



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ส่วนอำนวยการ งานพัสดุอาคารสถานที่และ
ยานพาหนะ โทร.๐-๕๓๗๑-๑๔๐๒ ต่อ ๒๕๑

ที่ ทส ๐๙๒๕.๑.๐๓/ ๕๕๗๕ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) และหน่วยงานในสังกัด

เรียน ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ
ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์
หัวหน้าหน่วยจัดการต้นน้ำแม่ส้าน
หัวหน้าโครงการปลูกป่าเหนือโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยก้าง
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ
สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๗๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายให้
ปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่)
และหน่วยงานในสังกัดมาเรียนเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายสวัสดิ์ ทวีรัตน์)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 15

- กวพ / กวพ๒ ๑๕๑

-สำเนา-

คำสั่ง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๓๗/๕ /๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) และหน่วยงานในสังกัด

.....
อนุสนธิคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ที่ ๒๘๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) และหน่วยงานในสังกัด ได้ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุ และตามหนังสือหน่วยจัดการต้นน้ำแม่ส้าน ที่ ทส ๐๙๒๕.๗๐๖/๓๔๙ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ขอลเปลี่ยนหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามหนังสือโครงการปลูกป่าเหนือโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยก้าง ที่ ทส ๐๙๒๕.๔๒๗/๙๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอลเปลี่ยนหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ นั้น

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) ได้พิจารณาเห็นเป็นการสมควร และเหมาะสมแล้ว เพื่อให้การอนุรักษ์เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์และเพื่อให้การปฏิบัติ มีความสอดคล้องเป็นไปตามการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๑๔๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงใหม่) และหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. หน่วยจัดการต้นน้ำแม่ส้าน

(๑) นายถนอม วัจนเจริญ พนักงานราชการ ทำหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๒. โครงการปลูกป่าเหนือโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยก้าง

(๑) นายสวัสดิ์ คำสม พนักงานราชการ ทำหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) สวัสดิ์ ทวีรัตน์

(นายสวัสดิ์ ทวีรัตน์)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 15

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิชิตา วาสนา)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน