทำแผนและข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมฯ - ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ - พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง - e-mail/Line	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<p>๒๐. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาข้อเสนอการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</li> <li>- การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดทำแผนงานโครงการ</li> <li>- งบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม</li> <li>- จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม</li> <li>- จัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ของกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund; SF) ให้กับนักวิจัยของกรม</li> <li>- ดูแลระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System, NRIIS) ซึ่งนักวิจัยของกรมต้องบันทึกข้อมูลการวิจัย งบประมาณการวิจัย ข้อมูลบุคลากรวิจัยในระบบนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการบูรณาการร่วมกันในแผนงาน/โครงการและงบประมาณ</li> <li>- ได้รับความร่วมมือในการจัดทำแผนและข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมฯ</li> <li>- ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ</li> <li>- มีการแจ้งให้จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund; SF) และมีคณะกรรมการคัดเลือกข้อเสนอโครงการวิจัยที่เหมาะสมในการจัดสรรงบประมาณ</li> <li>- การบันทึกข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต สิ่งส่งมอบ และผลลัพธ์จากการวิจัยบุคลากรวิจัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- ประชุมร่วมกัน</li> <li>- โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> <li>- e-mail</li> <li>- เว็บไซต์ของ วช.</li> </ul>	



ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
	<p>- จัดงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo) เพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยและกิจกรรมส่งเสริมการวิจัยของหน่วยวิจัยที่ได้รับงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้ง FF และ SF เป็นประจำทุกปี</p>	<p>ที่ของงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานพื้นฐาน (FF) และงานเชิงกลยุทธ์ (SF) ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System, NRIIS)</p> <p>- การนำผลงานวิจัยและกิจกรรมการส่งเสริมการวิจัยของกรมร่วมนำเสนอในงานมหกรรมการวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo) เป็นประจำทุกปี</p>		
<p>๒๑. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)</p>	<p>- กำหนดยุทธศาสตร์แผนงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p> <p>- จัดสรรงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ</p>	<p>- มีการบูรณาการร่วมกันในการจัดทำแผนงาน/โครงการและงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมที่ สกสว. กำหนด โดยให้สอดคล้องกับ</p>	<p>- หนังสือราชการ</p> <p>- ประชุมร่วมกัน</p> <p>- ประชุมร่วมกัน</p> <p>- โทรศัพท์/โทรสาร</p> <p>- ติดต่อโดยตรง</p> <p>- e-mail/Line</p> <p>- เว็บไซต์ของ สกสว.</p>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
	<p>(Fundamental Fund ; FF) ให้กับกรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ววน. และผลผลิตและสิ่งส่งมอบ</li> <li>- ติดตามผลลัพธ์การนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์</li> </ul>	<p>พันธกิจของกรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการของกรมฯและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ</li> <li>- มีการจัดทำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมฯ</li> <li>- อนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม</li> <li>- ได้รับความร่วมมือในการจัดทำแผนและข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมฯ</li> <li>- รายงานความก้าวหน้าและการใช้จ่ายเงินงบประมาณทุก ๖ เดือน</li> <li>- รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดคำรับรอง</li> <li>- รายงานผลลัพธ์และผลกระทบแก่ สกสว. ทุกปี ต่อเนื่อง ๕ ปี</li> <li>- ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ</li> <li>- พ.ร.บ. การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>		

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๒๒. สำนักงานองคมนตรี	- พื้นที่ป่าได้รับการดูแลและมีความสมบูรณ์ไม่ถูกบุกรุกทำลาย	- ให้คำปรึกษาแนะนำตอบข้อหารือประเด็นที่เกี่ยวข้องด้านการป้องกันรักษาป่า - เป็นแหล่งท่องเที่ยวและแหล่งเรียนรู้ - ให้คำปรึกษา แนะนำและเปิดโอกาสให้ชุมชน มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาป่า - ให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง	
๒๓. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) สสน.	- ข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรน้ำ	- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการติดตั้งสถานีโทรมาตรอัตโนมัติเพื่อตรวจวัดข้อมูลภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝนและระดับน้ำในพื้นที่ป่าต้นน้ำ - การดำเนินการติดตั้งสถานีโทรมาตรอัตโนมัติ เพื่อตรวจวัดข้อมูลภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝนและระดับน้ำ จำนวน ๕๑๐ สถานี	- หนังสือราชการ - การประสานความร่วมมือ - การประชุม - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - เว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - E-mail/Line	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๒๔. สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	กำหนดมาตรฐานและบูรณาการการติดตั้งเสาโทรคมนาคม เพื่อรับส่งสัญญาณ ปักเสา และพาดสาย เพื่อให้บริการโทรคมนาคมในเขตพื้นที่อุทยานแห่งชาติทั่วประเทศ	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - ติดต่อโดยตรง	
๒๕. องค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและทรัพยากรธรรมชาติ (IUCN : International Union for Conservation of Nature and Natural Resources)	- การจ่ายค่าสมาชิก IUCN เป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานระหว่างประเทศ และสร้างชื่อเสียงให้กับองค์กร - สนับสนุนการจัดประชุมและร่วมประชุมที่เกี่ยวข้อง	- การเป็นสมาชิก IUCN	- หนังสือราชการ - E-Mail / Line - โทรศัพท์ - การประชุมร่วมกัน	
๒๖. ศูนย์อาเซียนว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (ASEAN Centre for Biodiversity : ACB)	- การเสนอพื้นที่คุ้มครองเป็นอุทยานมรดกอาเซียน (AHP) - การดำเนินโครงการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และการจัดการพื้นที่คุ้มครองในอาเซียน (BCAMP) ในส่วนของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช - การเข้าร่วมประชุมให้ข้อคิดเห็นประสานงานงานอาเซียน ด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ	- ความตกลงอาเซียนว่าด้วยการก่อตั้งศูนย์อาเซียนว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (ASEAN Agreement on Establishment of the ASEAN Centre for Biodiversity) - ประเทศสมาชิกอาเซียนต้องให้การสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ฯ ตามความสมัครใจ เช่น สนับสนุนด้านบุคลากร ด้านการประชุม เชิงปฏิบัติการ และการร่วมประชุมต่าง ๆ เป็นต้น	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail/ Line - VDO Conference	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
๒๗. รัฐสภา	การชี้แจงคณะกรรมการคณะต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินการ/การปฏิบัติหน้าที่ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน /VDO Conference - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/Line	
๒๘. สำนักงานอัยการสูงสุด	- การหารือข้อกฎหมาย - การประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินคดีป่าไม้	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/ Line	
๒๙. สำนักราชเลขาธิการ	การพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน โดยประสานส่งต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/ Line	
๓๐. คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	การตรวจสอบข้อเท็จจริงและชี้แจงข้อเท็จจริงกรณีเรื่องร้องเรียนขอความเป็นธรรมจากประชาชน	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน /VDO Conference - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/ Line	
๓๑. สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน	การตรวจสอบข้อเท็จจริงและชี้แจงข้อเท็จจริงกรณีเรื่องร้องเรียนขอความเป็นธรรมจากประชาชน	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/ Line	
๓๒. สำนักงานสถิติแห่งชาติ	- การดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติทางการ - การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open Government Data)	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บังคับใช้ของหน่วยงานนั้น ๆ	- หนังสือราชการ - การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร /E-Mail/ Line	



รายงานลักษณะสำคัญองค์การ  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ภาคผนวก

## ๑. ลักษณะองค์การ

เดิมงานด้านป่าไม้ทั้งหมด อันได้แก่ งานปลูกและบำรุงป่า งานวนวัฒนวิจัย งานอุทยานแห่งชาติ งานด้านสัตว์ป่า งานจัดการต้นน้ำ และงานด้านป้องกันปราบปรามและควบคุมไฟป่า เป็นต้น ล้วนอยู่กับกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (เดิมสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ทั้งสิ้น แต่เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๔๕ วุฒิสภาได้มีมติด้วยคะแนน ๑๒๗ ต่อ ๒๓ ให้แยกงานที่เกี่ยวกับป่าเศรษฐกิจและงานด้านอนุรักษ์ และการคุ้มครองป่าไม้ออกจากกัน โดยให้งานทางด้านป่าเศรษฐกิจอยู่กับกรมป่าไม้ ส่วนงานด้านอนุรักษ์ และการคุ้มครอง ให้ไปตั้งเป็นกรมขึ้นมาใหม่ และให้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ต่อมาสภาผู้แทนราษฎรได้มีมติเห็นชอบตามผลการประชุมของวุฒิสภาดังกล่าว ซึ่งต่างไปจากมติเดิมของสภาผู้แทนราษฎรในการพิจารณา วาระที่ ๓ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๕ ซึ่งความเห็นดังกล่าวแต่เดิมเหล่านี้ไม่มีการแยกกรมป่าไม้เป็น ๒ กรม ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกา เล่มที่ ๑๑๙ ตอนที่ ๙๙ ก ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๕ ให้จัดตั้งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีภารกิจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในเขตพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ โดยการควบคุม ป้องกัน พื้นที่ป่าอนุรักษ์ เดิมที่มีอยู่ และพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมให้กลับสมบูรณ์ ด้วยกลยุทธ์การส่งเสริม กระตุ้น และปลูกจิตสำนึกให้ชุมชน มีความรู้สึกหวงแหน และการมีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศ และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่งอาหาร แหล่งนันทนาการ และการท่องเที่ยวทางธรรมชาติของประชาชน

**หน้าที่ตามกฎหมาย** ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้แก่

- ๑) อนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าให้มีสมดุลตามธรรมชาติ และให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนที่เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ๒) ฟื้นฟู แก้ไข ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศในพื้นที่ป่าไม้
- ๓) ควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการบุกรุก การทำลายป่า และการกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ศึกษา วิจัย และพัฒนาวิธีการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพ
- ๕) กำหนดมาตรการและมาตรฐานเกี่ยวกับการอนุรักษ์ บริหารจัดการและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า
- ๖) บริการข้อมูลสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านป่าไม้
- ๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

พื้นที่อนุรักษ์ หมายถึง พื้นที่ในความรับผิดชอบของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้ประกาศ ในพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง กฎหมาย และระเบียบของทางราชการ

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

(๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

๑.๑ พันธกิจหรือหน้าที่หลักตามกฎหมายของส่วนราชการ?

๑.๒ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการ และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ?

๑.๓ กลไกที่ส่วนราชการใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจ?

ตารางแสดงพันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ และกลไก/วิธีการที่ส่งมอบผลผลิตและบริการ

พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	วิธีการที่ส่งมอบผลผลิตและบริการ
๑. อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	๑. อนุรักษ์ คุ้มครอง ปกป้องรักษา และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีความสมบูรณ์	๑. การเปิดช่องทางรับแจ้งเบาะแสเหตุการณ์ กระทำผิดกฎหมายป่าไม้ สัตว์ป่า ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง การบุกรุกตัดไม้ทำลายป่า การล่า/ครอบครอง/ค้าสัตว์ป่า หรือซากสัตว์ป่า ไฟไหม้ป่า ฯลฯ ผ่านทางสายด่วนพิทักษ์ป่า ๑๓๖๒ และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยการสร้างและพัฒนาเครือข่ายการบูรณาการ การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้แบบมีส่วนร่วม การปลูกป่าเชิงรุก/การลาดตระเวน เฝ้าระวังรักษาพื้นที่
๒. วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ	๒. นำองค์ความรู้และนวัตกรรมจากงานวิจัยไปใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการอนุรักษ์ คุ้มครอง ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	๒. การให้บริการและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ป่าไม้และสัตว์ป่า ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Application สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ โทรศัพท์ ขอรับบริการโดยตรงจากหน่วยงาน ฯลฯ เพื่อนำไปสู่การปลูกจิตสำนึกในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกลไกการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของประเทศ
๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม	๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าเพื่อลดผลกระทบภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของประชาชนอย่างสมดุลและเป็นธรรม	๓. ดำเนินการตามแนวทางช่วยเหลือประชาชนที่ไม่มีที่ทำกินและได้อยู่อาศัยในอุทยานแห่งชาติ โดยจัดทำเป็นโครงการเกี่ยวกับการอนุรักษ์และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ภายในอุทยานแห่งชาติ ตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และการให้ประชาชนสามารถเก็บหาหรือใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติที่สามารถเกิดใหม่ทดแทนได้ตามฤดูกาล ตามมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดแนวทางช่วยเหลือประชาชนที่ไม่มีที่ดินทำกินและอยู่อาศัยได้ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าหรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ตามมาตรา ๑๒๑ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒



พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	วิธีการที่ส่งมอบผลผลิตและบริการ
๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน	๔. บริหารจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มีศักยภาพ เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในการสร้างเศรษฐกิจจากนิเวศบริการอย่างสมดุลและยั่งยืน	๔. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน ๕. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และการบริการการท่องเที่ยวทางธรรมชาติและนันทนาการของประชาชน

**(๒) วิสัยทัศน์และค่านิยม**

๒.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ของส่วนราชการที่ได้ประกาศไว้คืออะไร?

๒.๒ สมรรถนะหลักของส่วนราชการคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของส่วนราชการ? ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศคืออะไร ทั้งทางตรงและทางอ้อม

**วิสัยทัศน์ :** เพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้ได้ร้อยละ ๒๕ ของพื้นที่ประเทศ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
๑. อนุรักษ์ ปกป้องรักษา และฟื้นฟูพื้นที่ป่าอนุรักษ์	อนุรักษ์คุ้มครอง ปกป้องรักษา และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าอย่างมีประสิทธิภาพให้มีสภาพสมบูรณ์
๒. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์เพื่อสร้างเศรษฐกิจจากนิเวศบริการอย่างยั่งยืน	บริหารจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มีศักยภาพ เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในการสร้างเศรษฐกิจจากนิเวศบริการอย่างสมดุลและยั่งยืน
๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าอย่างสมดุลในทุกมิติ	บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าเพื่อลดผลกระทบภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของประชาชนอย่างสมดุลและเป็นธรรม
๔. การนำองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคม	ยกระดับองค์กรสู่มาตรฐานระดับประเทศอย่างมีธรรมาภิบาล ตามแนววิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่รองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัล

<p>ค่านิยม</p>	<p><b>PROTECT</b> หมายถึง <b>คุ้มครองรักษา</b></p> <p>P = Participation ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>R = Relevance งานตรงภารกิจ</p> <p>O = Outcome มุ่งเน้นผลลัพธ์จากการดำเนินงานเป็นหลัก</p> <p>T = Team ทำงานเป็นทีม</p> <p>E = Efficiency ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>C = Conservation อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงความอุดมสมบูรณ์สามารถใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน</p> <p>T = Technology นำวิทยาการมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>
<p>วัฒนธรรม</p>	<p>มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ และทำงานเป็นทีม</p>
<p>สมรรถนะหลักขององค์กร</p>	<p>๑) มีความรู้ความชำนาญในการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า รวมทั้งการวิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการแก่สังคม รวมถึงมีบทบาทในการบริหารจัดการบนพื้นฐานความรู้ทางวิชาการและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ควบคู่กับการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากพื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล โดยการกำหนดโครงสร้างการทำงานของหน่วยงานที่ชัดเจนภายใต้กฎหมายที่สามารถนำมาบังคับใช้ได้ตามบทบาทภารกิจขององค์กร</p> <p>๒) มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลายอย่างต่อเนื่องเพื่อการวางแผนและตัดสินใจในเชิงการบริหารพื้นที่อนุรักษ์</p> <p>๓) มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญในการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศสามารถสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยวทางธรรมชาติอย่างยั่งยืน</p> <p>๔) มีความสามารถสร้างและพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าโดยการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p>๕) มีความรู้ ความสามารถในการพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์ ด้านพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ป่าสนับสนุนการดำเนินคดีทางกฎหมายและอนุสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านกระบวนการทางห้องปฏิบัติการด้านนิติวิทยาศาสตร์ในระดับมาตรฐานสากล</p>

**(๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร**

๓.๑ ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร?

กรม อส. มีอัตรากำลัง จำนวน ๑๙,๕๑๔ ราย โดยแบ่งเป็นข้าราชการ ๓,๑๕๖ ราย (ร้อยละ ๑๖.๑๗) ลูกจ้างประจำ ๑,๓๖๗ ราย (ร้อยละ ๗.๐๑) และพนักงานราชการ ๑๔,๙๙๑ ราย (ร้อยละ ๗๖.๘๒)

๓.๒ มีการจำแนกบุคลากรหรือพนักงานออกเป็นกลุ่มและประเภทอะไรบ้าง?

จำแนกบุคลากรออกเป็นกลุ่ม และประเภท ดังนี้

๑) ข้าราชการ จำนวนรวม ๓,๑๕๖ คน จำแนกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

(๑) ประเภททั่วไป จำนวน ๑,๒๙๔ คน ระดับปฏิบัติงาน ๑๕๙ คน ระดับชำนาญงาน ๘๓๕ คน ระดับอาวุโส ๓๐๐ คน

(๒) ประเภทวิชาการ จำนวน ๑,๘๓๒ คน ระดับปฏิบัติการ ๘๑๒ คน ระดับชำนาญการ ๕๘๖ คน ระดับชำนาญการพิเศษ ๔๓๓ คน ระดับเชี่ยวชาญ ๑ คน ระดับทรงคุณวุฒิ - คน

(๓) ประเภทอำนวยการ จำนวน ๒๖ คน ระดับต้น ๑ คน ระดับสูง ๒๕ คน

(๔) ประเภทบริหาร จำนวน ๔ คน ระดับต้น ๓ คน ระดับสูง ๑ คน

๒) ลูกจ้างประจำ จำนวนรวม ๑,๓๖๗ คน จำแนกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานบริการทั่วไป จำนวน ๓๔ คน

(๒) กลุ่มงานสนับสนุน จำนวน ๑,๒๔๙ คน

(๓) กลุ่มงานช่าง จำนวน ๘๔ คน

(๔) กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ - คน

๓) พนักงานราชการ จำนวนรวม ๑๔,๙๙๑ คน จำแนกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

(๑) พนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑๔,๙๙๐ คน เป็นกลุ่มงานบริการ ๗,๒๐๑ คน กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป ๖,๒๑๐ คน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๑,๕๓๙ คน และกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ๔๐ คน

(๒) พนักงานราชการพิเศษ จำนวน ๑ คน เป็นกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ (ระดับสากล) ๑ คน

ประเภท	จำนวน (คน)			ระดับการศึกษา				เพศ (คน)		อายุเฉลี่ย (ปี)
	ส่วนกลาง	ส่วนกลางในภูมิภาค	รวม	<ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ชาย	หญิง	
๑. ข้าราชการ	๘๘๙	๒,๒๖๗	๓,๑๕๖	๑,๓๙๖	๑,๕๙๒	๑๔๖	๒๒	๒,๐๒๕	๑,๑๓๑	๔๕.๓๙
๒. ลูกจ้างประจำ	๒๐๐	๑,๑๖๗	๑,๓๖๗	๑,๓๖๗	-	-	-	๑,๑๖๑	๒๐๖	๕๕.๗๑
๓. พนักงานราชการ	๒,๔๖๕	๑๒,๕๒๖	๑๔,๙๙๑	๑๓,๔๑๑	๑,๕๗๙	-	๑	๑๑,๐๐๖	๓,๙๘๕	๔๗.๑๐
<b>รวม</b>	<b>๓,๕๕๔</b>	<b>๑๕,๙๖๐</b>	<b>๑๙,๕๑๔</b>	<b>๑๖,๑๗๔</b>	<b>๓,๑๗๑</b>	<b>๑๔๖</b>	<b>๒๓</b>	<b>๑๔,๑๙๒</b>	<b>๕,๓๒๒</b>	<b>๔๙.๔๐</b>

(ข้อมูลอัตรากำลังที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๓.๓ อะไรคือข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากร และพนักงานประเภทต่าง ๆ?

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา
๑. ข้าราชการ	บัญชีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่องการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ลูกจ้างประจำ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓
๓. พนักงานราชการ	ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๔ องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร?

องค์ประกอบ	รายละเอียด
๑. ด้านบรรยากาศในการทำงานของบุคลากร	<p>๑) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานให้สะอาดสวยงาม เป็นระเบียบ โดยคำนึงถึงสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>๒) จัดหาการตรวจสุขภาพประจำปีและเก็บข้อมูลสุขภาพบุคลากร รวมทั้งติดตามผลสุขภาพ เพื่อประเมินภาวะผิดปกติเบื้องต้น เพื่อหาสาเหตุป้องกันและรักษาได้ทันเวลาที่</p> <p>๓) ความสะดวกในการเข้าถึงสถานที่ทำงานของบุคลากร เช่น การจัดสถานที่ทำงานและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อบุคลากรทุกคน กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสุขภาพอนามัย มีตู้ยาสามัญประจำบ้านและกิจกรรม Happy Work Place ให้แก่บุคลากร</p> <p>๔) มีการมอบรางวัลให้ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น เสียสละ และทำคุณประโยชน์ให้กับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เช่น การมอบโล่รางวัล เกียรติบัตร และประกาศชมเชยให้แก่ผู้ช่วยเหลือราชการ และการมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ สำหรับผู้ปฏิบัติงานช่วยเหลือทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อบำรุงขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p>
๒. ด้านความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การ	<p>๑) การดำเนินการตามแนวทาง HR Scorecard ผู้บริหารให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๒) มีกิจกรรมสร้างความผูกพันของบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยอยู่ระหว่างการจัดทำแผนสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร ได้แก่ มุมกาแฟประทับใจ และมุมสร้างสรรค์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการปรับกิจกรรมสร้างความสุขและสุขภาวะที่ดีให้กับบุคลากร ภายใต้ชื่อกิจกรรม Happy Work Place</p>

๓.๕ ในการทำงานจำเป็นต้องมีข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเสี่งภัยของส่วนราชการ  
อะไรบ้าง?

ข้อกำหนด	ความจำเป็น
๑. ด้านสุขภาพ	<p>๑. ช้าราชการ พนักงานพิทักษ์ป่า และพนักงานดับไฟป่า ต้องผ่านการทดสอบสมรรถนะของร่างกายตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานของหน่วยงานอื่น เช่น กองทัพบก เป็นต้น เพื่อให้สามารถออกปฏิบัติงานลาดตระเวนป้องกันรักษาป่าได้ และเพื่อความปลอดภัยของชีวิตผู้ปฏิบัติงาน จะต้องมีการทดสอบสมรรถนะเป็นประจำทุกปี</p> <p>๒. มีกองทุนไฟป่า เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานดับไฟป่า ที่ได้รับอันตราย หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงานดับไฟป่า</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์สายด่วนพิทักษ์ป่า ๑๓๖๒ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรในเวลากลางคืนจะต้องมีเวลาได้พักผ่อนให้เพียงพอแทนการต่อเวรเข้าทำงานในช่วงกลางวัน</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้น้ำและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกู้ภัยต้องผ่านการทดสอบสมรรถนะของร่างกายตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด และเพื่อความปลอดภัยของชีวิตผู้ปฏิบัติงาน จะต้องมีการทดสอบสมรรถนะเป็นประจำทุกปี และรวมถึงมีการตรวจสุขภาพประจำปีทุก ๓ เดือน</p> <p>๕. มีกองทุนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ประจำด่านตรวจสัตว์ป่า</p>
๒. ด้านความปลอดภัยและความเสี่งภัย	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการ/ผู้เฝ้าระวังโรคระบาดใหม่ในสัตว์ปีกหรือโรคระบาดจากสัตว์สู่คน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของกรมควบคุมโรค</p> <p>๒. จัดหาเสื้อเกราะกันกระสุนให้หัวหน้าอุทยานแห่งชาติ พนักงานพิทักษ์ป่า และผู้ปฏิบัติงานออกลาดตระเวน</p> <p>๓. จัดฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การระวังตัวขณะปฏิบัติงานเฝ้าระวังช้างป่า/สัตว์ป่า รวมถึงการผลักดันสัตว์คืนป่า</li><li>- การลาดตระเวน การจู่โจม การใช้อาวุธ กฎหมาย และระเบียบวิธีการทางด้านกฎหมาย</li><li>- การสืบสวน สอบสวนอาชญากรรมการค้าสัตว์ป่าออนไลน์ ในเรื่องเกี่ยวกับความปลอดภัยในการแฝงตัวในการปฏิบัติหน้าที่ในการกิจลับ และการล่อซื้อ</li></ul> <p>- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- พนักงานดับไฟป่าขั้นพื้นฐาน</li><li>- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้น้ำ (น้กดำน้)</li><li>- เสริมสมรรถนะชุดปฏิบัติการพิเศษดับไฟป่า</li><li>- บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย เบื้องต้น</li><li>- การปฏิบัติงานในด่านตรวจสัตว์ป่า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการลักลอบค้าสัตว์ป่าข้ามชาติ</li></ul> <p>๔. การเกิดอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติงาน การป่วยไข้จากการสัมผัสเชื้อโรคจากพืชและสัตว์</p> <p>๕. การถูกร้องเรียน/ถูกฟ้องร้อง อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามกฎหมาย</p>

ข้อกำหนด	ความจำเป็น
	<p>๖. การปฏิบัติงานลาดตระเวนตรวจตราป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายป่าไม้และสัตว์ป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ จำเป็นต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและเพียงพอ เช่น อาวุธปืนพร้อมเครื่องกระสุน เครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำรงชีพในป่า และในกรณีเจ้าหน้าที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ควรมีการคุ้มครองโดยการทำประกันภัยให้กับข้าราชการ และพนักงานที่ปฏิบัติงานในภารกิจที่เสี่ยงภัยในพื้นที่อันตรายที่มีความเสี่ยงมากกว่างานปกติทั่วไป</p> <p>๗. มีการพิจารณาความดี ความชอบ เป็นกรณีพิเศษหากทพพลภาพหรือเสียชีวิต</p> <p>๘. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นเวรตรวจตราควบคุมแผนป้องกันอัคคีภัย</p> <p>๙. เจ้าหน้าที่ต้องเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน กรณีที่หน่วยงานในพื้นที่บางแห่งอยู่ห่างไกลทุรกันดาร และติดแนวชายแดน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งยังเป็นพื้นที่ที่มีการก่อความไม่สงบอยู่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑๐. การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๑๑. การจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Contingency plan)</p> <p>๑๒. การซ่อมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Contingency plan)</p> <p>๑๓. มีแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)</p> <p>๑๔. จัดประชุมหรือซักซ้อมการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาสัตว์ป่า - การผลักดันช้างป่ากลับคืนสู่พื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>๑๕. มีมูลนิธิผู้พิทักษ์ป่า เพื่อให้การสงเคราะห์ ช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่พิทักษ์ป่าที่ได้รับบาดเจ็บอันตราย หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน</p>

๓.๖ ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร? พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผน การพัฒนา และการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง

การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผน	การพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูง
<p>๑. การไปช่วยปฏิบัติราชการ การโอนย้ายไปหน่วยงานอื่น และมอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการต่างสังกัด (ภายในกรม)</p> <p>๒. มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ</p> <p>๓. การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจ้างงานบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน</p> <p>๔. การลาออก เสียชีวิต และการพ้นจากราชการของบุคลากร</p> <p>๕. การหมุนเวียนงานของข้าราชการบรรจุใหม่</p>	<p>๑. การเข้าสู่โครงการพัฒนาระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPs)</p> <p>๒. การอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรม และศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๓. การพัฒนาสมรรถนะหลักของบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่ง</p> <p>๔. การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติ เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และสร้างเครือข่าย</p> <p>๕. การส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม</p>

๔) สินทรัพย์

- ส่วนราชการมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญอะไรบ้าง รวมทั้งเทคโนโลยีการสื่อสารและการให้บริการ?

อาคารสถานที่	เทคโนโลยี	การให้บริการ
<b>๑. อนุรักษ์ คุ่มครองและฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</b>		
๑. ศูนย์ปฏิบัติการอุทยานแห่งชาติทางทะเล ๒. หน่วยอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ ๓. ศูนย์ช่วยเหลือสัตว์ป่า ๔. ศูนย์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการต้นน้ำ (ปิ๊ง วิ่งสาละวิน เชียงใหม่) ๕. ศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (สุราษฎร์ธานี/อุบลราชธานี/ตาก/เชียงใหม่/สงขลา/ขอนแก่น/พิษณุโลก/เชียงราย/แพร่)	๑. ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ๒. การรายงาน Hotspot แบบ Realtime (การตรวจหาไฟด้วยดาวเทียม) ๓. การจัดทำระบบการพยากรณ์ระดับชั้นอันตรายของไฟ (fire danger rating system : FDRS) ๔. ระบบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART Patrol) ๕. ระบบเฝ้าระวังและต่อต้านการกระทำผิดด้านทรัพยากรป่าไม้ (Network centric Anti-Poaching system : NCAPs) ๖. ระบบติดตามสัตว์ป่า (Camera Trap)	๑. ระบบสนับสนุนการอนุญาตการนำเข้า - ส่งออกสัตว์ป่าผ่านอินเทอร์เน็ต (CITES) ๒. การรับแจ้งการครอบครองงาช้าง ๓. ระบบการจัดการงาช้างภายในประเทศ ๔. ศูนย์ประสานงานการช่วยเหลือสัตว์ป่าพลัดหลง รับแจ้งเหตุ/ข่าวสาร
<b>๒. วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</b>		
๑. ศูนย์วิจัยและพัฒนานวัตกรรมอุทยานแห่งชาติ ๒. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาการอนุรักษ์ต้นน้ำลุ่มน้ำยม ๓. ศูนย์การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ ๔. ศูนย์สาธิตการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝก ๕. ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๖. หน่วยศึกษาการพัฒนาการอนุรักษ์ต้นน้ำ ๗. ศูนย์ปฏิบัติการนิติวิทยาศาสตร์สัตว์ป่า	๑. การศึกษาความแตกต่างทางพันธุกรรมระดับโมเลกุล (Molecular Genetic variation) โดยการตรวจสอบดีเอ็นเอ เพื่อระบุจำแนกชนิดและความสัมพันธ์เครือญาติ ๒. ระบบข้อมูลสารสนเทศ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) ๓. ระบบบริหารจัดการแผนโครงการและฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการแผนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ (Thai Water Plan)	งานอนุญาตให้เข้าร่วมทำการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ <a href="http://www.dnp.go.th/otec/otec.html">http://www.dnp.go.th/otec/otec.html</a>

อาคารสถานที่	เทคโนโลยี	การให้บริการ
<b>๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม</b>		
๑. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๒. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวลอยน้ำ ๓. บ้านพักนักท่องเที่ยว ๔. เส้นทางศึกษาธรรมชาติ ๕. ศูนย์ราชการสะดวก ๖. ศูนย์กู้ภัยอุทยานแห่งชาติ	๑. ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการออกอนุญาตแบบ NSW (National Single Window) ๒. การจองที่พักและบริการออนไลน์ ๓. เครื่องจำหน่ายบัตรค่าบริการอัตโนมัติ ๔. ระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ	-
<b>๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</b>		
-	-	-

หมายเหตุ : ๑. สินทรัพย์ที่สนับสนุนการดำเนินงานจะอยู่ในภาคผนวก  
๒. วิเคราะห์สินทรัพย์ที่เหมาะสมกับภารกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทันต่อสถานการณ์ในอนาคต

**(๕) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ**

๕.๑ ส่วนราชการดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง?

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย
๑. พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	- เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชนที่เกี่ยวข้อง และประชาชนก่อนทุกครั้ง - กำหนดแนวทางการช่วยเหลือประชาชนที่ไม่มีที่ดินทำกิน และได้อยู่อาศัยหรือทำกินในอุทยานแห่งชาติ ภายใต้กรอบเวลาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ เรื่อง การแก้ไขปัญหาที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ และคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๖/๒๕๕๗ เรื่องเพิ่มเติมหน่วยงานสำหรับการปราบปราม หยุดยั้งการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ และนโยบายการปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวในสถานการณ์ปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอยู่อาศัยและทำกิน ภายใต้โครงการเกี่ยวกับการอนุรักษ์และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติภายในอุทยานแห่งชาติที่มีมาก่อนวันที่กฎหมายใหม่ใช้บังคับ ให้สามารถอยู่อาศัยหรือทำกินและสามารถดำรงชีพได้อย่างปกติ หรือที่เรียกว่า “ปกติฐานะ”	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการ ที่เป็นผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
	<p>- ในบางกรณีที่มีความจำเป็นในการดำรงชีพตามวิถีชุมชนหรือวิถีชีวิตดั้งเดิมของคนที่อยู่โดยรอบอุทยานแห่งชาติ เช่น การเข้าไปเก็บเห็ดหรือหาหน่อไม้ กฎหมายใหม่ก็สามารถให้ทำได้ เป็นการสำรวจของป่า ที่กฎหมายเรียกว่า “ทรัพยากรธรรมชาติที่สามารถเกิดใหม่ทดแทนได้ตามฤดูกาล” ถ้ามีเหมาะสมและเพียงพอไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพธรรมชาติก็สามารถให้เข้าไปเก็บหาหรือใช้ประโยชน์จากทรัพยากรนั้นได้</p>	
<p>๒. พระราชบัญญัติ สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>- เพื่อให้การสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง และบำรุงรักษา เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า และการบริหารจัดการสัตว์ป่า ทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ดังกล่าว ให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน</p> <p>- ควบคุมการนำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านสัตว์ป่าสงวน สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ สัตว์ป่าคุ้มครอง ซากสัตว์ป่าดังกล่าว หรือผลิตภัณฑ์ จากซากสัตว์ป่าดังกล่าว ที่ผ่านด่านตรวจสัตว์ป่าให้เป็นไปตามกฎหมาย</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๓. พระราชบัญญัติ งาช้าง พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>เพื่อควบคุมการค้า การครอบครอง การนำเข้า การส่งออก และการนำผ่านซึ่งงาช้างหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากงาช้าง ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาหนะ และป้องกันการนำช้างป่า ตามกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า มาสวมสิทธิและจดทะเบียนเป็นสัตว์พาหนะเพื่อตัดงาช้าง รวมถึงการลักลอบนำเข้างาช้างแอฟริกา เพื่อนำมาค้าหรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ ที่ทำจากงาช้าง มิให้ปะปนกับงาช้าง ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาหนะ</p>	<p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p>
<p>๔. พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>เพื่อคุ้มครองและบำรุงรักษาป่าไม้อันเป็นทรัพยากร ธรรมชาติ ให้ได้ผลดียิ่งขึ้น แก้ไขปลดล็อกมาตรา ๗ การปลูกไม้หวงห้าม ในที่ดินกรรมสิทธิ์ โดยหลักการสะดวกขึ้น แต่มีรายละเอียดที่ต้องปฏิบัติต่อไป</p>	<p>กรมป่าไม้</p>
<p>๕. พระราชบัญญัติเลื่อย โซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕</p>	<p>เพื่อควบคุมการมีไว้ในครอบครอง และการนำเข้ามา ในราชอาณาจักร ซึ่งจะเป็นการเพิ่มมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกตัดไม้ทำลายป่า</p>	<p>กรมป่าไม้</p>

หมายเหตุ : กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เป็นส่วนสนับสนุนการดำเนินงานจะอยู่ในส่วนภาคผนวก

๕.๒ กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเอื้อให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัว และตอบสนอง การเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการ ที่เป็นผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๑. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๒๐)	กำหนดแนวทางปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ของบุคคลซึ่งเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ เพื่อเป็นการสงวนอนุรักษ์ คุ้มครอง และบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่อุทยานแห่งชาติให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน โดยกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ของบุคคลซึ่งเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (มาตรา ๒๓ วรรคสอง และมาตรา ๒๘)	กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครอง ดูแลรักษา หรือบำรุงอุทยานแห่งชาติ หรือการสำรวจ การศึกษา การวิจัย หรือการทดลองทางวิชาการ หรือเพื่ออำนวยความสะดวกในการทัศนศึกษา หรือการพักผ่อนเป็นการชั่วคราวหรือเพื่ออำนวยความสะดวก ปลอดภัย หรือให้ความรู้แก่ประชาชน โดยทั่วไป ในอุทยานแห่งชาติให้พนักงานเจ้าหน้าที่กระทำการได้ โดยไม่เป็นความผิดตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๕	เป็นการกำหนดระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า เพื่อกำหนดลักษณะการกระทำและขอบเขตของการกระทำที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือเป็นการกระทำที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิบดี โดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๖ วรรคสาม และมาตรา ๖๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการ ที่เป็นผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๔. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการนำส่ง การเก็บรักษา และการใช้จ่ายเงินรายได้ เพื่อการอนุรักษ์ พืชพันธุ์ หรือบำรุงรักษา อุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (มาตรา ๓๓ วรรคหนึ่ง)	เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการนำส่ง การเก็บรักษา และการใช้จ่ายเงิน เพื่อการอนุรักษ์ พืชพันธุ์ และบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๕. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเรียกเก็บและการยกเว้น ค่าบริการหรือค่าตอบแทน และอัตราค่าบริการหรือ ค่าตอบแทนในการให้บริการ และการอำนวยความสะดวก ในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์หรือสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางในการเรียกเก็บ และการยกเว้น ค่าบริการหรือเงินตอบแทน ในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๖. ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการกำหนดมูลค่าของทรัพยากรธรรมชาติในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (มาตรา ๔๐ วรรคสาม)	เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางการคำนวณมูลค่า ของทรัพยากรธรรมชาติ โดยจัดทำเป็นบัญชี รายการมูลค่าของทรัพยากรธรรมชาติ สำหรับกรณี เรียกค่าเสียหายของผู้กระทำความผิด ต้องชดใช้ ค่าเสียหายให้แก่หน่วยงานของรัฐที่ได้ก่อให้เกิดขึ้น ต่อทรัพยากรธรรมชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๗. กฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดำเนินการในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕	โดยที่มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีอำนาจ ออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตรา ท้ายพระราชบัญญัติ ลด หรือยกเว้นค่าธรรมเนียม โดยจะกำหนดค่าธรรมเนียมให้แตกต่างกัน โดยคำนึงถึงขนาด ลักษณะ ประเภทกิจการหรือ กิจกรรม หรือเขตพื้นที่ที่จะดำเนินการก็ได้	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการ ที่เป็นผู้รักษาการ ตามกฎหมาย
๘. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดให้สัตว์ป่าบางชนิดเป็นสัตว์ป่าควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๙)	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ ออกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดให้สัตว์ป่าบางชนิดเป็นสัตว์ป่าควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแบ่งสัตว์ป่าควบคุมเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ - กลุ่มที่ ๑ สัตว์ป่าที่ได้รับความคุ้มครองตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา จำนวน ๑,๐๑๔ รายการ - กลุ่มที่ ๒ สัตว์ป่าอื่นที่ต้องมีมาตรการควบคุมที่เหมาะสม จำนวน ๘๖ รายการ รวมชนิดสัตว์ป่าควบคุมทั้งหมดจำนวน ๑,๑๐๐ รายการ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๙. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดชนิดสัตว์ป่าควบคุมที่ต้องแจ้งการครอบครอง พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง)	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดชนิดสัตว์ป่าควบคุมหรือซากสัตว์ป่าควบคุมที่ต้องแจ้งการครอบครองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๗ ชนิด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๐. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการแจ้งและการรับแจ้ง และการครอบครอง ซึ่งสัตว์ป่าควบคุมและซากสัตว์ป่าควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๑๙ วรรคสอง)	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การแจ้งและการรับแจ้ง และการครอบครอง	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๑. ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรื่อง กำหนดระยะเวลาการแจ้งการครอบครอง สัตว์ป่าควบคุมที่มีไซส์ตัวน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๒๐)	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดระยะเวลาการให้ผู้มีไว้ในครอบครองซึ่ง สัตว์ป่าควบคุมอยู่ก่อนวันที่ประกาศตามมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่งมีผลใช้บังคับ แจ้งการครอบครองสัตว์ป่า ควบคุมตามมาตรา ๑๙ วรรคสอง ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่อธิบดีกำหนด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

หมายเหตุ : ๑. ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย หมายถึง ส่วนราชการที่เป็นผู้วินิจฉัยหรือตีความ  
ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามกฎหมายนั้น ๆ

๒. กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เป็นส่วนสนับสนุนการดำเนินงานจะอยู่ในส่วนภาคผนวก

## ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

### (๖) โครงสร้างองค์การ

๖.๑ โครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของส่วนราชการมีลักษณะอย่างไร?

การบริหารจัดการหน่วยงานส่วนกลางแบบ Function ให้องค์การเปิดกว้าง เชื่อมโยง ทั้งระบบ และข้อมูล สำหรับหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคให้บริหารจัดการแบบ Area Base มีการบูรณาการเชิงพื้นที่

โครงสร้างของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีการจัดการองค์การโดยการแบ่งหน่วยงาน ภายในตามกฎกระทรวง และมีการแบ่งหน่วยงานภายในตามความจำเป็นและสถานการณ์ที่มีความต่อเนื่อง และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละหน่วยงาน มีการมอบอำนาจในการบริหารงานให้หน่วยงานในสังกัด โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าส่วนราชการ (ตามแผนภูมิแสดงโครงสร้างและการแบ่งหน่วยงาน ภายในของกรมฯ) ทั้งนี้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีการกำกับดูแลตนเองที่ดี ดังนี้

๑) การกำกับดูแลองค์การที่ดี ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้ปฏิบัติงาน ด้านผู้รับบริการ และด้านองค์การ

๒) มีการวิเคราะห์โครงการสำคัญของกรมและนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมาย

๓) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานอิสระในระบบ การปฏิบัติงานรายงานผลโดยตรงต่ออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยมีหน้าที่ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ได้ผลการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ในการดำเนินการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและมีความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ

๔) มีการกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมให้บุคลากรภายในกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยจัดทำเป็นประกาศ เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๕) มีระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

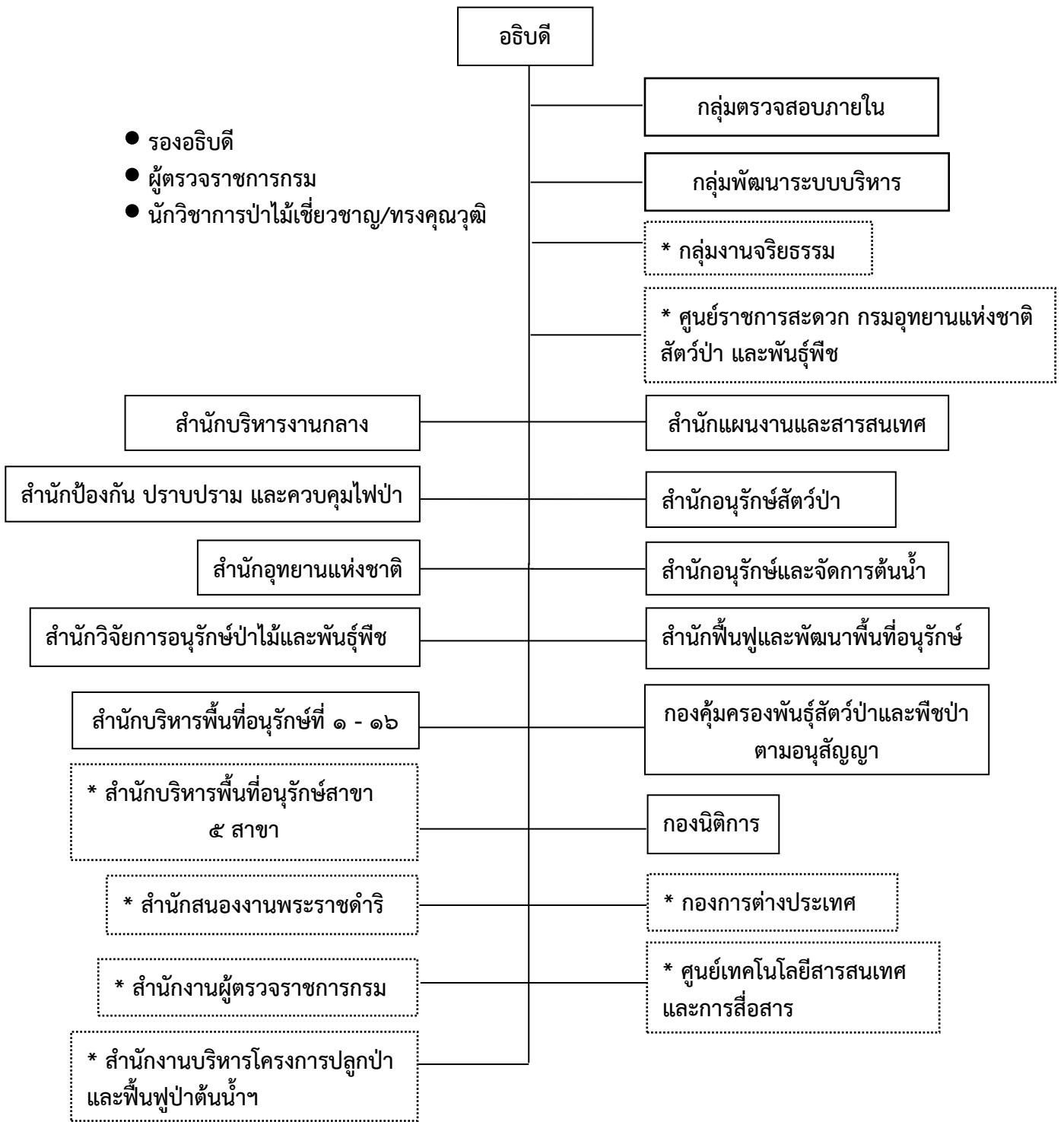
๖) มีผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทำหน้าที่รับผิดชอบ และมีอำนาจ หน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี

๗) มีการมอบอำนาจการตัดสินใจในการปฏิบัติราชการ ให้รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

๘) มีการจัดทำคำรับรองการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการประจำปี

๙) มีศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อให้บริการแก่ประชาชน และผู้รับบริการอื่น ๆ

- แผนภูมิแสดงโครงสร้างและการแบ่งงานภายในของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



หมายเหตุ \* หน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน

๖.๒ ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการและส่วนราชการที่กำกับมีลักษณะเช่นใด (\*)?

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีหน่วยงานภายนอกคอยกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง



ทั้งนี้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะการดำเนินงานต่อหน่วยงานต่าง ๆ โดยการทำหนังสือราชการ ประชุมชี้แจง การประสานงานทางโทรศัพท์ โทรสาร และการติดต่อโดยตรง

**(๗) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

๗.๑ ระดับของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของส่วนราชการ มีอะไรบ้าง (\*)?

๗.๒ กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญต่อผลผลิต ต่อการบริการที่มีให้ และต่อการปฏิบัติการของส่วนราชการอย่างไร?

๗.๓ ความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันอย่างไร?

หมายเหตุ : ข้อมูลจะแสดงในรูปแบบตารางในหน้าถัดไป

กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรม/งานตามพันธกิจ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทาง/วิธีการให้บริการ	แนวทาง/วิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<p><b>ผู้รับบริการภายใน</b> เจ้าหน้าที่ภายในกรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> <li>- วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</li> <li>- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> <li>- ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การพัฒนาความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และข่าวสารระหว่างหน่วยงาน</li> <li>๒. การติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน มีความคล่องตัว และรวดเร็ว</li> <li>๓. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง</li> <li>๔. เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสวัสดิการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้คำปรึกษาตอบข้อหารือประเด็นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒. ปฏิบัติได้ทันเวลาที่กำหนดไว้</li> <li>๓. รายงานทันตามเวลาที่กำหนด</li> <li>๔. ความพร้อมในการเข้าถึงบริการ</li> <li>๕. บริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หนังสือราชการ</li> <li>๒. โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>๓. ติดต่อโดยตรง</li> <li>๔. เว็บไซต์กรม <a href="http://www.dnp.go.th">www.dnp.go.th</a></li> <li>๕. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>๖. facebook</li> <li>๗. การประชุม</li> <li>๘. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</li> </ol>
<p><b>ผู้รับบริการภายนอก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชาชน <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในเขตพื้นที่อนุรักษ์</li> <li>- นอกเขตอนุรักษ์</li> </ul> </li> <li>๒. นักศึกษา</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> <li>- วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</li> <li>๒. ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</li> <li>๓. บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน</li> <li>๔. ปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาล และบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด</li> </ol> <p>ความต้องการในด้านการศึกษา ดูงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การพิสูจน์สิทธิที่ดิน</li> <li>๒. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> <li>๓. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า วิจัย</li> <li>๒. การอนุญาตฯ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หนังสือราชการ</li> <li>๒. โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>๓. ติดต่อโดยตรง</li> <li>๔. เว็บไซต์กรม <a href="http://www.dnp.go.th">www.dnp.go.th</a></li> <li>๕. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>๖. facebook</li> <li>๗. การประชุม</li> </ol>



กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรม/งานตามพันธกิจ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทาง/วิธีการให้บริการ	แนวทาง/วิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<p>๓. นักท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในประเทศ</li> <li>- ต่างประเทศ</li> </ul> <p>๔. ผู้ประกอบการ เช่น สวนสัตว์เอกชน, ผู้เพาะเลี้ยงสัตว์ป่า, ท่องเที่ยว ผู้นำเข้าส่งออก หรือนำผ่าน ฯลฯ</p> <p>๕. สื่อมวลชน</p> <p>๖. หน่วยงานเอกชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายในประเทศ เช่น มูลนิธิสืบนาคะเสถียร, NGOs ฯลฯ</li> <li>- ภายนอกประเทศ เช่น IUCN , WWF ฯลฯ</li> </ul> <p>๗. สถาบันการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</li> <li>- ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</li> <li>- สร้างการรับรู้และความเข้าใจ</li> <li>- อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> <li>- อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</li> <li>- วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</li> </ul>	<p>บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เช่น ความปลอดภัยในเส้นทางเดินศึกษาธรรมชาติ</p> <p>บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ถูกต้อง รวดเร็ว และเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p> <p>๑. การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p> <p>๒. ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๑. ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน</p> <p>ความต้องการในด้านการศึกษา ดูงาน</p>	<p>๑. แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้</p> <p>๒. การบริการ</p> <p>๑. แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้</p> <p>๒. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการอนุรักษ์ คุ้มครอง แหล่งข้อมูลข่าวสาร ด้านทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>๓. ให้บริการออกใบอนุญาตรวดเร็ว และตรวจสอบใบอนุญาต</p> <p>๑. การบริการ</p> <p>๒. เครือข่ายสื่อสารองค์การ</p> <p>๓. การให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p>	<p>๘. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</p> <p>๙. สายด่วนพิทักษ์ป่า ๑๓๖๒</p> <p>๑๐. Application Line</p>

กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรม/งานตามพันธกิจ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทาง/วิธีการให้บริการ	แนวทาง/วิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<p><b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b></p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ภายในกรม</p> <p>๒. หน่วยงานภาครัฐ เช่น สปก. กรมป่าไม้ กรมที่ดิน สหกรณ์ การเกษตร กรมชลประทาน โครงการหลวง ฯลฯ</p> <p>๓. ประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในเขตพื้นที่อนุรักษ์</li> <li>- นอกเขตอนุรักษ์</li> </ul> <p>๔. เกษตรกร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</li> <li>- บริหารจัดการงานป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าโดยการมีส่วนร่วม</li> <li>- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วม</li> <li>- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วม</li> <li>- การนำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านสัตว์ป่าผ่านด่านตรวจสัตว์ป่า</li> <li>- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ความยุติธรรม</li> <li>๒. ความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</li> <li>๓. บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน</li> <li>- ความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน</li> <li>- แก้ไขความขัดแย้งด้านการเพิ่มพื้นที่ป่า</li> <li>๑. ความยุติธรรม</li> <li>๒. ความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน</li> <li>๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต</li> <li>๔. การอยู่อาศัยและทำกินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย</li> <li>- ความสมดุลทางธรรมชาติ (เช่น น้ำ ฯลฯ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้บริการข้อมูลด้านทรัพยากรป่าไม้</li> <li>๒. ให้บริการข้อมูลพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> </ul> <p>ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>การอนุญาต เช่น การคุ้มครอง, เอกสารสิทธิที่ดินทำกิน</p> <p>๓. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>การคุ้มครอง ดูแลทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หนังสือราชการ</li> <li>๒. โทรศัพท์/โทรสาร</li> <li>๓. ติดต่อโดยตรง</li> <li>๔. เว็บไซต์กรม</li> <li>www.dnp.go.th</li> <li>๕. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>๖. facebook</li> <li>๗. การประชุม</li> <li>๘. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</li> <li>๙. สายด่วนพิทักษ์ป่า ๑๓๖๒</li> <li>๑๐. Application Line</li> </ul>

(๘) ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

๘.๑ ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญมีหน่วยงานใดบ้าง? และมีบทบาทอย่างไรในระบบงานของส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของส่วนราชการ และการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ?

๘.๒ กลุ่มเหล่านี้มีส่วนร่วมอะไรในการสร้างนวัตกรรมให้แก่ส่วนราชการ (\*)?

๘.๓ กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร และข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง?

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<b>๑. อนุรักษ์ คุ้มครองและฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมป่าไม้</li> <li>- กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</li> <li>- สหกรณ์การเกษตร</li> <li>- กรมชลประทาน</li> <li>- มูลนิธิโครงการหลวง</li> <li>- สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)</li> <li>- สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</li> <li>- กรมที่ดิน</li> <li>- กรมควบคุมมลพิษ</li> <li>- กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม</li> <li>- กรมทรัพยากรน้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร</li> <li>- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยกรมมีส่วนร่วม</li> <li>- การขออนุญาตใช้พื้นที่ในความรับผิดชอบ</li> <li>- ตรวจสอบเอกสารสิทธิในที่ดินและหนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน รวมทั้งแก้ไขเพิกถอนเอกสารสิทธิที่ออกด้วยความคลาดเคลื่อนหรือออกโดยมิชอบด้วยกฎหมาย</li> <li>- การควบคุมป้องกันไฟป่า ควบคุม กำหนดมาตรการแนวทางในการจัดการมลพิษ</li> <li>- ส่งเสริมความร่วมมือในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การบริหารจัดการลุ่มน้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<p>- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>- สำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>- กองอำนาจการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.)</p> <p>- ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)</p>	<p>- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้</p> <p>- ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้</p> <p>- ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืชรวมทั้งผลิตภัณฑ์</p> <p>- ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม</p> <p>- ส่งมอบสัตว์ป่าและซากสัตว์ป่าของกลาง</p> <p>- ประสานงาน/สนับสนุนปฏิบัติงานควบคุมไฟป่า</p> <p>- รับแจ้งความร้องทุกข์เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้</p> <p>- ดูแลความปลอดภัยในช่วงเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>- ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม</p> <p>- การจัดซื้อครุภัณฑ์ยุทโธปกรณ์ทางการทหาร</p> <p>- ประสานงานด้านการข่าวเกี่ยวกับการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>- พัฒนابุคลากรด้านการปราบปราม</p> <p>- การรับ-ส่งมอบสัตว์ป่ากรณีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน</p>			

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<b>๒. วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</b>				
<p>- กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม/หน่วยงานที่ต้องการเข้าศึกษาวิจัยในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ (เช่น หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน องค์กรอิสระ)</p>	<p>- จัดสรรงบประมาณ เรื่อง การท่องเที่ยว</p> <p>- การศึกษาวิจัยภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>- การขออนุญาตเข้าศึกษาภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>- การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านทรัพยากรต่าง ๆ ภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p>	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</p> <p>- พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ม.๒๒ ม.๒๓ ม.๒๗ ม.๓๔ และ ม.๖๒)</p> <p>- พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ (ม.๕๔ ม.๕๕ ม.๕๖ ม.๖๗ ม.๗๑ และ ม.๑๑๖)</p> <p>- พระราชบัญญัติสภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๒ แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติสภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ (ม.๖ ม.๑๑ และ ม.๑๓)</p> <p>- ระเบียบ กอช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	<p>- หนังสือราชการ</p> <p>- การประชุมร่วมกัน</p> <p>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</p> <p>- คู่มือกระบวนการขออนุญาตเข้าไปศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>- แผ่นพับ “การขออนุญาตเข้าทำการศึกษาหรือวิจัยในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>- เว็บไซต์ <a href="http://www.dnp.go.th/otec">www.dnp.go.th/otec</a></p> <p>- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- หนังสือราชการ</p> <p>- โทรศัพท์</p> <p>- โทรสาร</p>	<p>- การตรวจสอบสถานะโครงการและติดตามความก้าวหน้าผ่านเว็บไซต์</p>

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>- องค์การสวนพฤกษศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษาวิจัยภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- การขออนุญาตเข้าศึกษาภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- การวิจัยพรรณพฤกษชาติของประเทศไทย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ (ม.๑๑ (๘))</li> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- ติดต่อโดยตรง</li> </ul>	
<b>๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.)</li> <li>- กรมการพัฒนาชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การอนุมัติตามอนุสัญญาความหลากหลายทางชีวภาพ (CBD)</li> <li>- การอนุมัติตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (UNFCCC)</li> <li>- การดำเนินการจัดทำข้อมูลและบริการในรูปแบบดิจิทัล (Digitization)</li> <li>- การแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ (Integration)</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open Government Data)</li> <li>- ส่งเสริมการทำวนเกษตรสร้างอาชีพ สร้างรายได้ในการดูแล บำรุงรักษาป่าร่วมกัน โดยเฉพาะสำหรับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
	<p>กลุ่มที่ไม่มีพื้นที่ทำกิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาคนให้มีระบบและส่งเสริมการประกอบอาชีพ การออม และการบริหารจัดการเงินทุนของชุมชน เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของประชาชนและชุมชน</li> </ul>			
<b>๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- กรมทรัพยากรธรณี</li> <li>- สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- สำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนโยบายให้ความเห็นชอบในการประกาศพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติให้เป็นพื้นที่อนุรักษ์</li> <li>- การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์/และแหล่งธรณีวิทยาที่สำคัญในอุทยานแห่งชาติ</li> <li>- ร่วมเป็นคณะกรรมการส่งเสริมการอนุรักษ์แหล่งธรณีวิทยาและจัดตั้งอุทยานธรณี</li> <li>- การอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การบริหารจัดการที่ดินภาคีรัฐเพื่อคุ้มครองป้องกันพื้นที่อนุรักษ์ตามกฎหมาย</li> <li>- ร่วมดำเนินการในการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ประสานการดำเนินการตามข้อสั่งการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประสานความร่วมมือ</li> <li>- การประชุม</li> <li>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- เว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- E-mail</li> <li>- VDO Conference</li> </ul>	

ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน	นวัตกรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li> <li>- กรมวิชาการเกษตร</li> <li>- กรมประมง</li> <li>- กรมปศุสัตว์</li> <li>- กรมชลประทาน</li>   <li>- กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</li>   <li>- กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา</li> <li>- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย</li> <li>- กรมการท่องเที่ยว</li> </ul>	<p>เช่น กำหนดการลงพื้นที่การประชุมคณะรัฐมนตรีนอกสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเสนอพื้นที่คุ้มครองของประเทศไทยเป็นอุทยานมรดกแห่งอาเซียน</li> <li>- ดำเนินคดีผู้กระทำผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้</li> <li>- การดำเนินงานตามพันธกรณีอนุสัญญาไซเตส</li> <li>- ร่วมดำเนินงานในการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ/เขื่อนในเขตอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน</li> <li>- สนับสนุนความร่วมมือในการส่งเสริมฟื้นฟูอนุรักษ์ ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติ และเพิ่มความชุ่มชื้นให้กับป่าต้นน้ำในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- การศึกษาวิจัยภายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</li> <li>- วางแผน/พัฒนาการท่องเที่ยวอันนันทนาการ และสื่อความหมายในอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน</li> <li>- ประสานงานการขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ของต่างประเทศในอุทยานแห่งชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประชุมร่วมกัน</li> <li>- ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> </ul>	



๒. สภาพการณ์ขององค์การ : สภาพการณ์เชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการเป็นเช่นใด

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

(๙) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกและภายนอกประเทศของส่วนราชการ เป็นเช่นใด? ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และผลต่อการดำเนินการของส่วนราชการ?

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง/คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
การแข่งขันภายในประเทศ	- กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม	- ทช. ได้รางวัลระดับดี ข้อมูลปี ๒๕๖๕	ความไว้วางใจระหว่างชุมชนท้องถิ่นกับหน่วยงานและความร่วมมือจากภาคส่วนอื่น ๆ
	- ผลสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของ อส. ปี ๒๕๖๕	ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖	- คะแนนระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของ อส. ปี ๒๕๖๕ คะแนนโดยรวมได้ ๗๔.๒๕ % จัดอยู่ในกลุ่ม Very High	- แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices) การมีแผนที่สอดคล้องกับแนวทางพัฒนารัฐบาลดิจิทัล - ศักยภาพของบุคลากรด้านดิจิทัล (Digital Capability) การมีทักษะความสามารถด้านดิจิทัลและการถ่ายทอดความรู้
	- กรมป่าไม้ - กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	- ปม. ได้คะแนน ๙๑.๖๕ - ทช. ได้คะแนน ๘๙.๖๒ - อส. ได้คะแนน ๘๕.๗๙ ข้อมูลปี ๒๕๖๕	ความเชื่อมั่นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสจากบุคคลภายในและภายนอก
การแข่งขันภายนอกประเทศ	- ไม่มีข้อมูล -	- ไม่มีข้อมูล -	- ไม่มีข้อมูล -	- ไม่มีข้อมูล -

(๑๐) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานะการแข่งขันของส่วนราชการ และของประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรม และความร่วมมือคืออะไร (\*)?

ปัจจัยแวดล้อม	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพการแข่งขัน	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ
ปัจจัยภายใน	<p>๑. สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนโดยการสร้างและพัฒนาเครือข่ายการบูรณาการ การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้แบบมีส่วนร่วม</p> <p>๒. การส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมและการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม</p> <p>๓. การบริหารจัดการของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๔. องค์กรประกอบของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ มีประสบการณ์และศักยภาพเพียงพอ</p>	<p>๑. ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์</p> <p>๒. การสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>๓. การเปลี่ยนระบบการตรวจสอบการทุจริตให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตรวจสอบได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น</p> <p>๔. การสร้างเครือข่ายในสายงาน</p> <p>๕. การประชุมหารือร่วมกัน</p> <p>๖. การศึกษาดูงาน/การเรียนรู้จากหน่วยงานต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>๗. หน่วยงานมีงบประมาณที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมได้อย่างชัดเจน</p>
ปัจจัยภายนอก	<p>๑. ปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยด้วยนั้น ส่งผลให้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว วิกฤตโควิด-๑๙ มีผลกับทุกคนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม พฤติกรรมนำไปสู่การใช้วิถีชีวิตแบบ New Normal</p> <p>๒. แผนแม่บทภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>๑. ระบบราชการ ๔.๐ มีเป้าหมายระบบราชการต้องเป็นที่พึงของประชาชน และเชื่อถือและไว้วางใจได้</p> <p>๒. การสร้างเครือข่ายกับภาคส่วนอื่นในการให้ข้อมูลข่าวสารการทุจริต</p> <p>๓. ความร่วมมือ ติดต่อประสานงาน หรือขอความคิดเห็นกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p>

**(๑๑) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ**

- ๑๑.๑ แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และเชิงแข่งขันในภารกิจที่คล้ายคลึงกัน มีอะไรบ้าง?
- ๑๑.๒ แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในส่วนราชการ นอกส่วนราชการ และจากต่างประเทศกันมีอะไรบ้าง?
- ๑๑.๓ มีข้อจำกัดอะไร (ถ้ามี) ในการได้มาซึ่งข้อมูลเหล่านี้?

ประเภทการแข่งขัน	ภารกิจที่คล้ายคลึงกัน	แหล่งข้อมูลสำคัญเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
๑. การแข่งขันภายในประเทศ	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม	สำนักงาน ก.พ.ร.
	คะแนนของกรม อส. ปี ๖๕	การสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (DGA)
	- กรมป่าไม้ - กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	สำนักงาน ป.ป.ช.
๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ	- ไม่มีข้อมูล -	- ไม่มีข้อมูล -	- ไม่มีข้อมูล -

**ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์**

**(๑๒) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์**

- ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการในด้านพันธกิจด้านการปฏิบัติการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากรคืออะไร?

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
<p><b>๑. ด้านพันธกิจ</b></p> <p>๑.๑ การมีส่วนร่วม มุ่งเน้นให้ประชาชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าอย่างยั่งยืน</p> <p>๑.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ บริหารจัดการภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตามแนวทางพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตามยุทธศาสตร์และมาตรการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ การสร้างความโปร่งใส ๑) การสร้างหน่วยงานและบุคคลต้นแบบด้านความโปร่งใส</p>	<p><b>๑. ด้านพันธกิจ</b></p> <p>๑.๑ การมีส่วนร่วม มีการกำหนดแนวทาง วางแผน และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของเครือข่ายชุมชน</p> <p>๑.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการตามแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่สอดคล้องกับแนวทางพัฒนารัฐบาลดิจิทัล</p> <p>๑.๓ การสร้างความโปร่งใส ๑) มีการกำหนดนโยบายด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใส</p>

<p><b>ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์</b></p>	<p><b>ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์</b></p>
<p>๒) การบังคับใช้บทลงโทษกับผู้กระทำความผิด และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลการทุจริตให้เห็นเป็นรูปธรรม</p> <p>๓) การบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒) มีการเปิดช่องทางการร้องเรียนไว้หลายช่องทาง เช่น ระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตหน้าเว็บไซต์กรมฯ และรับเรื่องร้องเรียนจริยธรรมทางโทรศัพท์ ๑๑๓๒ เป็นต้น</p> <p>๓) มีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๔) มีแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี (ทุกปี) โดยมีการถ่ายทอดแผนฯ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดดำเนินการ</p>
<p><b>๒. ด้านการปฏิบัติการ</b></p> <p>๒.๑ การมีส่วนร่วม</p> <p>๑) กำหนดการใช้ประโยชน์และแบ่งสรรทรัพยากรธรรมชาติที่สามารถเกิดใหม่ทดแทนได้</p> <p>๒) การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการคาดการณ์เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติ</p> <p>๒.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) แบบ End to End และมีการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานอื่น</p> <p>๒.๓ การสร้างความโปร่งใส</p> <p>๑) การพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒) การนำเทคโนโลยีมาปฏิบัติงาน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร</p> <p>๓) การประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการทุกกระบวนการ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการทำงาน</p> <p>๔) การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นจากทุกหน่วยงาน</p>	<p><b>๒. ด้านการปฏิบัติการ</b></p> <p>๒.๑ การมีส่วนร่วม</p> <p>ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ผลผลิตจากพื้นที่อนุรักษ์ และจากบริการของระบบนิเวศในระดับท้องถิ่นและชุมชน และเสริมสร้างความสามารถในการรองรับการใช้ประโยชน์ และต้องคำนึงถึงวิกฤตการณ์เปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศ มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ให้สมดุลยั่งยืน และเกื้อกูลระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>๒.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ การดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (GDX)</p> <p>๒.๓ การสร้างความโปร่งใส</p> <p>มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยมีกิจกรรมรองรับ เช่น การปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ เป็นต้น</p>
<p><b>๓. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</b></p> <p>๓.๑ การมีส่วนร่วม</p> <p>มีแนวทางการแก้ปัญหาสาธารณในพื้นที่อนุรักษ์ ด้วยการอนุรักษ์และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างเกื้อกูล</p>	<p><b>๓. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</b></p> <p>๓.๑ การมีส่วนร่วม</p> <p>๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อลดความขัดแย้งของประชาชนและชุมชนในพื้นที่</p>

<p><b>ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์</b></p>	<p><b>ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์</b></p>
<p>๓.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ                      การดำเนินการเผยแพร่ให้ข้อมูล (Public participation) และการอัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการบริการ</p> <p>๓.๓ การสร้างความโปร่งใส                      การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน                      สู่สาธารณะ เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	<p>๒) ให้สมาชิกเครือข่ายทุกหมู่บ้าน ส่งตัวแทน                      เข้าเป็นคณะกรรมการเครือข่าย และให้หน่วยงาน                      ภาคสนามจัดเวทีชาวบ้าน เพื่อชี้แจงปัญหาที่เกิดขึ้น                      ในพื้นที่ลุ่มน้ำ ร่วมกันหาสาเหตุของปัญหา และวางแผน                      แนวทางการแก้ไขปัญหา</p> <p>๓.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ                      การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม                      ให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการบริการ                      การนำข้อเสนอแนะมาพิจารณาปรับปรุงการบริการ</p> <p>๓.๓ การสร้างความโปร่งใส                      การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม                      ในการดำเนินงานและตรวจสอบการปฏิบัติงานได้</p>
<p><b>๔. ด้านบุคลากร</b></p> <p>๔.๑ การมีส่วนร่วม                      บุคลากรมีความรู้และทักษะในการสื่อสารเพื่อ                      ลดความขัดแย้งกับประชาชนในการบริหารจัดการ                      พื้นที่กันชน</p> <p>๔.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ                      การพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล                      (Digital Capability) ทั้งบุคลากรด้านเทคโนโลยีฯ                      บุคลากรผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และผู้บริหาร                      เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (DCIO)</p> <p>๔.๓ การสร้างความโปร่งใส                      ๑) การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากร                      ในการทำงาน โดยเน้นหลักเศรษฐกิจพอเพียง ซื่อสัตย์                      โปร่งใส ตรวจสอบได้                      ๒) การสร้างวัฒนธรรมของหน่วยงานและ                      บุคลากรในการต่อต้านการทุจริต                      ๓) การสร้างขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ                      และสวัสดิการให้เหมาะสมกับบุคลากร</p>	<p><b>๔. ด้านบุคลากร</b></p> <p>๔.๑ การมีส่วนร่วม                      มีหน่วยงานสนามในสังกัดเป็นผู้ประสานงาน                      ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไป                      ตามแนวทางที่กำหนด รวมถึงให้ความรู้ทางวิชาการ                      และอำนวยความสะดวกตามความเหมาะสมแก่ประชาชน</p> <p>๔.๒ ความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ                      มีแผนการฝึกอบรม และการถ่ายทอดความรู้                      ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ให้แก่บุคลากรเพื่อพัฒนา                      ทักษะ และศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                      ในทุกระดับ</p> <p>๔.๓ การสร้างความโปร่งใส                      มีแนวทางหรือหลักเกณฑ์การประเมินบุคลากร                      ในด้านต่าง ๆ ที่ชัดเจน</p>

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(๑๓) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งกระบวนการประเมิน การปรับ  
โครงการและกระบวนการที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง?

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการเพื่อใช้ในการปรับปรุง  
และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ โดยได้ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกรมลงสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล ซึ่งมีการติดตามให้รายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๒) การถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์การสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล

๓) มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๔) มีการประชุมผู้บริหารของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการติดตามผลการดำเนินงาน  
และให้คำแนะนำ

๕) ปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของกรมที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงทรัพยากรพันธุกรรมและการแบ่งปัน  
ผลประโยชน์

๖) การจัดการความรู้ (KM) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน

๗) การสอนงาน (Coaching)

๘) การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๙) ประเมินตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑๐) การมุ่งเน้นกระบวนการในการปฏิบัติงานเพื่อนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมุ่งให้บุคลากรมีความรู้  
ความเข้าใจในยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนปฏิบัติการทุกระดับ และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ

๑๑) ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-MENSCR) ของกรมอุทยานแห่งชาติฯ เป็นการรายงานผล  
การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ

๑๒) มีการจัดทำแผนและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน

๑๓) มีการจัดการฐานข้อมูลออนไลน์ และมีความเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑๔) การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑๕) การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น และพัฒนาเครือข่าย  
การมีส่วนร่วมของชุมชน

ความเห็นของผู้บริหาร :  .....

ลงนาม..........ผู้บริหาร

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

วันที่.....๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖.....